

## ZAWIADOMIENIE

Na podstawie art. 15 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym /Dz.U. z 2001 r. nr 142 poz.1592 z późn. zm /, zawiadamiam o zwołaniu

**na dzień 23 maja 2013 roku XXXI Sesji Rady Powiatu Grodziskiego**  
i zapraszam do wzięcia udziału w obradach.

**Sesja Rady Powiatu Grodziskiego**  
**odbędzie się o godz. 17.00**  
**w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy Grodzisk Mazowiecki**  
**przy ul. Kościuszki 32a w Grodzisku Mazowieckim**

Proponowany porządek dzienny posiedzenia:

1. Otwarcie XXXI Sesji Rady Powiatu Grodziskiego i powitanie zaproszonych gości,
2. Przyjęcie porządku obrad,
3. Prezentacja wniosków z Sesji, Komisji Rady i stanowisko Zarządu Powiatu,
4. Podjęcie uchwał w sprawach :
  - a/ włączenia Centrum Kształcenia Praktycznego w Grodzisku Mazowieckim, ul. Żyrardowska 48, do Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych Nr 2 w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Kilińskiego 8c.
  - b/ zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.
  - c/ wyrażenia zgody na wydzierżawienie pomieszczeń Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.
  - d/ wyrażenia zgody na wydzierżawienie pomieszczeń Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.
  - e/ uchylenia Uchwały nr 51/VIII/11 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 26 maja 2011 roku w sprawie oddania w najem na okres 10 lat pomieszczeń Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim
  - f/ zmiany Uchwały Nr 239/XXVIII/13 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 28 lutego 2013 roku w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej, na które zostaną przeznaczone środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznane Powiatowi Grodzickiemu,
  - g / zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku za 2012 rok
  - h/ oddania w najem pomieszczenia w budynku przy ul. T. Kościuszki 32 w Grodzisku Maz.
  - i/ zmiany wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Grodziskiego,
  - j/ zmiany uchwały budżetowej Powiatu Grodziskiego na 2013 rok,
5. Informacje Zarządu Powiatu Grodziskiego:
  - a/ o pracy Zarządu w okresie między Sesjami,
  - b/ o wykonaniu uchwał Rady Powiatu,
6. Informacje Przewodniczącego Rady Powiatu Grodziskiego,
7. Interpelacje i zapytania,
8. Przyjęcie protokołu z ostatniej Sesji Rady Powiatu;
9. Sprawy różne i wolne wnioski,
10. Zamknięcie XXXI Sesji Rady Powiatu Grodziskiego.

Przewodniczący Rady

  
Wojciech Hardt

**UCHWAŁA NR ..../...../13  
RADY POWIATU GRODZISKIEGO  
z dnia 23 maja 2013 roku**

**w sprawie włączenia Centrum Kształcenia Praktycznego w Grodzisku Mazowieckim,  
ul. Żyrardowska 48, do Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych Nr 2  
w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Kilińskiego 8c.**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. „i” ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) , art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Powiatu Grodziskiego uchwala co następuje:

**§ 1**

Z dniem 1 września 2013 r. włącza się Centrum Kształcenia Praktycznego w Grodzisku Mazowieckim, ul. Żyrardowska 48, zwane dalej „Centrum”, w skład Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych Nr 2 w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Kilińskiego 8c zwanego dalej „Zespołem”.

**§ 2**

1. Należności i zobowiązania Centrum stają się należnościami i zobowiązaniami Zespołu.
2. Mienie będące w zarządzie Centrum staje się mieniem w zarządzie Zespołu.
3. Dokumentacja finansowo-księgową prowadzoną przez Centrum, zostaje przejęta przez dyrektora Zespołu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodziskiego.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 01 września 2013 r.

Przewodniczący  
Rady Powiatu Grodziskiego

Wojciech Hardt

  
Hanna Miszewska  
RADCA PRAWNY  
(WA 6759)



## Uzasadnienie

**do uchwały Nr ...../...../13 Rady Powiatu Grodzkiego w sprawie włączenia Centrum Kształcenia Praktycznego w Grodzisku Mazowieckim, ul. Żyrardowska 48, do Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych Nr 2 w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Kilińskiego 8c.**

W dniu 23 stycznia 2013 roku Rada Powiatu Grodzkiego podjęła uchwałę w sprawie zamiaru włączenia Centrum Kształcenia Praktycznego w Grodzisku Mazowieckim, ul. Żyrardowska 48, do Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych Nr 2 w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Kilińskiego 8c.

Kolejnym etapem procedury jest podjęcie przedkładanej uchwały.

Włączenie Centrum Kształcenia Praktycznego do Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych Nr 2 daje lepsze dostosowanie praktyk do programów nauczania i wymagań przyszłych pracodawców. Będzie mogło prowadzić działalność w formach poza szkolnych jak również łatwiej pozyskiwać środki z funduszy europejskich (większy zespół pracowników daje większe możliwości opracowywania wniosków).

Włączenie Centrum Kształcenia Praktycznego do Zespołu Szkół umożliwi:

- dalszy rozwój łączonych jednostek kształcenia zawodowego oraz zarządzania mieniem,
- większą efektywność wykorzystania bazy Centrum i Szkoły przez nauczycieli połączonych placówek podczas zajęć praktycznych, kursów, zajęć specjalistycznych i teoretycznych.

Powstanie jedna rada pedagogiczna, która będzie w sposób jednolity realizowała zadania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze.

Przyłączenie Centrum Kształcenia Praktycznego do Zespołu Szkół pozwoli na lepsze sprawniejsze i racjonalne zarządzanie.

Podjęcie przedkładanej uchwały umożliwi dyrektorowi Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych Nr 2 w Grodzisku Mazowieckim, wszczęcie procedury w sprawie uzyskania decyzji Transportowego Dozoru Technicznego o możliwości prowadzenia stacji kontroli pojazdów przez Centrum Kształcenia Praktycznego w Zespole Szkół Technicznych i Licealnych Nr 2.

Realizację przedkładanej uchwały proponujemy uzależnić od decyzji Transportowego Dozoru Technicznego.

**Naczelnik Wydziału**  
Oświaty, Kultury i Sportu

  
mgr Lidia Abramczyk

**PROJEKT**

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY POWIATU GRODZISKIEGO**  
**z dnia .....2013 r.**

w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o *samorządzie powiatowym* (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o *działalności leczniczej* (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 217) oraz § 28 Statutu Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II nadanego uchwałą Nr 246/XXIX/13 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 28 marca 2013 r., Rada Powiatu Grodziskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. W Statucie Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II stanowiącym załącznik do uchwały Nr 246/XXIX/13 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 28 marca 2013 r. w sprawie nadania Statutu Samodzielnyemu Publicznemu Specjalistycznemu Szpitalowi Zachodniemu im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim wprowadza się następujące zmiany:
  - 1) w § 8 ust. 2 po lit. h) stawia się przecinek i dodaje się lit. i) w brzmieniu:  
„i) usług marketingowych.”,
  - 2) § 16 otrzymuje brzmienie:  
„Prawa pacjenta Szpitala Zachodniego realizowane są na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 159, z późn. zm.).”,
  - 3) § 18 ust. 3 lit. b) otrzymuje brzmienie:  
„b) zgody Rady Powiatu, jeżeli umowa zawierana jest na okres powyżej trzech lat oraz w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.”
  - 4) Załącznik Nr 1 „Struktura Organizacyjna Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II wg systemu



resortowych kodów identyfikacyjnych”, otrzymuje brzmienie jak w Załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodziskiego i Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*u.p. Marek Kucinski*

RADCA PRAWNY

*Zbigniew Kadłubowski*  
Nr upr. Wa 2792

**Uzasadnienie do Uchwały Nr .....**

**Rady Powiatu Grodziskiego**

**z dnia ..... 2013 r.**

**w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.**

Dyrektor Szpitala Zachodniego zwróciła się do Rady Powiatu Grodziskiego o podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim nadanego uchwałą Nr 246/XXIX/13 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 28 marca 2013 r.

