

W uzgodnieniu:

Załącznik do uchwały Nr 201/XXXI/09
Rady Powiatu Grodziskiego
z dnia 30 kwietnia 2009 r.

MINISTER KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Bogdan Zdrojewski

STATUT Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku

I. Nazwa, teren działania i siedziba Muzeum

§ 1

Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku, zwane dalej „Muzeum” działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm).
3. Postanowień niniejszego statutu.

§ 2

1. Organizatorem Muzeum jest Powiat Grodziski.
2. Muzeum jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru samorządowych instytucji kultury, prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.
3. Siedzibą Muzeum jest miasto Podkowa Leśna, w województwie mazowieckim, a terenem działalności obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

II. Zakres działania

§ 3

1. Zasadniczym celem Muzeum jest prowadzenie działalności o charakterze naukowo – badawczym i kulturalno – edukacyjnym dotyczącej postaci i twórczości Jarosława i Anny Iwaszkiewiczów oraz kultury i sztuki polskiej XX wieku.
2. Do podstawowych zadań Muzeum należy:
 - a) gromadzenie dóbr kultury,
 - b) kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej dorosłych i młodzieży poprzez kontakt ze sztuką.
3. Muzeum realizuje cele i zadania przez:
 - a) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów i materiałów dokumentacyjnych,
 - b) przechowywanie gromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo oraz magazynowanie w sposób dostępny dla celów naukowych,
 - c) zabezpieczanie i konserwację posiadanych zbiorów,
 - d) udostępnianie zbiorów dla celów naukowych i oświatowych,
 - e) inspirowanie i prowadzenie działalności naukowo - badawczej i popularyzatorskiej,

- f) inicjowanie i prowadzenie działalności kulturalno - edukacyjnej; współdziałanie w upowszechnianiu nauki i sztuki z osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej oraz z osobami fizycznymi, realizującymi cele i zadania związane z ochroną dziedzictwa kulturowego,
- g) organizowanie wystaw stałych, czasowych i objazdowych,
- h) publikowanie wyników badań naukowych, katalogów, przewodników po zbiorach własnych oraz wystawach, wydawnictw popularno - naukowych z zakresu swojej działalności,
- i) opiekę nad budynkiem i otaczającym go zabytkowym parkiem leśnym,
- j) prowadzenie biblioteki.

III. Rodzaj i zakres gromadzonych zbiorów

§ 4

Muzeum gromadzi w szczególności materiały dokumentacyjne w zakresie biograficznym, dotyczącym postaci i twórczości Jarosława i Anny Iwaszkiewiczów oraz osób z nimi związanych.

§ 5

1. Muzeum może pozyskiwać eksponaty drogą zakupów, darowizn oraz własnych poszukiwań.
2. Muzeum prowadzi księgi inwentarzowe, w których ewidencjonowane są muzealia będące własnością Muzeum.

§ 6

Organizację wewnętrzną Muzeum określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

IV. Organy zarządzające i nadzorujące oraz sposób ich powoływania

§ 7

1. Muzeum zarządzane jest przez dyrektora, którego zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu Grodzkiego.
2. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Muzeum jest Starosta Grodzki.

§ 8

1. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum osobiście.
2. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad jego mieniem i jest za nie odpowiedzialny.

3. Do zakresu działania dyrektora Muzeum należy w szczególności:
 - a) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
 - b) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum,
 - c) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
 - d) przedstawienie właściwym instytucjom i organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
 - e) nadzór nad naczelną redakcją wydawnictw muzealnych,
 - f) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
 - g) określenie zasad kontroli wewnętrznej,
 - h) wykonywanie funkcji kierownika zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

§ 9

1. Zarząd Powiatu i Rada Powiatu kontrolują działalność dyrektora w zakresie swych kompetencji.
2. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, a bezpośredni Zarząd Powiatu Grodziskiego.

§ 10

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Rada Powiatu Grodziskiego.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
3. Rada Muzeum składa się z 7 osób.
4. Kadencja członków Rady Muzeum trwa 4 lata.

V. Finansowanie Muzeum

§ 11

1. Mienie Muzeum jest mieniem samorządowym.
2. Muzeum administruje częścią mienia Powiatu Grodziskiego przekazaną tej instytucji na wykonywanie zadań statutowych.
3. Działalność Muzeum finansowana jest z dotacji organizatora, darowizn od osób fizycznych i prawnych oraz prowadzonej jako dodatkowa działalności gospodarczej.
4. Majątek Muzeum może być wykorzystany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 12

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.
2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan działalności zatwierdzony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
3. Roczne sprawozdanie finansowe za dany rok budżetowy podlega zatwierdzeniu przez Radę Powiatu, nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

§ 13

Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń, zobowiązań finansowych i realizacji rachunków wymagane jest współdziałanie dwóch osób, tj. dyrektora i głównego księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

VI. Zasady dokonywania zmian w statucie

§ 14

Zmiana statutu następuje w trybie jego uchwalenia.