POWIAT GRODZISKI
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30
Tel. 724 18 33, Fax: 724 30 49
NIP: 5291798895, REGON: 013226103
Zamówienia Publiczne
tel. 724 05 91 wew. 20
e-mail: zp@powiat-grodzis...pl

ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

Zarząd Powiatu Grodziskiego ul. Kościuszki 30 kod 05-825 Grodzisk Mazowiecki woj. mazowieckie tel. **(0-22) 724-18-33,** faks **(0-22) 724-30-49** informuje o wynikach postępowania i wyborze najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym z dnia 15.11.2019 roku na na usługi w zakresie „ Zakup usług ubezpieczenia dla Powiatu Grodziskiego obejmujące Starostwo Powiatu Grodziskiego i powiatowe jednostki organizacyjne" - procedura ZP.272.1.10.2017 roku
Ogłoszenie o przetargu zostało umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych pod pozycją 615397 – N - 2019 z dnia 28.10.2019r. i 540234791-N-2019 z dnia 31.10.2019r.

Wybrano ofertę firmy w części I przetargu – ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności zamawiającego:

UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń
Spółka Akcyjna
z siedzibą w Łodzi ul. Gdańska 132
Przedstawiciel w Warszawie
ul. Modzelewskiego 35 lok. U2
02 – 679 Warszawa

w wysokości kwoty brutto:

- **111.294,00 na I część zamówienia** (waga 60%) na 36 miesięcy, klauzule obligatoryjne (4 na tak, 10 na nie) waga 25%; postanowienia dodatkowe dotyczące zwiększenia limitów (6 na tak, 8 na nie) waga 15%

Punktacja oferty w części I: (111.294,00 / 111.294,00)*0,60*100=60,00 pkt., klauzule obligatoryjne 4 na tak, (6,0+4,0+4,0+8,0)* 0,25 = 5,50 pkt.; zwiększenie limitów (6 razy tak) (7,0+10,0+5,0+12,0+9,0+9,0)*0 *0,15=7,80 pkt.
Razem: 60,00 +5,50 +7,80 = 73,30 pkt.

Słownie: sto jedenaście tysięcy dwieście dziewięćdziesiąt cztery złote brutto na 3 lata.

W części II przetargu ubezpieczenie komunikacyjne:

InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń
Spółka Akcyjna
Vienna Insurance Group
ul. Noakowskiego 22
00 – 668 Warszawa

komunikacyjne w wysokości kwoty brutto:

- **140.638,50 złotych brutto za II część zamówienia** (waga 60%) na 36 miesięcy klauzule dodatkowe (6 na tak, 4 na nie) waga 25%; zaakceptowane klauzule dodatkowe waga 15% – nie.

Punktacja oferty w części II: (**140.638,50 / 140.638,50**)*0,60*100=60,0 pkt., klauzule obligatoryjne i fakultatywne (6 na tak, 4 na nie), (7,0+7,0+9,0+12,0+9,0+7,0)*0,25 = 12,75 pkt, postanowienia dodatkowe do umowy ubezpieczenia dotyczące zniżki za szkodowość – nie 0,0 *0,15=0,00 pkt. **Razem: 60,0 +12,75+0,0 = 72,75 pkt.**
Słownie: sto czterdzieści tysięcy sześćset trzydzieści osiem złotych pięćdziesiąt groszy brutto na 3 lata

STAROSTA
Marek Wieżbicki

Zawiadomienie zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatu Grodziskiego dniu 27.11.2019 roku.

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuziara

Podpis……

Zawiadomienie zostało zdjęte z tablicy ogłoszeń Starostwa dnia ……

Podpis……..

oznaczenie sprawy ZP.272.1.10.2019 Zakup usług ubezpieczenia dla Powiatu Grodziskiego obejmujące Starostwo Powiatu Grodziskiego i powiatowe jednostki organizacyjnej

Kwota przeznaczona przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi: - dla 1 części 120.000.0 zł; - dla 2 części 180.000,0 zł.