Zgodnie z treścią art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o *samorządzie powiatowym* oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o *działalności leczniczej*, statut nadaje podmiot tworzący, tj. Rada Powiatu Grodziskiego. Stosownie do zapisu § 28 Statutu Szpitala Zachodniego „*zmiana Statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego nadania*”.

W brzmieniu Statutu konieczne było wprowadzenie niewielkich zmian mających na celu usprawnienie funkcjonowania Szpitala Zachodniego, a także doprecyzowanie jego zapisów pod kątem obowiązujących regulacji prawnych. Zmiany o których mowa powyżej polegają na:

1. rozszerzeniu, określonego w § 8 ust. 2 Statutu, zakresu wyodrębnionej organizacyjnie działalności innej niż lecznicza, o usługi marketingowe.
2. zmianie brzmienia zapisu § 16 w celu jego dostosowania do przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
3. dostosowaniu zapisu § 18 ust. 3 lit. b) do przepisów ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o *samorządzie powiatowym*.

W Załączniku Nr 1 do Statutu („*Struktura Organizacyjna Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II wg systemu resortowych kodów identyfikacyjnych*”) wprowadzono zmiany polegające na:

1. dopisaniu pozycji:
  - 4300 Oddział Rehabilitacyjny
2. wykreśleniu pozycji:
  - 5430 Pododdział Chirurgii Naczyniowej
  - 4452 Pododdział Ginekologiczny
  - 1530 Poradnia Chirurgii Naczyniowej



Uruchomienie Oddziału Rehabilitacyjnego ma na celu zwiększenie wykorzystania łóżek szpitalnych (których obecne obłożenie wynosi ok. 70%), a także zapewnienie pacjentom oddziałów Szpitala (w szczególności oddziałów: Neurochirurgicznego, Ortopedii i Traumatologii oraz Neurologicznego i Pododdziału Udarowego) pełnej opieki w zakresie rehabilitacji. Szpital Zachodni będzie starał się uzyskać kontrakt z Narodowego Funduszu Zdrowia na funkcjonowanie przedmiotowego oddziału, a w przypadku jego nieotrzymania, oddział ten będzie funkcjonował na zasadach komercyjnych. Uruchomienie oddziału będzie miało wpływ na zmniejszenie kosztów utrzymania łóżek szpitalnych oraz zapewni Szpitalowi dodatkowe środki finansowe.

Wykreślenie Pododdziału Chirurgii Naczyniowej, Pododdziału Ginekologicznego oraz Poradni Chirurgii Naczyniowej wynika z faktu, iż jednostki te nigdy nie podjęły działalności z uwagi na brak zainteresowania ze strony NFZ, który nie przyznał środków na ich funkcjonowanie.

Dyrektor  
Szpitala Zachodniego  
*Krystyna Płukis*

Główny Specjalista  
ds. Obsługi Prawnej i Administracyjnej  
Szpitala  
*Maciej Dobrowolski*

**PROJEKT**

Załącznik  
do Uchwały Nr  
Rady Powiatu Grodzkiego  
z dnia

**Załącznik Nr 1 do Statutu  
Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego  
Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II**

**STRUKTURA ORGANIZACYJNA  
Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego  
Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II  
wg systemu resortowych kodów identyfikacyjnych**

**1 Szpital Zachodni – leczenie stacjonarne**

04 Szpital

4000 Oddział Chorób Wewnętrznych  
4130 Pododdział Nefrologiczny  
4100 Oddział Kardiologiczny  
4100 Oddział Kardiologii Inwazyjnej  
4106 Pododdział Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego  
4220 Oddział Neurologiczny  
4222 Pododdział Udarowy  
4401 Oddział Pediatryczny  
4500 Oddział Chirurgii Ogólnej  
4540 Oddział Chirurgii Onkologicznej/chemioterapia jednego dnia  
4640 Oddział Urologiczny  
4580 Oddział Ortopedii i Traumatologii  
4630 Pododdział Chirurgii Szcękowo-Twarzowej  
4570 Oddział Neurochirurgiczny  
4300 Oddział Rehabilitacyjny  
4260 Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii  
4910 Blok operacyjny  
9000 Centralna Sterylizatornia  
4132 Stacja Dializ  
4902 Szpitalny Oddział Ratunkowy  
4920 Apteka  
7230 Pracownia Rentgenodiagnostyki Zabiegowej  
7234 Pracownia Elektrofizjologii  
7910 Pracownia Endoskopii  
7998 Pracownia Prób Wysiłkowych  
7998 Pracownia Holtera  
7998 Pracownia ECPW  
7920 Pracownia Urodynamiki  
7300 Zakład Patomorfologii



05 Zakład Diagnostyki Obrazowej

- 7240 Pracownia Rentgenowska
- 7210 Pracownia USG
- 7242 Pracownia Mammografii
- 7220 Pracownia Tomografii Komputerowej
- 7220 Pracownia Tomografii Komputerowej II
- 7250 Pracownia Rezonansu Magnetycznego

06 Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej

- 7100 Pracownia hematologii
- 7100 Pracownia biochemii
- 7100 Pracownia analityki ogólnej
- 7130 Pracownia serologii grup krwi
- 7100 Pracownia koagulologii
- 7100 Pracownia immunochemii

07 Zakład Mikrobiologii

- 7120 Pracownia bakteriologii
- 7100 Pracownia kontroli zakażeń szpitalnych

**3 Szpital Zachodni – leczenie ambulatoryjne**

09 Przychodnia Specjalistyczna

- 1272 Poradnia Pulmonologiczna
- 1130 Poradnia Nefrologiczna
- 1700 Poradnia Zdrowia Psychicznego
- 1220 Poradnia Neurologiczna
- 1222 Poradnia Leczenia Bólu
- 1020 Poradnia Diabetologiczna
- 1100 Poradnia Kardiologiczna
- 1030 Poradnia Endokrynologiczna
- 1450 Poradnia Ginekologiczno - Położnicza
- 1600 Poradnia Okulistyczna
- 1640 Poradnia Urologiczna
- 1610 Poradnia Otolaryngologiczna
- 1500 Poradnia Chirurgii Ogólnej
- 1501 Poradnia Chirurgii Ogólnej dla Dzieci
- 1630 Poradnia Chirurgii Szczękowo-Twarzowej
- 1570 Poradnia Neurochirurgiczna
- 1580 Poradnia Urazowo - Ortopedyczna
- 1581 Poradnia Urazowo - Ortopedyczna dla Dzieci
- 1160 Poradnia Medycyny Pracy
- 7998 Pracownia Spirometrii
- 1050 Poradnia Gastroenterologiczna
- 1040 Poradnia Endokrynologiczna Osteoporozy
- 1240 Poradnia Onkologiczna

