

## **OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

Zarząd Powiatu Grodziskiego  
ogłasza konkurs na stanowisko

### **DYREKTORA**

**Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego  
im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Dalekiej 11**

Zarząd Powiatu Grodziskiego działając na podstawie art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.) ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Dalekiej 11.

Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.), rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t. j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 430), uchwałę Rady Powiatu Grodziskiego Nr 511/LIX/23 z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Dalekiej 11 oraz Regulamin przeprowadzania konkursu na ww. stanowisko, przyjęty przez komisję konkursową.

**1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II, ul. Daleka 11, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.

**2. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:**

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego udostępnia Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim z siedzibą przy ul. Dalekiej 11, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, w sekretariacie dyrekcji - pokój nr 48, tel. (22) 755 91 11, od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-14.00. Prośbę o materiały można składać na adres e-mail: sekretariat@szpitalzachodni.pl lub adres ePUAP: /SPSSZ/SkrytkaESP

**3. Stanowisko objęte konkursem:**

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim, ul. Daleka 11, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.

**4. Wymagane kwalifikacje kandydata:**

1. wykształcenie wyższe,
2. posiadanie wiedzy i doświadczenia dających rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika (dyrektora),
3. posiadanie co najmniej pięcioletniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończenie studiów podyplomowych na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
4. brak prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie.

**5. Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość ustawy o samorządzie powiatowym,
- 2) znajomość ustawy o działalności leczniczej i ustawy o finansach publicznych,
- 3) znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 4) znajomość Kodeksu pracy,
- 5) znajomość obowiązujących regulacji prawnych dotyczących funkcjonowania podmiotu leczniczego,
- 6) dobra znajomość rynku usług medycznych i systemu ochrony zdrowia,
- 7) umiejętność podejmowania strategicznych decyzji i konsekwencja w działaniu.

## 6. Wymagane dokumenty od kandydatów:

1. podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
2. kopie dokumentów stwierdzających kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem, tj. dotyczących posiadanego wykształcenia i stażu pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia wydane przez pracodawcę potwierdzające staż pracy),
3. opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
4. kopie innych dokumentów, w szczególności potwierdzających dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata,
5. informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
6. pisemna koncepcja pracy na stanowisku dyrektora Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim,
7. oświadczenie kandydata o niekaralności zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w ustawie o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
8. oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowiska objętego konkursem,
9. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
10. oświadczenie kandydata, że jest mu znana treść ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1090) i że z dniem objęcia stanowiska dyrektora szpitala obowiązują go zakazy wymienione w art. 4 ww. ustawy,
11. oświadczenie kandydata, o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z konkursem, dla potrzeb niezbędnych dla jego realizacji i dokumentacji (druk do pobrania w załączniku nr 1),
12. oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną o warunkach przetwarzania danych osobowych przez Starostwo Powiatu Grodziskiego (druk do pobrania w załączniku nr 2); klauzula informacyjna dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej – link: [https://bip.powiat-grodziski.pl/pliki/komunikaty/Klauzula\\_informacyjna\\_09.07.2021.pdf](https://bip.powiat-grodziski.pl/pliki/komunikaty/Klauzula_informacyjna_09.07.2021.pdf)

Na żądanie komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów do wglądu, o których mowa w ppkt 2 i 4.

## 7. Miejsce oraz termin i sposób składania dokumentów:

Oferty z dokumentami, o których mowa wyżej, należy składać w wersji papierowej, w zaklejonej kopercie, na której kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego, a także adnotację o treści: "Konkurs na stanowisko dyrektora SPS Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim", w terminie **do dnia 02.10.2023 r., do godz. 12.00** (liczy się data wpływu do Urzędu), w Starostwie Powiatu Grodziskiego z siedzibą: ul. Daleka 11a, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.

Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

## 8. Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

Zgłoszone kandydatury będą rozpatrzone w terminie **do dnia 03.10.2023 r.** w Starostwie Powiatu Grodziskiego, ul. Daleka 11a, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.

O dacie i godzinie przeprowadzenia konkursu kandydaci powiadomieni zostaną indywidualnie.

## 9. Dodatkowe informacje.

Informacje o konkursie udzielane są w Starostwie Powiatu Grodziskiego, w pokoju nr 213, tel. (22) 300 85 71, w godzinach pracy Urzędu.

Za Zarząd Powiatu Grodziskiego

STAROSTA



Marek Wiczbicki

Grodzisk Mazowiecki, dnia 20.09.2023 r.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(imię i nazwisko kandydata)

.....  
(adres do korespondencji)

.....

### **Oświadczenie**

**kandydata w konkursie na stanowisko dyrektora SPS Szpitala Zachodniego  
im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim  
o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego dla potrzeb aktualnej rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane RODO)- (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

.....  
(podpis kandydata)

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(imię i nazwisko)

### **Oświadczenie o zapoznaniu się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych**

Oświadczam, iż znana jest mi treść poniższych informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatu Grodzkiego, Daleka 11a, 05–825 Grodzisk Mazowiecki.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, (inspektor ochrony danych), e-mail: iod@powiat-grodziski.pl, tel. 22 300 88 73
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w postępowaniu konkursowym jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.), ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r., poz. 991), ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t. j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1110 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021 r., poz. 430).

W przypadku podania z własnej inicjatywy dodatkowych danych osobowych, innych od zakresu wymaganego przez przepisy prawa, podstawą przetwarzania jest udzielona przez Panią/Pana zgoda na ich przetwarzanie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w przypadku prowadzenia korespondencji. Ponadto, w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania postępowania konkursowego, a po upływie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej dokumenty dostarczone przez kandydatów, którzy nie zostaną wybrani w postępowaniu konkursowym, będą odesłane na wskazane przez nich adresy. Dane osobowe osoby wybranej w postępowaniu konkursowym będą przetwarzane przez okres trwania zatrudnienia na stanowisku objętym postępowaniem konkursowym, a po tym okresie będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu konkursowym.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem  
znajomość ww. treści:

.....  
(podpis)