POWIAT GRODZISKI
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30
Tel. 724 18 33, Fax: 724 30 49
NIP: 5291798895, REGON: 013269108
Zamówienia Publiczne
tel. 724 05 01 wew. 202
e-mail: [illegible]

Pieczęć zamawiającego

Zbiorcze zestawienie ofert/ofert wstępnych/*

Nr oferty	Firma (nazwa) lub nazwisko oraz adres oferenta	Część 1 Ubezpieczenie mienia Cena oferty Brutto zł. za 36 miesiące waga 60% kryterium A	Część 1 Ubezpieczenie mienia Zaakceptowanie klauzul dodatkowych Kryterium B	Część 1 Ubezpieczenie mienia Zwiększenie limitów odpowiedzialności Kryterium C	Uwagi
1.	InterRisk TU Spółka Akcyjna VIG ul. Noakowskiego 22 00-668 Warszawa	137.145,00	Nr 40, 41, 42, 47 48, 49, 52	C1 100% C2 100% C4 100% C7 50%	-
2.	UNIQA TU S.A. Przedstawiciel w Warszawie ul. Modzelewskiego 35 lok U2 02-679 Warszawa	111.294,00	Nr 41, 42, 47, 48	C1 100% C2 100% C4 100% C6 100% C7 100% C8 100%	-
3.	-	-	-	-	-

Główny Specjalista w Samodzielnym Stanowisku ds. Zamówień Publicznych [illegible]

.....
podpis osoby sporządzającej protokół)

STAROSTA

15 XI 2019 r. Marek Wiczbicki

.....
(data i podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)

oznaczenie sprawy ZP.272.1.10.2019 Zakup usług ubezpieczenia dla Powiatu Grodziskiego obejmujące Starostwo Powiatu Grodziskiego i powiatowe jednostki organizacyjnej

Kwota przeznaczona przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi: - dla 1 części 120.000.0 zł; - dla 2 części 180.000,0 zł.

05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30
Tel. 724 18 33, Fax: 724 30 49
Pieczęć zamawiającego

Zbiorcze zestawienie ofert/ofert wstępnych/*

Nr oferty	Firma (nazwa) lub nazwisko oraz adres oferenta	Cześć 2 Ubezpieczenie komunikacyjne Cena oferty Brutto zł. za 36 miesiące waga 60% kryterium D	Cześć 2 Ubezpieczenie komunikacyjne Zaakceptowanie klauzul dodatkowych Kryterium E	Cześć 2 Ubezpieczenie komunikacyjne Zniżka za niską szkodowość Kryterium F	Uwagi
1.	InterRisk TU Spółka Akcyjna VIG ul. Noakowskiego 22 00-668 Warszawa	140.638,50	Nr 4, 7, 8, 10, 11, 12	brak	-
2.	UNIQA TU S.A. Przedstawiciel w Warszawie ul. Modzelewskiego 35 lok U2 02-679 Warszawa	-	-	-	-
3.	-	-	-	-	-

Główny Specjalista w Samodzielnym Stanowisku ds. Zamówień Publicznych

.....
podpis osoby sporządzającej protokół)

STAROSTA

15.X.2019 Marek Wieżbicki

(data i podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Formularz oceny ofert w przetargu na ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności

Część II Zamówienia

Punktacja za cenę (kryterium D)

Nr oferty	Nazwa Wykonawcy	Cena łączna	Wyliczenie		Waga kryterium	Łączna ilość punktów
1	Interrisk SA VIG	—	$\frac{P_{min} \, x100}{P_1}$	=	0,60	
2	UNIQA TU SA	140 638,50 zł	$\frac{P_{min} \, x100}{P_2}$	= 100	0,60	60
3			$\frac{P_{min} \, x100}{P_3}$	=	0,60	
4			$\frac{P_{min} \, x100}{P_4}$	=	0,60	
5			$\frac{P_{min} \, x100}{P_5}$	=	0,60	
6			$\frac{P_{min} \, x100}{P_6}$	=	0,60	

Gdzie:

n - numer oferty

P_{min} - cena minimalna wśród złożonych ofert

P_n - cena zaproponowana przez wykonawcę

STAROSTA

Marek Wieżbicki

Naczelnik
w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami

Bartosz Górski

Arkadiusz Kubosz

Formularz oceny ofert w przetargu na ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności
Część II Zamówienia

Punktacja za zaakceptowane klauzule dodatkowe (kryterium E)