1800 Poradnia Stomatologiczna  
1840 Poradnia Chirurgii Stomatologicznej  
1562 Pracownia Kontroli Stymulatorów  
1740 Poradnia Leczenia Uzależnień  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Chirurgicznej  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Onkologicznej  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Chirurgicznej dla Dzieci  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Ortopedycznej  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Ortopedycznej dla Dzieci  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Neurochirurgicznej  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Leczenia Bólu  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Ginekologiczno-Położniczej  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Urologicznej  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Endokrynologicznej  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Osteoporozy  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Pulmonologicznej  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Diabetologicznej  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Kardiologicznej  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Medycyny Pracy  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Nefrologicznej  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Neurologicznej  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Zdrowia Psychicznego

11 Ośrodek Rehabilitacji Diennej

2300 Ośrodek Rehabilitacji Diennej  
1300 Poradnia Rehabilitacyjna  
1310 Dział Fizjoterapii

12 Pogotowie Ratunkowe

3112 Zespół ratownictwa medycznego podstawowy  
3112 Zespół ratownictwa medycznego podstawowy  
3114 Zespół ratownictwa medycznego specjalistyczny  
9240 Zespół transportu sanitarnego (przewóz chorych)  
9000 Dyspozytornia

13 Podstawowa Opieka Zdrowotna

0010 Poradnia lekarza POZ  
0032 Poradnia pielęgniarki POZ  
0034 Poradnia położnej POZ  
9600 Punkt szczepień  
9450 Gabinet diagnostyczno - zabiegowy dla Poradni Podstawowej Opieki  
Zdrowotnej  
0012 Nocna i świąteczna opieka zdrowotna  
9450 Gabinet diagnostyczno-zabiegowy dla Poradni Nocnej Pomocy Lekarskiej

Dyrektor  
Szpitala Zachodniego  
Krzyszyna Płukis



**PROJEKT**

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY POWIATU GRODZISKIEGO**  
**z dnia .....2013 r.**

w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie pomieszczeń Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a) i pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 217) Rada Powiatu Grodziskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

Rada Powiatu Grodziskiego wyraża zgodę na wydzierżawienie, na okres trzech lat, pomieszczeń Szpitala Zachodniego o łącznej powierzchni 55,5 m<sup>2</sup> usytuowanych w budynku Szpitala Zachodniego (blok F) na II piętrze, z przeznaczeniem na dalszą działalność Mazowieckiego Centrum Badań Klinicznych, z zastrzeżeniem, że wydzierżawienie pomieszczeń nie będzie odbywać się kosztem statutowej działalności Szpitala i nie będzie miało wpływu na jego prawidłowe funkcjonowanie.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodziskiego i Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**GLÓWNY KSIĘGOWY**  
Szpitala Zachodniego

Zygryda Krąpczewska

**RADCA PRAWNY**

Zbigniew Kadłubowski  
Nr upr. Wa 2792

**Uzasadnienie do Uchwały Nr .....**

**Rady Powiatu Grodziskiego**

**z dnia ..... 2013 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie pomieszczeń Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.**

Dyrektor Szpitala Zachodniego zwróciła się do Rady Powiatu Grodziskiego o podjęcie uchwały wyrażającej zgodę na wydzierżawienie na okres trzech lat pomieszczeń Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim firmie Mazowieckie Centrum Badań Klinicznych.

Uchwałą nr 273/XLIII/10 z dnia 27 maja 2010 r. Rada Powiatu Grodziskiego wyraziła zgodę na wynajęcie na okres do 3 lat pomieszczenia o powierzchni 55,5 m<sup>2</sup> w budynku Szpitala Zachodniego (blok F) na II piętrze, z przeznaczeniem na rzecz dotychczasowego najemcy – Mazowieckiego Centrum Badań Klinicznych.

Z uwagi na fakt, iż zawarta z firmą Mazowieckie Centrum Badań Klinicznych umowa Nr 5/2010 z dnia 31 maja 2010 r. wygasa z dniem 31 maja 2013 r., zawarcie kolejnej umowy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, wymaga uzyskania zgody Rady Powiatu Grodziskiego.

Stosownie do treści art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o *działalności leczniczej*, oddanie w dzierżawę aktywów trwałych samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po uzyskaniu zgody podmiotu tworzącego. Zgodnie z treścią art. 12 pkt 8 lit. a) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o *samorządzie powiatowym*, uchwała rady powiatu jest wymagana w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Przedmiotem dzierżawy będzie powierzchnia 55,5 m<sup>2</sup> zlokalizowana w budynku Szpitala Zachodniego (blok F) na II piętrze.

Mazowieckie Centrum Badań Klinicznych (dalej: „MCBK”) współpracuje ze Szpitalem Zachodnim w obszarze profilaktyki, diagnostyki i leczenia oraz w zakresie badań przesiewowych chorób u pacjentów miasta i gminy Grodzisk Mazowiecki. MCBK wykonuje corocznie bezpłatne akcje przesiewowe dla około 1500 osób z hiperlipidemią, cukrzycą, nadciśnieniem, chorobami płuc, padaczką, chorobą reumatyczną. Dodatkowym atutem jest również fakt, iż w ramach prowadzonej działalności MCBK wykorzystuje odpłatnie bazę diagnostyczną tut. Szpitala, która nie jest w pełni obciążona badaniami wykonywanymi dla pacjentów hospitalizowanych.



Roczny przychód Szpitala z tytułu wynajmu powierzchni przez MCBK (czynsz) wyniósł w 2012 r. około 87 612 zł.

Należy wskazać, iż wydzierżawienie pomieszczeń Szpitala Zachodniego nie będzie odbywać się kosztem statutowej działalności Szpitala i nie będzie miało wpływu na jego prawidłowe funkcjonowanie.

  
Dyrektor  
Szpitala Zachodniego  
*Krystyna Płukis*





**PROJEKT**

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY POWIATU GRODZISKIEGO**  
**z dnia .....2013 r.**

w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie pomieszczeń Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a) i pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 217) Rada Powiatu Grodziskiego uchwała, co następuje:

**§ 1**

Rada Powiatu Grodziskiego wyraża zgodę na wydzierżawienie, na okres trzech lat, pomieszczeń Szpitala Zachodniego o łącznej powierzchni 135,30 m<sup>2</sup> usytuowanych w budynku Szpitala Zachodniego (blok E) na poziomie -1, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności medycznej i administracyjnej przez dotychczasowy podmiot, tj. firmę AMEDS Centrum Sp. z o.o., z zastrzeżeniem, że wydzierżawienie pomieszczeń nie będzie odbywać się kosztem statutowej działalności Szpitala i nie będzie miało wpływu na jego prawidłowe funkcjonowanie.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodziskiego i Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
Szpitala Zachodniego  
Zygryda Krajczewska

**RADCA PRAWNY**

Zbigniew Kadłubowski  
Nr upr. Wa 2792



**Uzasadnienie do Uchwały Nr .....**

**Rady Powiatu Grodziskiego**

**z dnia ..... 2013 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie pomieszczeń Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.**

Dyrektor Szpitala Zachodniego zwróciła się do Rady Powiatu Grodziskiego o podjęcie uchwały wyrażającej zgodę na wydzierżawienie na okres trzech lat pomieszczeń Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim firmie AMEDS Centrum Sp. z o.o.

Uchwałą nr 473/2010 z dnia 16 marca 2010 r. (zmienioną uchwałą nr 486/2010 z dnia 20 kwietnia 2010 r.) Zarząd Powiatu Grodziskiego wyraził zgodę na wynajęcie na okres do 3 lat pomieszczenia o powierzchni 61,4 m<sup>2</sup> usytuowanego w budynku Szpitala Zachodniego (blok E) na poziomie -1, z przeznaczeniem na działalność medyczną realizowaną przez niepubliczny zakład opieki zdrowotnej.

Z uwagi na fakt, iż zawarta z firmą AMEDS Centrum Sp. z o.o. (dalej: „AMEDS”) umowa z dnia 25 marca 2010 r. (wraz z kolejnymi aneksami) wygasa z dniem 31 maja 2013 r., zawarcie kolejnej umowy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, wymaga uzyskania zgody Rady Powiatu Grodziskiego.

Stosownie do treści art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o *działalności leczniczej*, oddanie w dzierżawę aktywów trwałych samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po uzyskaniu zgody podmiotu tworzącego. Zgodnie z treścią art. 12 pkt 8 lit. a) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o *samorządzie powiatowym*, uchwała rady powiatu jest wymagana w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Przedmiotem dzierżawy będzie powierzchnia 135,30 m<sup>2</sup> zlokalizowana w budynku Szpitala Zachodniego (blok E) na poziomie -1. Jakkolwiek przedmiotem niniejszej uchwały jest oddanie w dzierżawę powierzchni większej niż użytkowana dotychczas przez firmę AMEDS (61,4 m<sup>2</sup>), powierzchnia ta usytuowana jest w obrębie tej samej nieruchomości.

Prowadzona przez firmę AMEDS działalność lecznicza obejmuje procedury nowatorskie, które nie są realizowane przez Szpital Zachodni i nie stanowi ograniczenia w dostępie do publicznej opieki medycznej dla społeczności powiatu grodziskiego i okolic - zwiększa natomiast dostęp do procedur ograniczonych

wysokością kontraktu z NFZ, charakteryzujących się długim okresem oczekiwania na realizację świadczenia. Dodatkowym atutem jest również fakt, iż w ramach prowadzonej działalności firma AMEDS korzysta odpłatnie z bazy usług diagnostycznych Szpitala Zachodniego, co nie koliduje z realizacją świadczeń finansowanych przez NFZ.

Roczny przychód Szpitala z tytułu wynajmu powierzchni przez firmę AMEDS wyniósł w 2012 r. około 70 607 zł. i nie ulegnie on pomniejszeniu.

Mając powyższe na względzie należy również wskazać, iż wdzierżawienie pomieszczeń Szpitala Zachodniego nie będzie odbywać się kosztem statutowej działalności Szpitala i nie będzie miało wpływu na jego prawidłowe funkcjonowanie.

Dyrektor  
Szpitala Zachodniego  
*Krystyna Płukis*

projekt

**UCHWAŁA Nr ...../13  
RADY POWIATU GRODZISKIEGO  
z dnia 23 maja 2013 roku**

w sprawie uchylenia Uchwały nr 51/VIII/11 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 26 maja 2011 roku w sprawie oddania w najem na okres 10 lat pomieszczeń Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym /tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592 z późn. zm./ Rada Powiatu Grodziskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

Uchyła się Uchwałę nr 51/VIII/11 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 26 maja 2011 roku w sprawie oddania w najem na okres 10 lat pomieszczeń Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodziskiego i Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
Anna Miszewska  
RADCA PRAWNY  
(WA 6759)



## Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie uchylenia Uchwały nr 51/VIII/11 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 26 maja 2011 roku w sprawie oddania w najem na okres 10 lat pomieszczeń Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.

Uwzględniając wniosek radnego Jerzego Kopcia i Przewodniczącego Rady Powiatu o dokonanie przeglądu uchwał Rady Powiatu pod kątem ich wykonania, szczególnie w zakresie gospodarowania majątkiem powiatu, Zarząd Powiatu wnosi o uchylenie Uchwały nr 51/VIII/11 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 26 maja 2011 roku, która do chwili obecnej nie została wykonana.

dnie 16.05.2013 r.

**z up. STAROSTY**  
*Jana*  
Jana Damaziak  
**SEKRETARZ**

UCHWAŁA NR ...../.....  
RADY POWIATU GRODZISKIEGO  
z dnia .....

w sprawie zmiany Uchwały Nr 239/XXVIII/13 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 28 lutego 2013 roku w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej, na które zostaną przeznaczone środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznane Powiatowi Grodzickiemu

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 5 oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zmianami/ w związku z art. 35a ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych /tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zmianami/ Rada Powiatu Grodziskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Załącznik do Uchwały Nr 239/XXVIII/13 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 28 lutego 2013 roku w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej, na które zostaną przeznaczone środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznane Powiatowi Grodzickiemu, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodziskiego.

§ 3

Pozostałe warunki Uchwały nr 239/XXVIII/13 nie ulegają zmianie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**Zadania, na które przeznaczają się środki  
Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych  
w roku 2013 określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej  
i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych  
/tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zmianami/**

Rehabilitacja zawodowa		
l.p	Wyszczególnienie	Kwota
1	Zwrot wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy na rzecz osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu (art. 11)	57000,00
2	Jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej (art. 12a)	50000,00
3	Dofinansowanie do wysokości 50% oprocentowania kredytów bankowych, zaciągniętych przez osoby niepełnosprawne na kontynuowanie działalności gospodarczej albo prowadzenie własnego lub dzierżawionego gospodarstwa rolnego (art. 13)	0,00
4	Zwrot kosztów adaptacji pomieszczeń do potrzeb osób niepełnosprawnych w związku z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla tych osób, adaptacja lub nabycie urządzeń ułatwiających wykonywanie pracy lub funkcjonowanie w zakładzie pracy, zakupu i autoryzacji oprogramowania na użytek pracowników niepełnosprawnych, rozpoznania przez lekarza medycyny pracy, miesięcznych kosztów zatrudnienia pracowników pomagających pracownikowi niepełnosprawnemu (art. 26, art. 26d)	0,00
5	Zwrot kosztów wyposażenia stanowiska pracy (art. 26e)	60000,00
6	Zlecenie zadań organizacjom pozarządowym w części dotyczącej rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych (art. 36)	0,00
7	Finansowanie kosztów szkoleń i przekwalifikowania zawodowego osób niepełnosprawnych (art. 38 i 40)	4000,00
8	Zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę na szkolenia zatrudnionych osób niepełnosprawnych (art. 41)	0,00
	<b>Kwota przeznaczona na zadania</b>	<b>171000,00</b>
Rehabilitacja społeczna		
1	Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych (art. 35a ust. 1 pkt 7 lit. a)	69000,00
2	Dofinansowanie organizacji sportu, kultury, turystyki i rekreacji osób niepełnosprawnych (art. 35a ust. 1 pkt 7 lit. b)	78692,00
3	Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze dla osób niepełnosprawnych (art. 35a ust. 1 pkt 7 lit. c)	118901,00
4	Dofinansowanie barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych (art. 35a ust. 1 pkt 7 lit. d)	40000,00
5	Usługi tłumacza języka migowego lub usługi tłumacza-przewodnika (art. 35a ust. 1 pkt 7 lit. f)	500,00
6	Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej (art. 35a ust. 1 pkt 8)	976536,00
7	Zlecenie zadań organizacjom pozarządowym w części dotyczącej rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych (art. 36)	0,00
	<b>Kwota przeznaczona na zadania</b>	<b>1283629,00</b>
<b>Razem rehabilitacja zawodowa i społeczna</b>		<b>1454629,00</b>