Nr klauzuli	Nazwa klauzuli	Ilość punktów	Numer oferty / Przyznana ilość punktów					
			1	2	3	4	5	6
4	Klauzula zaliczki na poczet odszkodowania	7 pkt	7					
5	Klauzula funduszu prewencyjnego	22 pkt	0					
6	Klauzula gwarantowanej sumy ubezpieczenia	9 pkt	0					
7	Klauzula pokrycia kosztów wymiany zamków i zabezpieczeń	7 pkt	7					
8	Klauzula zassania wody do silnika	9 pkt	9					
9	Klauzula zmiany definicji szkody całkowitej	9 pkt	0					
10	Klauzula odpowiedzialności dla szkód kradzieżowych	12 pkt	12					
11	Klauzula zabezpieczeń dla nowo nabytych pojazdów	9 pkt	9					
12	Klauzula holowania 300	7 pkt	7					
13	Klauzula wynajmu pojazdu zastępczego plus	9 pkt	0					
Suma przyznanych punktów:			51					
Waga kryterium:			0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
Łączna ilość punktów w kryterium E:			12,75					

Punktacja za zaakceptowane klauzule dodatkowe (kryterium F)

Zniżka za niską szkodowość	tak - 100 pkt/nie - 0 pkt	0					
Waga kryterium:		0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
Łączna ilość punktów w kryterium F:		0					

Arkadiusz Kubosz

STAROSTA
Marek Wieżbicki

Formularz oceny ofert w przetargu na ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności
Część II Zamówienia

Łączna ilość punktów

Nazwa kryterium	Numer oferty / Nazwa Wykonawcy					
	1	2	3	4	5	6
Cena łączna D	60					
Klauzule E	12,75					
Zniżka F	0					
Łącznie	72,75					

BROKER
Arkadiusz Kubasz

STAROSTA
Marek Wieżbicki

Formularz oceny ofert w przetargu na ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności

Część II Zamówienia

Punktacja za cenę (kryterium D)

Nr oferty	Nazwa Wykonawcy	Cena łączna	Wyliczenie		Waga kryterium	Łączna ilość punktów
1	Interrisk TU SAVIA	—	$\frac{P_{min} x100}{P_1}$	=	0,60	
2	UNIQA TU SA	140 638,50 zł	$\frac{P_{min} x100}{P_2}$	= 100	0,60	60
3			$\frac{P_{min} x100}{P_3}$	=	0,60	
4			$\frac{P_{min} x100}{P_4}$	=	0,60	
5			$\frac{P_{min} x100}{P_5}$	=	0,60	
6			$\frac{P_{min} x100}{P_6}$	=	0,60	

Gdzie:

n - numer oferty

P_{min} - cena minimalna wśród złożonych ofert

P_n - cena zaproponowana przez wykonawcę

STAROSTA

Marek Wieżbicki

BROKER

Arkadiusz Kubosz

Naczelnik
w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami

Bartosz Górski

Formularz oceny ofert w przetargu na ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności
Część II Zamówienia

Punktacja za zaakceptowane klauzule dodatkowe (kryterium E)

Nr klauzuli	Nazwa klauzuli	Ilość punktów	Numer oferty / Przyznana ilość punktów					
			1	2	3	4	5	6
4	Klauzula zaliczki na poczet odszkodowania	7 pkt	7					
5	Klauzula funduszu prewencyjnego	22 pkt	0					
6	Klauzula gwarantowanej sumy ubezpieczenia	9 pkt	0					
7	Klauzula pokrycia kosztów wymiany zamków i zabezpieczeń	7 pkt	7					
8	Klauzula zassania wody do silnika	9 pkt	9					
9	Klauzula zmiany definicji szkody całkowitej	9 pkt	0					
10	Klauzula odpowiedzialności dla szkód kradzieżowych	12 pkt	12					
11	Klauzula zabezpieczeń dla nowo nabytych pojazdów	9 pkt	9					
12	Klauzula holowania 300	7 pkt	7					
13	Klauzula wynajmu pojazdu zastępczego plus	9 pkt	0					
Suma przyznanych punktów:			51					
Waga kryterium:			0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
Łączna ilość punktów w kryterium E:			12,75					

Punktacja za zaakceptowane klauzule dodatkowe (kryterium F)

Zniżka za niską szkodowość	tak - 100 pkt/nie - 0 pkt	0					
Waga kryterium:		0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
Łączna ilość punktów w kryterium F:		0					

Arkadiusz Kubosz

STAROSTA
Marek Wieżbicki

Formularz oceny ofert w przetargu na ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności
Część II Zamówienia