## UZASADNIENIE

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie realizując zadania z zakresu rehabilitacji społecznej na podstawie art. 35a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych warunkuje wysokość zabezpieczonych środków finansowych Państwowego Funduszu w danym roku na podstawie zapotrzebowania ze strony indywidualnych osób niepełnosprawnych. Chcąc jak najlepiej wydatkować środki finansowe, Powiatowego Centrum dokonuje analizy potrzeb osób niepełnosprawnych na podstawie złożonych wniosków. W związku z tym, że pojawiły się nowe wnioski o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych osób mających trudności w poruszaniu się należy dokonać przesunięć pomiędzy zadaniem kwoty w wysokości 5000,00 zł z pozycji zaopatrzenie w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze na pozycję likwidacja barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych.

**DYREKTOR**  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

*G. Rymanczyk*  
mgr Grażyna Rymanczyk

**UCHWAŁA NR  
RADY POWIATU GRODZISKIEGO  
z dnia 23 maja 2013 r.**

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku za 2012 rok

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z § 12 ust. 3 Statutu Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku, przyjętego uchwałą nr 201/XXXI/09 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 30.04.2009 roku oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.) Rada Powiatu Grodziskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku za 2012 rok, stanowiące załącznik do niniejszej Uchwały.
2. Sprawozdanie finansowe składa się z bilansu sporządzonego na dzień 31.12.2012 r., rachunku zysków i strat za okres 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r. oraz informacji dodatkowej za rok 2012.

**§ 2**

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodziskiego.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

do projektu Uchwały Rady Powiatu Grodziskiego w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku za 2012 rok.

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) oraz § 12 ust. 3 Statutu Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku, przyjętego uchwałą nr 201/XXXI/09 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 30.04.2009 roku, roczne sprawozdanie finansowe jednostki podlega zatwierdzeniu przez organ zatwierdzający, nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

Zgodnie z art. 45 ust. 2 cytowanej ustawy o rachunkowości sprawozdanie finansowe składa się z:

1. bilansu,
2. rachunku zysków i strat,
3. informacji dodatkowej, obejmującej wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

Skarbnik Powiatu Grodziskiego  
  
Ewa Szadkowska



**Załącznik  
do Uchwały Nr  
Rady Powiatu Grodzkiego  
z dnia 23 maja 2013 roku**

**SPRAWOZDANIE FINANSOWE**  
za okres  
od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r.

Sprawozdanie finansowe składa się z:

1. bilansu,
2. rachunku zysków i strat,
3. informacji dodatkowej.

**BILANS Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku**  
sporządzony na dzień 31.12.2012 r.

AKTYWA	31.12.2011	31.12.2012	PASYWA	31.12.2011	31.12.2012
<b>A. Aktywa trwałe</b>	<b>12 250 948,62</b>	<b>14 013 565,29</b>	<b>A. Fundusz</b>	<b>12 300 959,73</b>	<b>14 061 577,74</b>
I. Wartości niematerialne i prawne	107 095,62	-	I. Fundusz Jednostki	12 302 455,02	14 071 221,94
II. Rzeczowe aktywa trwałe	<b>12 143 852,90</b>	<b>14 013 565,29</b>	II. Wynik finansowy netto	1 495,29	9 644,20
1. Środki trwałe	12 143 852,90	14 013 565,29	1.1. Zysk netto (+)	-	-
1.1. Grunty	-	-	1.2. Strata netto (-)	1 495,29	9 644,20
1.2. Budynki, lokale	1 323 910,61	3 147 522,22	III. Nadwyżka środków obrotowych (-)	-	-
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	240 655,23	152 782,31	IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)	-	-
1.4. Środki transportu	-	-	V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	-	-
1.5. Inne środki trwałe	10 579 287,06	10 713 260,76	VI. Inne	-	-
2. Inwestycje rozpoczęte	-	-	<b>B. Fundusze celowe</b>	-	-
3. Środki przekazane na poczet inwestycji	-	-	1.1 TFOGR	-	-
III. Należności długoterminowe	-	-	1.2 WFGZGK	-	-
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	-	-	1.3 Fundusz Socjalny	-	-
1.1 Akcje i udziały	-	-	1.4 PFGZGK	-	-
1.2 Papiery wartościowe długoterminowe	-	-	1.5 GFGZGK	-	-
1.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	1.6 PFOŚGW	-	-
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	-	-	1.7 GFOŚGW	-	-
<b>B. Atywa obrotowe</b>	<b>91 183,44</b>	<b>91 775,92</b>	<b>C. Zobowiązania długoterminowe</b>	-	-
I. Zapasy	-	-	<b>D. Zob. krótkoterminowe i fundusze specjalne</b>	<b>41 172,23</b>	<b>43 763,47</b>
1.1 Materiały	-	-	I. Zobowiązania krótkoterminowe	<b>33 286,19</b>	<b>35 079,05</b>
1.2 Półprodukty i produkty gotowe	-	-	1.1 Zobow. z tyt. dostaw i usług	14 571,26	14 539,50
1.3 Produkty gotowe	-	-	1.2 Zobow. wobec budżetów	4 192,00	4 353,09
1.4 Towary	-	-	1.3 Zobow. z tyt. ubezp. społecznych	14 423,93	16 186,46
II. Należności krótkoterminowe	62 290,46	60 580,50	1.4 Zobow. z tyt. wynagrodzeń	-	-
1.1 Należności z tyt. dostaw i usług	3 545,38	3 993,50	1.5 Pozostałe zobowiązania	99,00	-
1.2 Należności od budżetów	52 445,58	48 317,00	1.6 Sumy obce (depozytowe)	-	-
1.3 Należności z tyt. ubezpieczeń społecznych	-	-	1.7 Rozl. z tyt. śr. na wydatki budżet. i z tyt. doch. budżet.	-	-
1.4 Pozostałe należności	6 299,50	8 270,00	1.8 Rezerwy na zobowiązania	-	-
1.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tyt. dochodów budżetowych	-	-	II. Fundusze specjalne	7 886,04	8 684,42
III. Środki pieniężne	<b>28 892,98</b>	<b>31 195,42</b>	1.1 Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7 886,04	8 684,42
1.1 Środki pieniężne w kasie	1 136,55	3 067,23	1.2 Inne fundusze	-	-
1.2 Środki pieniężne na r-kach bankowych	27 756,43	28 128,19	<b>E. Rozliczenia międzyokresowe</b>	-	-
1.3 Inne środki pieniężne	-	-	I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	-	-
IV. Krótkoterm. papiery wartościowe	-	-	II Inne rozliczenia międzyokresowe	-	-
V. Rozliczenia międzyokresowe	-	-	<b>F. Inne pasywa</b>	-	-
<b>C. Inne aktywa</b>	-	-	<b>Suma pasywów</b>	<b>12 342 131,96</b>	<b>14 105 341,21</b>
<b>Suma aktywów</b>	<b>12 342 131,96</b>	<b>14 105 341,21</b>			

2012-03-08

dyrektor  
Muzeum w Stawisku

dr Alicja Matracka-Kosińska

**GŁÓWNY KONTROLER**  
Krystyna Mięzbukowska

**Rachunek zysków i strat na dzień 31.12.2012**  
**Wariant porównawczy**

WYSZCZEGÓLNIENIE POZYCJI RACHUNKU	2011 rok	2012 rok
<b>A Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi</b>	<b>34 118,32</b>	<b>31 040,53</b>
<b>w tym: - od jednostek powiązanych</b>	-	-
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	-	-
w tym: dotacje zaliczane do przychodów	-	-
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie-wartość dodatnia; zmniejszenie-ujemna)	-	-
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	-	-
IV. Przychody netto ze sprzedaży usług, materiałów i towarów	34 118,32	31 040,53
V. Pozostałe dochody budżetowe	-	-
<b>B Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>780 204,37</b>	<b>809 138,57</b>
I Amortyzacja	7 060,87	0,00
II Zużycie materiałów i energii	62 168,17	60 978,79
III Usługi obce	90 526,54	70 873,42
IV Podatki i opłaty	0,00	-
V Wynagrodzenia	432 023,77	469 574,56
VI Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	72 878,01	89 506,52
VII Pozostałe koszty rodzajowe	115 547,01	118 205,28
VIII Wartość sprzedanych towarów i materiałów (c. zakupu)	0,00	0,00
IX Udzielone dotacje	0,00	0,00
X Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
XI Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)</b>	<b>- 746 086,05</b>	<b>- 778 098,04</b>
<b>D Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>743 805,80</b>	<b>756 852,41</b>
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	-	-
II. Dotacje	688 500,00	699 688,00
III. Pokrycie amortyzacji	-	-
IV. Inne przychody operacyjne	55 305,80	57 164,41
<b>E Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>685,85</b>	<b>1 390,00</b>
I. Koszty inwestycji finans. ze śr. własnych i doch. własnych jedn. budżetowych	-	-
II Pozostałe koszty operacyjne	685,85	1 390,00
<b>F Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)</b>	<b>- 2 966,10</b>	<b>- 22 635,63</b>
<b>G Przychody finansowe</b>	<b>4 788,45</b>	<b>13 004,43</b>
I. Dywidendy i udziały w zyskach	-	-
II. Odsetki	2 059,99	2 675,09
III. Inne	2 728,46	10 329,34
<b>H Koszty finansowe</b>	<b>3 317,64</b>	<b>13,00</b>
I. Odsetki	3 317,64	13,00
II. Inne	3 317,64	-
<b>I Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G - H)</b>	<b>- 1 495,29</b>	<b>- 9 644,20</b>
<b>J Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I - J.II)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
I. Zyski nadzwyczajne	-	-
II. Straty nadzwyczajne	-	-
<b>K Zysk (strata) brutto (I +/- J)</b>	<b>- 1 495,29</b>	<b>- 9 644,20</b>
<b>L Podatek dochodowy</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>M Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>N Zysk (strata) netto (K - L - M)</b>	<b>- 1 495,29</b>	<b>- 9 644,20</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
 Krystyna Mrozikowska

2013 - 03-08  
 rok, miesiąc, dzień

dyrektor  
 Muzeum w Stawisku  
 dr Alicja Małachukiewicz



## **INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO MUZEUM IM. ANNY I JAROSŁAWA IWASZKIEWICZÓW W STAWISKU za rok 2012**

### **1. Nazwa i siedziba jednostki, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr:**

#### **1.1 Nazwa i siedziba:**

##### **Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku**

Organizatorem Muzeum jest według STATUTU Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku (Załącznik do Uchwały Nr 201/XXXI/09 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 30 kwietnia 2009 r. paragraf 2 - **Powiat Grodzki**).

Muzeum jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru samorządowych instytucji kultury, prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

Siedzibą Muzeum jest miasto Podkowa Leśna, w województwie mazowieckim a terenem działalności obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **1.2 Podstawowy przedmiot działalności:**

- Prowadzenie działalności o charakterze naukowo - badawczym i kulturalno – edukacyjnym dotyczącym postaci i twórczości Jarosława i Anny Iwaszkiewiczów oraz kultury i sztuki polskiej XX wieku.
- Gromadzenie dóbr kultury.
- Kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej dorosłych i młodzieży poprzez kontakt ze sztuką.

#### **1.3 Muzeum realizowało swoje cele poprzez:**

- Inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów i materiałów dokumentacyjnych.
- Przechowywanie gromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im. Bezpieczeństwo oraz magazynowanie w sposób dostępny dla celów naukowych.
- Zabezpieczanie i konserwację posiadanych zbiorów.
- Udostępnianie zbiorów dla celów naukowych i oświatowych.
- Inspirowanie i prowadzenie działalności naukowo – badawczej i popularyzatorskiej.
- Inicjowanie i prowadzenie działalności kulturalno – edukacyjnej, współdziałanie w upowszechnianiu nauki i sztuki z osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej oraz z osobami fizycznymi, realizującymi cele i zadania związane z ochroną dziedzictwa kulturowego.
- Organizowanie wystaw stałych i czasowych.
- Publikowanie wyników badań naukowych, katalogów, przewodników po zbiorach własnych oraz wystawach, wydawnictw popularno-naukowych z zakresu swojej działalności.
- Opiekę nad budynkiem i otaczającym go zabytkowym parkiem leśnym.
- Prowadzenie biblioteki.
- Prowadzenie działalności gospodarczej, z której dochody przeznaczone są wyłącznie na działalność statutową instytucji kultury Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów w Stawisku.

#### 1.4 Oznaczenie organizatora i aktu o utworzeniu instytucji kultury:

Organizator: Powiat Grodziski

#### 1.5 Cyfrowy identyfikator nadany w systemie informacji statystycznej:

REGON: 017267508

NIP 534-14-64-051

PKD 92.52. A – Działalność Muzeów

#### 2. Wskazanie czasu trwania działalności jednostki:

2.1 Czas działania jednostki jest nieograniczony.

#### 3. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:

3.1 Przedmiotowe sprawozdanie finansowe obejmuje rok obrotowy:  
od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r. i porównawczo dane z BZ za rok 2011.

4. Wskazanie, czy sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalność:

4.1 Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w 2012 roku, nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

Rachunek zysków i strat minionego roku obrotowego wykazuje stratę netto z całokształtu działalności Muzeum w wysokości 9.644,20 zł.