Łączna ilość punktów

Nazwa kryterium	Numer oferty / Nazwa Wykonawcy					
	1	2	3	4	5	6
Cena łączna D	60					
Klauzule E	12,75					
Zniżka F	0					
Łącznie	72,75					

INSPEKTOR
Arkadiusz Kubasz

STAROSTA
Marek Wieżbicki

POWIAT GRODZISKI
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30
Tel. 724 18 33, Fax: 724 30 49
NIP: 5291798895, REGON: 013269108
Zamówienia Publiczne
tel. 724 [illegible] 202
e-mail: zp@[illegible]powiat-grodziski.pl

DRUK ZP-PN

Załącznik nr 1

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

- [x] **zamówienia publicznego**
- [ ] **umowy ramowej**

1. Zamawiający

Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:

Powiat Grodziski

Adres:
ul. Kościuszki 30
05 – 825 Grodzisk Mazowiecki

Telefon (22) 724-18-33, 724-05-01 wew. 202 faks: (22) 724-30-49
e-mail: zp@powiat-grodziski.pl

Pełna nazwa centralnego zamawiającego albo zamawiającego wyznaczonego przez właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej, który prowadzi postępowanie w imieniu zamawiających:
.....
.....

Adres:
ul. .....
.... - ....

telefon: ..... faks: .....
e-mail: .....@.....

Pełna nazwa (firma) podmiotu, który w imieniu zamawiającego/zamawiających przeprowadza postępowanie:
.....
.....

Adres:
ul. .....
.... - ....

telefon: ..... faks: .....
e-mail: .....@.....
Działającego na podstawie .....

2. Przedmiot zamówienia publicznego

1. Określenie przedmiotu zamówienia:
   „Zakup usług ubezpieczenia dla Powiatu Grodziskiego obejmujące Starostwo Powiatu Grodziskiego i powiatowe jednostki organizacyjne"
   2. Czy zamówienie zostało podzielone na części:
   [x] tak
   [ ] nie - powody niedokonania podziału zamówienia na części *(możliwość składania ofert częściowych/ udzielanie zamówienia w częściach)*:

Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 1: **Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego w zakresie:**

Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,
Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od wszystkich ryzyk

Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 2: **Ubezpieczenie pojazdów Zamawiającego w zakresie:**

Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych,
Ubezpieczenia autocasco,
Ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów,
Ubezpieczenia Assistance

2. Oferty można składać w odniesieniu do [x] wszystkich części [ ] jednej części [ ] maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę).....2.....

   Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (*proszę wskazać*) - 2.
3. Wartość:
   (można wypełnić po otwarciu ofert)
   [ ] zamówienia....,. co stanowi równowartość ..... euro
   [x] zamówień *(w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych)* z podziałem na części:
   1) 120.000,0 zł netto co stanowi równowartość 27.831,25 euro
   2) 180.000,0 zł netto co stanowi równowartość 41.746,87euro
   3) ....., co stanowi równowartość ..... euro
   [ ] zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę .....zł , co stanowi równowartość. ..... euro,
   [ ] w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę 0 zł. zł, co stanowi równowartość 0 euro
   [ ] zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości ..... co stanowiło równowartość ..... euro, wartość aktualnie udzielanej części zamówienia (*którego dotyczy obecne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego*)..... zł, co stanowi równowartość ..... euro.

4. Wartość zamówienia została ustalona w dniu 11.10.2019r. na podstawie *(wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)*
   Na podstawie szacunku kosztów usługi dokonanym przez biegłego Brokera Arkadiusza Kubosza.

5. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:

[x] nie
[ ] tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: ..... % *(podać, o ile jest znany)*
w ramach *(wskazać projekt/program)* .....

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuziara

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

3. Czynności związane z przygotowaniem postępowania

1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:

☒ nie
☐ tak *(wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)*

Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:
1) .....;
2) .....;

Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub określenie warunków umowy:

.....
.....
.....

2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:

☐ nie
☐ tak *(wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)*

Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji:
.....
.....
.....
.....

4. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia *(jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)*

A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Kierownik zamawiającego *(imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):*

Starosta - Marek Wieżbicki

☒ wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych

☐ nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....
(podać zakres czynności)

Pani/Panu
.....
(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuźlara

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

2. Komisja przetargowa:

[x] została powołana w dniu 23.10.2019. na podstawie: Uchwały nr 193/2019 i 196/2019 z dnia 30.10.2019 r Zarządu Powiatu Grodziskiego

(załączyć odpowiedni dokument)

.....

w składzie:

Przewodniczący - Bartosz Górski,
Sekretarz - Władysław Kuziara,
Członek - Małgorzata Wodecka -Kozłowska
Członek - Katarzyna Wójcik

.....

(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

[ ] nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują *(wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności)*:

....
....
....

(imię, nazwisko) *(czynność w postępowaniu)*

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:

[ ] został powołany w dniu .....na podstawie:

.....

(załączyć odpowiedni dokument)

w składzie:

.....
.....
.....

(imiona i nazwiska członków zespołu)

[x] nie został powołany, czynności w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia wykonują:

....
....
....

(imię, nazwisko) *(czynność w nadzorze)*

4. Biegli:

[x] zostali powołani *(imiona i nazwiska biegłych)*:

Broker - Arkadiusz Kubosz.

.....

Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

[ ] nie zostali powołani

5. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu *(wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności)*:

....
....
....

(imię, nazwisko) *(czynność w postępowaniu)*

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuziara

..... *(podpis osoby sporządzającej protokół)*

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania

(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:
   Władysław Kuziara
2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:
   Broker Arkadiusz Kubosz
3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu:
   Arkadiusz Kubosz
4. Imiona i nazwiska osób opisujących kryteria oceny ofert:
   Arkadiusz Kubosz .
5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania *(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności)*:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko) *(czynność związana z przygotowaniem postępowania)*

C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze

.....
.....
.....

D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

☒ nie
☐ tak, (jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)

.....
.....
.....

Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuziara

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

5. Ogłoszenia informacyjne o planowanych ☐ zamówieniach ☐ zamówieniach sektorowych

1. Informacja o zamówieniu ☐ nie została zawarta ☐ została zawarta ☐ we wstępnym ☐ w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S ... - .... z dnia ..... r.

2. Informacja o zamówieniu ☐ nie została zawarta ☐ została zawarta ☐ we wstępnym ☐ w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej w dniu ..... r.

6. Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia

1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

   ☒ zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 28.10.2019 r. pod nr 615397 -N-2019.

   ☐ przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu .... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... / S ... - .... z dnia ..... r. *(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)*

2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązanym z aktualnie udzielanym zamówieniem *(w przypadku udzielania zamówienia w częściach)*, zostało zamieszczone/opublikowane:

   1) w ..... pod nr .....
   2) w..... pod nr.....

3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej *(podać adres strony)*: . http://www.bip.powiat-grodziski.pl/index.php.cmd=przetargi&opt=aktualne od dnia 28.10.2019r. do dnia 29.11.2019 r.

4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:
   ☒ tak tablica ogłoszeń + BIP
   ☐ nie

5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób:
   ☒ nie
   ☐ tak *(w jaki sposób)*.....

6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:
   ☒ nie zostali poinformowani wykonawcy
   ☐ zostali poinformowani następujący wykonawcy:

7. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia:
   ☐ nie zmieniono treści ogłoszenia
   ☒ zmieniono treść ogłoszenia:
      ☒ ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 31.10.2019 r. pod nr 540234791-N-2019
      .....
      ☐ ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S ... - .... z dnia ..... r.
      (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)

8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia:

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuziara

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

	☐ nie przedłużono terminu składania ofert ☒ przedłużono termin składania ofert do 15.11.2019 roku
7.	**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)** ☒ SIWZ została udostępniona na stronie internetowej *(podać adres strony)* http://www.bip.powiat-grodziski.pl/index.php.cmd=przetargi&opt=aktualne. od dnia 28.10.2019r. do dnia 29.11.2019 r. SIWZ nie została udostępniona ☐ w całości ☐ w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych ☐ *(proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę)* .... ☐ Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych
8.	**Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych** Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia: ☒ nie ☐ tak Powody zastosowania takiego wymogu:
9.	**Procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych** Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych: ☐ nie ☒ tak
10.	**Miejsce i termin składania ofert:** 1. Termin składania ofert: ☐ nie został skrócony ☐ został skrócony z powodu..... 2. Miejsce składania ofert Sala Obsługi mieszkańców parter budynku przy ul. Kościuszki 30, kod 05-825 Grodzisk Mazowiecki 3. Termin składania ofert upłynął w dniu po zmianie 15.11.2019 r. o godz. 12 :00 4. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert *(w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych):* Zastosowana art. 10 c ust 2 Pzp
11.	**Otwarcie ofert**

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuztara

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

1. Otwarcie ofert nastąpiło po zmianie w dniu 15.11.2019r. o godz.. 12: 30
w: Sali Konferencyjnej Starostwa Powiatu Grodziskiego. adres: ul. Kościuszki 30, kod 05-825 Grodzisk Mazowiecki

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie:

zamówienia, w wysokości 300.000,0 zł brutto na 36 miesiące, w tym w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:

część 1 w wysokości 120.000.0 zł
część 2 w wysokości 180.000,0 zł
część ..... w wysokości..... zł

3. W postępowaniu:
- [ ] nie wpłynęła żadna oferta
- [x] wpłynęły 2 oferty

12. Zestawienie ofert

1. Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty:
(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę lub koszt)

1) InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Vienna Insurance Group I Oddział Warszawa ul. Noakowskiego 22, kod 02-672 Warszawa w wysokości kwoty brutto:
- **137.145,00 na I część zamówienia** (waga 60%) na 36 miesięcy, klauzule obligatoryjne (7 na tak, 6 na nie) waga 25%; zaakceptowane postanowienia dodatkowe (4 na tak, 16 na nie) waga 15%

Punktacja oferty w części I: (111.274,00 /137.145,00)*0,60*100 = 48,69 pkt., klauzule obligatoryjne – 8 na tak (6,0+6,0+4,0+4,0+8,0+4,0+8,0=40,0)* 0,25=10,0 pkt.; zaakceptowane postanowienia dodatkowe (4 razy tak) (7+10+5+5) *0,15=4,05 pkt. **Razem: 48,69+10,0 +4,05 = 62,74 pkt.**

- **140.638,50 złotych brutto za II część zamówienia** (waga 60%) na 36 miesięcy; klauzule dodatkowe (6 na tak, 4 na nie) waga 25%; zaakceptowane klauzule dodatkowe waga 15% – nie.

Punktacja oferty w części II: (**140.638,50 / 140.638,50**)*0,60*100=60,0 pkt., klauzule obligatoryjne i fakultatywne (6 na tak, 4 na nie), (7,0+7,0+9,0+12,0+9,0+7,0)*0,25 = 12,75 pkt, postanowienia dodatkowe do umowy ubezpieczenia dotyczące zniżki za szkodowość – nie. 0,0 *0,15=0,00 pkt. **Razem: 60,0 +12,75+0,0 = 72,75 pkt.**

2) UNIQA TU S.A. w Łodzi Przedstawicielstwo w Warszawie ul. Modzelewskiego 35 lok U2, kod 02-679 Warszawa w wysokości kwoty brutto:
- **111.294,00 na I część zamówienia** (waga 60%) na 36 miesięcy, klauzule obligatoryjne (4 na tak, 10 na nie) waga 25%; postanowienia dodatkowe dotyczące zwiększenia limitów (6 na tak, 8 na nie) waga 15%

Punktacja oferty w części I: (111.294,00 / 111.294,00)*0,60*100=60,00 pkt., klauzule obligatoryjne 4 na tak, (6,0+4,0+4,0+8,0)* 0,25 = 5,50 pkt.; zwiększenie limitów (6 razy tak) (7,0+10,0+5,0+12,0+9,0+9,0)*0 *0,15=7,80 pkt. **Razem: 60,00 +5,50 +7,80 = 73,30 pkt.**

W tym oferty wariantowe *(jeżeli dotyczy):*
1).....
2).....
2. Po terminie składania ofert zostały złożone następujące oferty *(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy)* :
1). .....