#### 5. Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów:

5.1 Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad rachunkowości ustaloną i wprowadzoną do stosowania postanowieniami zgodnie z art. 27 Ustawy o Organizowaniu Działalności Kulturalnej, z dnia 25 października 1991 r., oraz w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o Rachunkowości z późniejszymi zmianami w oparciu o Politykę Rachunkowości według Zarządzenia nr 1/2011 Dyrektora Muzeum: Dr. Alicji Matrackiej-Kościelny.

Księgi rachunkowe prowadzone są metodą komputerową, z wykorzystaniem licencji programu „SYMFONIA Finanse i Księgowość” firmy Sage Sp. z o.o.

**Nr licencji: FK-400-141B28AB**

Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów działa w oparciu o opracowaną indywidualnie **Politykę Rachunkowości**, która obejmuje:

Zasady ustalania roku obrotowego i okresów sprawozdawczych,

- a) zakładowe zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
- b) zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym zakładowy plan kont,
- c) wzór sprawozdania finansowego z porównawczym rachunkiem zysków i strat,
- d) w sposób zgodny z obowiązującą ustawą o rachunkowości.

Zasady, metody i wzory wybrano spośród możliwych do stosowania zasad, metod i wzorów dopuszczonych Ustawą o rachunkowości z dn. 29.09.1994 r ( Dz. U. z 2002 r nr 76, poz. 694 z późniejszymi zmianami ) i wprowadzono je do stosowania na okres wieloletni.



## **5.2 Metody wyceny i sporządzania sprawozdania finansowego.**

### 5.2.1 Metody wyceny aktywów i pasywów:

- a) środki trwałe o wartości do 1500 zł zaliczane były jako niskocenne - wyposażenie bezpośrednio do zakupu materiałów.
- b) środki trwałe o wartości powyżej 1500 zł do 3500 zł amortyzowane były jednorazowo po ich wydaniu do użytkowania.
- c) pozostałe środki trwałe amortyzowane były metodą liniową za pomocą stawek przewidzianych w Wykazie Rocznych Stawek Amortyzacyjnych stanowiącym załącznik nr 1 do Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych z dnia 27 lipca 2002 roku ( Dz. U. z 2002 r nr 141, poz.1179 ) wraz z późniejszymi zmianami.
- d) należności i zobowiązania wyceniono w kwotach wymagających zapłaty.
- e) należności i zobowiązania zagraniczne w 2012 roku nie występowały,
- f) środki pieniężne na rachunkach bankowych i w kasie wyceniono wg wartości nominalnej.

5.2.2 W trakcie roku nie dokonywano zmian metod rachunkowości i wyceny.

5.2.3 W bieżącym roku nie zmieniano sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w stosunku do lat ubiegłych.

5.2.4 Nie wystąpiły znaczące zdarzenia po dniu bilansowym.

## **DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA**

### **I. Uzupełniające informacje o aktywach i pasywach bilansu.**

1. Muzeum nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto.
3. Środki trwałe używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów nie występują.
4. Zobowiązania wobec budżetu państwa i gminy z tytułu praw własności budynków i budowli nie występują.
5. Kapitał podstawowy w całości jest własnością Muzeum.
6. Kapitały zapasowe i rezerwowe nie występują.
7. W działalności Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów **za rok 2012** wystąpiła **strata** w wysokości **9.644,20 zł**.
8. W prezentowanym roku obrotowym Muzeum nie utworzyło rezerw.
9. W bieżącym roku dokonano umorzenia :
  - a) nieściągalnych należności w kwocie **1.390,00 zł**.  
**(Wierzytelność nie została uregulowana w ciągu 150 dni od terminu płatności).**
  - b) przedawnionych zobowiązań,
10. Nie dokonano żadnych odpisów aktualizujących wartość należności.
11. Zobowiązania długoterminowe nie występują, są rozliczane w następnym miesiącu.
12. Czynne rozliczenia międzyokresowe nie występują.
13. Bierne rozliczenia międzyokresowe nie występują.
14. Krótkoterminowe rozliczenia należności (przychody) obejmują:



**NALEŻNOŚCI na dzień 31.12.2012**

1	Ośrodek Szkolenia Psów "DANGAJ"	2 560,00
2	INNOVA MARKETING Group Sp. z o. o.	553,50
3	Uniwersytet Gdański	880,00
4	Należności z tyt. Rozrachunków z Urzędem Skarbowym - VAT	48 317,00
	<b>RAZEM Należności 2012</b>	<b>52 310,50</b>

15. Zobowiązania zabezpieczone na majątku Muzeum nie występują.

16. Zobowiązanie krótkoterminowe wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty i obejmują:

**ZOBOWIĄZANIA na dzień 31.12.2012**

1	PTK Centertel Sp. z o.o.	175,22
2	PGE Obrót S.A.	1 076,40
3	GAMA Daniel Janota	183,27
4	Fundacja Zeszytów Literackich	548,86
5	ZGK w Grodzisku Mazowieckim	104,69
6	Wydawnictwo Literackie Sp. z o.o.	642,39
7	PGN i G S. A.	4 013,60
8	MUSI NOVUM Sp. z o. o.	7 795,07
9	Podatek dochodowy od osób fizycznych - za 12/2012	4 353,00
10	ZUS składki społeczne, zdrowotne i FGŚP za 12/2012	16 186,55
	<b>RAZEM Zobowiązania 2012</b>	<b>35 079,05</b>

## II. Uzupelniajace dane o przychodach i kosztach oraz wyniku finansowym.

1. Struktura rzeczowa przychodów ze sprzedaży materialów i uslug w Muzeum przedstawia ponizsza tabela :

<b>PRZYCHODY NETTO</b>	<b>RAZEM ROK 2012</b>
Przychody netto ze sprzedaży biletów wstępu do Muzeum oraz sprzedaży ksiazek i folderów	<b>31.040,53</b>
Przychody netto ze sprzedaży pozostałych uslug	<b>57.164,41</b>
<b>Przychody z otrzymanych dotacji w tym:</b>	<b>699.688,00</b>
Dotacja podmiotowa ze Starostwa	634.188,00
Dotacja celowa z MK i DN	38.500,00
Dotacja celowa Z Urzedu Miasta Podkowa Leśna	15.000,00
Dotacja celowa z ZAiKS	12.000,00
<b>Przychody finansowe</b>	<b>13.004,43</b>
<b>RAZEM</b>	<b>800.897,37</b>

2. Odpisów amortyzacji dokonuje się raz w roku, na podstawie przyjętego rocznego planu amortyzacji – metodą liniową.

3. Odpisy aktualizujące wartość nabytych lub powstałych aktywów finansowych oraz innych inwestycji, o których mowa w art.35 ustawy o rachunkowości nie wystąpiły.

4. Zgodnie z art. 29 Ustawy o Organizowaniu i prowadzeniu Działalności Kulturalnej oraz art. 3 ust.2 Ustawy o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych, Muzeum tworzy coroczny obowiązkowy odpis na ZFŚS.

5. Cała działalność Muzeum podjęta w roku obrotowym była prowadzona przez cały rok 2012.

6. Wykaz poniesionych kosztów związanych z działalnością Muzeum w 2012 r. przedstawia poniższa tabela:

<b>KOSZTY NETTO</b>	<b>RAZEM</b>
	<b>ROK 2012</b>
<b>Koszty rodzajowe:</b>	<b>809.138,57</b>
Amortyzacja	0,00
Zużycie materiałów i energii	60.978,79
Usługi obce	70.873,42
Wynagrodzenia	469.574,56
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	89.506,52
Pozostałe koszty rodzajowe	118.205,28
<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>1.390,00</b>
<b>Koszty finansowe</b>	<b>13,00</b>
<b>RAZEM</b>	<b>810.541,57</b>

7. Umorzenie wartości środków trwałych za rok 2012 w wysokości **39.340,29** pomniejsza wartość Funduszu jednostki, zgodnie z ustawą o działalności kulturalnej (art.29).

8. Zasoby biblioteczne Muzeum w roku 2012 zwiększyły się o kwotę **1.109,90 zł**, przekazane jako dary na rzecz Muzeum i ujawnione podczas inwentaryzacji, wcześniej nie były księgowane, zwiększyły wartość majątku i o tą wartość zwiększa się wartość Funduszu Muzeum.

9. Zbiory muzealne w 2012 r. nie powiększyły swojej wartości.

10. Na skutek prac inwentaryzacyjnych, jakie wykonano w Muzeum w 2012 roku oraz szczegółowej weryfikacji stanu księgowego wartości Środków Trwałych dokonano zwiększenia wartości początkowej ŚRT w kwocie **66.652,33 zł.** oraz zwiększenia wartości funduszu Muzeum.

11. Na skutek prac inwentaryzacyjnych, jakie wykonano w Muzeum w 2012 roku oraz szczegółowej weryfikacji stanu księgowego WNiP dokonano zwiększenia wartości umorzenia w kwocie **107.096,17 zł.** oraz zmniejszenia wartości Funduszu Muzeum.

12. Wartość ŚRT oraz Fundusz Muzeum powiększył się w 2012 r. na skutek odbioru przeprowadzonych prac rewitalizacyjnych w kwocie **1.841.267,00 zł.**

13. Muzeum sporządza rachunek zysków i strat wg wariantu porównawczego.

14. Inwestycje rozpoczęte, środki trwałe i prace rozwojowe na własne potrzeby nie występują.

15. Nakłady na niefinansowe aktywa trwałe nie wystąpiły i nie planuje się takich wydatków w roku następnym.



16. W roku obrotowym nie wystąpiły zyski i straty nadzwyczajne.
17. Podatek dochodowy na operacjach nadzwyczajnych nie wystąpił.

### III. Struktura środków pieniężnych do sprawozdania z przepływu środków pieniężnych

1. Muzeum nie sporządza sprawozdania z przepływu środków pieniężnych

### IV. Informacje uzupełniające :

1. Przeciętne zatrudnienie w grupach zawodowych jest następujące :
- 2.

Lp	Stan zatrudnienia	Przeciętne zatrudnienie w ilości osób	Przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty
1.	Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2012 rok	13 osób	11,10
	<b>RAZEM</b>	<b>13 osób</b>	<b>11,10</b>

2. Wynagrodzenia dla osób wchodzących w skład organów zarządzających i nadzorujących nie występują.
3. Pożyczki i świadczenia o podobnym charakterze dla osób wchodzących w skład organów zarządzających i nadzorujących nie występują.

### V. Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych i zdarzeniach, które wystąpiły po dniu bilansowym .

1. W sprawozdaniu finansowym nie ujęto żadnych znaczących zdarzeń z lat ubiegłych.
2. Po dniu bilansowym nie wystąpiły żadne inne znaczące zdarzenia, których nie uwzględniono w sprawozdaniu .
3. W roku obrotowym nie dokonano zmian zasad rachunkowości.

Podkowa Leśna 08.03.2013 r.

Sporządziła :  
Krystyna Miecznikowska

Główna Księgowa  
Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów  
w Stawisku

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

Krystyna Miecznikowska

**M U Z E U M**

im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów  
w Stawisku  
5-807 Podkowa Leśna, ul. Gołębia 7  
tel. 758-93-63, tel./fax 729-14-21  
334-14-64-051 Regon 017267508

dyrektor  
Muzeum w Stawisku

dr Alicja Matcacka - Kościelny

**Uchwała nr ...../...../13**

**Rady Powiatu Grodziskiego**

**z dnia ..... maja 2013 roku**

**w sprawie oddania w najem pomieszczenia w budynku przy ul. T.Kościuszki 32  
w Grodzisku Maz.**

Na podstawie art.12 pkt 8 lit.a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku *o samorządzie powiatowym* /tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz.1592 z późn. zm./ oraz art. 13 ust. 1 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku *o gospodarce nieruchomościami* /tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 102, poz. 651 z późn. zm./ Rada Powiatu Grodziskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

Wyraża się zgodę na oddanie w najem pomieszczenia w budynku „B” Starostwa Powiatu Grodziskiego, położonym w Grodzisku Maz. przy ul. T. Kościuszki 32, w drodze bezprzetagowej, na okres od 01.07.2013 r. do 31.12.2013 r., na rzecz dotychczasowego najemcy - Ochotniczego Hufca Pracy.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodziskiego.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Powiatu Grodziskiego

Wojciech Hardt

Hanna Kozłowska  
RADCA PRAWNY  
(WK 6759)

## Uzasadnienie

### do projektu uchwały Rady Powiatu Grodziskiego w sprawie oddania w najem pomieszczenia w budynku przy ul. T.Kościuszki 32 w Grodzisku Maz.

Powiat Grodziski jest właścicielem nieruchomości zabudowanej, położonej przy ul. T.Kościuszki 32 w Grodzisku Maz., oznaczonej jako działka nr 9/2 o powierzchni 609 m<sup>2</sup>. Na gruncie usytuowany jest budynek administracyjny. Nieruchomość jest objęta księgą wieczystą KW nr *WA1G/00029363/9*.

Budynek jest oznaczony jako Budynek „B” Starostwa Powiatu Grodziskiego i mieszczą się w nim Wydziały tut. Starostwa.

Komendant 7-31 Hufca Pracy pismem z 06.05.2013 r. zwróciła się o z wnioskiem o przedłużenie umowy, wskazując, iż nie ma możliwości pozyskania innego lokalu na potrzeby kierowanej przez nią jednostki.

Pomieszczenie przeznaczone do oddania w najem na rzecz OHP jest oznaczone numerem 27, znajduje się na poddaszu i ma powierzchnię 13,58 m<sup>2</sup>. Ochotniczy Hufiec Pracy 7-31 w Grodzisku Maz. jest najemcą tego pomieszczenia od lipca 2010 r. Obecnie obowiązująca umowa wygasa z dniem 30 czerwca 2013 r.

Do wyłącznej właściwości Rady Powiatu należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Powiatu dotyczących wynajmowania nieruchomości na okres dłuższy niż trzy lata. Rada może także wyrazić zgodę na bez przetargowe oddanie w najem pomieszczeń.

Projekt uchwały ma umocowanie w przepisach art. 12 pkt 8 lit. „a” ustawy z dnia 05.06.1998 r. *o samorządzie powiatowym* (t.j. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592) w związku z art. 13 ust. 1 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21.08.1997 r. *o gospodarce nieruchomościami* (Dz. U. 2010 nr 102 poz. 651 ze zm.).

  
z up. Starosty  
**Michał Jenczarski**  
Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii  
i Gospodarki Nieruchomościami