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuziara

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

	2).....
13.	**Wezwanie do złożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w trybie art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych** 1. Zastosowano art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: ☐ nie ☒ tak *(jakiego wykonawcę lub - w przypadku powtórzenia procedury - wezwano do złożenia dokumentów)*: 1) nterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Vienna Insurance Group I Oddział Warszawa ul. Noakowskiego 22, kod 02-672 Warszawa 2) UNIQA TU S.A. w Łodzi Przedstawicielstwo w Warszawie ul. Modzelewskiego 35 lok U2, kod 02-679 Warszawa 2. Zastosowano art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: ☒ nie ☐ tak *(jakich wykonawców wezwano do złożenia dokumentów)*: 1) ..... 2).....
14.	**Wezwanie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw** Zastosowano art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: ☒ nie ☐ tak Zastosowano art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych: ☒ nie ☐ tak
15.	**Wyniki badania podstaw wykluczenia** 1. Z postępowania wykluczono wykonawców: ☒ nie ☐ tak, wykluczono następujących wykonawców: 1) ..... Podstawa wykluczenia: ..... 2) ..... Podstawa wykluczenia: ..... 3) ..... Podstawa wykluczenia: .....

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuziara

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

2. Wykonawcy skorzystali z instytucji przewidzianej w art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:

[X] nie
[ ] tak, *(podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania)*

.....

3. Zamawiający uznał za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:

[ ] nie
[ ] tak,

(podać oddzielnie dla każdego z wykonawców) —

.....

4. Sposób zapewnienia konkurencji w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

—

.....

(wskazać wykonawcę, którego przesłanka dotyczyła oraz sposób zapewnienia konkurencji)

16. Wezwanie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz poprawienie omyłek w ofercie

1. Zastosowano art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:

[X] nie
[ ] tak

2. Zastosowano art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:

[X] nie
[ ] tak

17. Oferty odrzucone

Odrzucono oferty:

[X] nie
[ ] tak, odrzucono oferty następujących wykonawców *(podać powody odrzucenia)*

1. ..... —
Powód odrzucenia:
.....

2. .....
Powód odrzucenia: —
.....

3. .....
Powód odrzucenia: —
.....

.....

18. Najkorzystniejsza oferta

1. Zastosowanie aukcji elektronicznej:

[X] nie zostało przewidziane
[ ] zostało przewidziane

[ ] najkorzystniejszą ofertę wybrano:

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuziara

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

☐ z zastosowaniem aukcji elektronicznej *(załączyć zestawienie wiążących postąpień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)*

☐ bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na .....
.....

☐ nie wybrano najkorzystniejszej oferty

2. Ocena ofert *(podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska wykonawcy oraz łącznej punktacji)*

Jako najkorzystniejszą(-sze) wybrano *(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy oraz siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, cenę lub koszt a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację odrębnie dla każdej części zamówienia)*

X **w część I zamówienia ubezpieczenie mienia:**

Ofertę nr 2 UNIQA TU S.A. w Łodzi Przedstawicielstwo w Warszawie ul. Modzelewskiego 35 lok U2, kod 02-679 Warszawa w wysokości kwoty brutto:

- **111.294,00 na I część zamówienia** (waga 60%) na 36 miesięcy, klauzule obligatoryjne (4 na tak, 10 na nie) waga 25%; postanowienia dodatkowe dotyczące zwiększenia limitów (6 na tak, 8 na nie) waga 15%

Punktacja oferty w części I: (111.294,00 / 111.294,00)*0,60*100=60,00 pkt., klauzule obligatoryjne 4 na tak, (6,0+4,0+4,0+8,0)* 0,25 = 5,50 pkt.; zwiększenie limitów (6 razy tak) (7,0+10,0+5,0+12,0+9,0+9,0)*0 *0,15=7,80 pkt. **Razem: 60,00 +5,50 +7,80 = 73,30 pkt.**

X **w część II zamówienia ubezpieczenie komunikacyjne:**

Ofertę nr 1 InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Vienna Insurance Group I Oddział Warszawa ul. Noakowskiego 22, kod 02-672 Warszawa w wysokości kwoty brutto:

- **140.638,50 złotych brutto za II część zamówienia** (waga 60%) na 36 miesięcy; klauzule dodatkowe (6 na tak, 4 na nie) waga 25%; zaakceptowane klauzule dodatkowe waga 15% – nie.

Punktacja oferty w części II: (140.638,50 / 140.638,50)*0,60*100=60,0 pkt., klauzule obligatoryjne i fakultatywne (6 na tak, 4 na nie), (7,0+7,0+9,0+12,0+9,0+7,0)*0,25 = 12,75 pkt, postanowienia dodatkowe do umowy ubezpieczenia dotyczące zniżki za szkodowość – nie. 0,0 *0,15=0,00 pkt. **Razem: 60,0 +12,75+0,0 = 72,75 pkt.**

☐ oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:
1) .....
2) .....
3) .....

3. Części zamówienia lub umowy ramowej, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wykonania osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców *(podać zakres części zlecanej oraz nazwy firm lub imiona i nazwiska, oraz adresy znanych podwykonawców)*

.....
.....

4. Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty

Najkorzystniejsza punktowo oferta zgodnie z SIWZ w Ubu częściach przetargu.

19. Unieważnienie postępowania

20. Zatwierdzenie wyniku postępowania

1. Prace ~~X~~ komisji przetargowej i osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu 25.11.2019 r.

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuziara

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

1) Przewodniczący - Bartosz Górski, ...
2) Sekretarz - Władysław Kuziara .....
3) Członek - Małgorzata Wodecka -Kozłowska .....
4) Członek - Katarzyna Wójcik .....

..... *(imię i nazwisko)* *(podpis)*

2. Prace [X] komisji przetargowej [ ] osób wykonujących czynności w postępowaniu oraz wynik postępowania w dniu 27.11.2019 r.. zatwierdził:

[X] kierownik zamawiającego
[ ] pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego

21. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania

Zawiadomienie o:

[X] wyborze najkorzystniejszej oferty

zostało przekazane w dniu 27.11..2019 r. w sposób: Pismo + mail oraz faks
(wskazać formę przesłania zawiadomienia)

[ ] unieważnieniu postępowania

22. Powody, z których zamawiający postanowił nie udzielać zamówienia, nie zawierać umowy ramowej *(inne niż unieważnienie postępowania)*

.....

23. Środki ochrony prawnej

1. W trakcie postępowania:
   - [ ] wykonawca ..... poinformował zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej *(należy podać jakiej czynności dotyczyła informacja)*
     .....
   - [ ] nie poinformowano zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej
   - [ ] nie wniesiono odwołania
   - [ ] wykonawca ..... wniósł odwołanie w dniu ..... r.
     (należy podać *jakich czynności dotyczyło odwołanie)*.....
2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej .....
   .....
   .....
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej:
   - [ ] nie została wniesiona skarga
   - [ ] została wniesiona skarga przez .....
4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego
   .....
   .....

24. Czynności nowe/czynności powtórzone w postępowaniu

[ ] nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności
[ ] dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności:
.....
.....
.....
(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)

25. Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuziara

..... *(podpis osoby sporządzającej protokół)*

1. Prace ☐ komisji przetargowej ☐ osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu ..... r.

1) ....
2) ....
3) ....
(imię i nazwisko) *(podpis)*

2. Czynności nowe/powtórzone w dniu .....zatwierdził:

☐ kierownik zamawiającego
☐ pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego

26. Udzielenie zamówienia

1. Umowa/umowa ramowa została zawarta w dniu ..... r., z ....na kwotę.....*(proszę wpisać wartość brutto umowy/umowy ramowej)*, w przedmiocie *(proszę wpisać przedmiot umowy)* .....

2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało:

☐ zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... r. pod nr .....
☐ przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: .... /S ... - .... z dnia ..... r.
(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)

27. Załączniki do protokołu

Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu *(wymienić wszystkie załączniki)*:
1. Szacowanie wartości zamówienia
2. SIWZ wraz z załącznikami
3. Zbiorcze zestawienie ofert z ich otwarcia
4. Oferty
6 pisma od i do oferentów
7. .punktacja ofert obu częściach

28. Uwagi do protokołu

4. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:
☐ nie zapoznały się z treścią protokołu *(podać imię i nazwisko)*
.....
.....

☒ zapoznały się z treścią protokołu i:

☒ nie zgłosiły uwag do protokołu
☐ zgłosiły następujące uwagi do protokołu *(wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi)*:
.....
.....

5. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu
.....
.....

29. Osoba sporządzająca protokół

Protokół sporządził: Władysław Kuziara
(imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuziara

..... *(podpis osoby sporządzającej protokół)*

30.	**Osoba zatwierdzająca protokół** Starosta – Marek Wieżbicki ..... *(imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)* Grodzisk Maz. dnia 27.11.2019r. ..... *(miejscowość i data oraz podpis)*

STAROSTA
Marek Wieżbicki

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych
Władysław Kuźlara

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)