

**UCHWAŁA NR 86/VIII/19
RADY POWIATU GRODZISKIEGO
z dnia 30 maja 2019 r.**

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Muzeum im. Anny
i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku za 2018 rok**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511) w związku z § 12 ust. 3 Statutu Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku, przyjętego uchwałą nr 201/XXXI/09 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 30.04.2009 roku zmienionego uchwałą Nr 121/XV/16 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 28 stycznia 2016 r. oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351) Rada Powiatu Grodziskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku za 2018 rok, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.
2. Sprawozdanie finansowe, o którym mowa w ust. 1 składa się z: bilansu sporządzonego na dzień 31.12.2018 r., rachunku zysków i strat za okres 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. oraz informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego za rok 2018.

§ 2

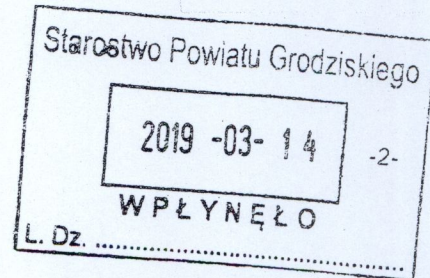
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodziskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Sławomir Kamiński



SPRAWOZDANIE FINANSOWE

Muzeum im Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku

za okres
od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

Sprawozdanie obejmuje:

- I. Bilans na dzień 31.12.2018r.
- II. Rachunek zysków i strat – wariant porównawczy
- III. Informacja dodatkowa do Bilansu za 2018 r.

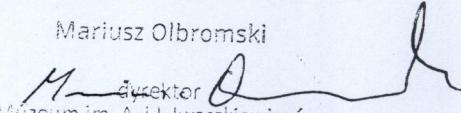
M U Z E U M

im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów
w Stawisku
05-807 Podkowa Leśna, ul. Gołębia 1
tel. (22) 758-93-63, tel./fax: (22) 729-14-21
NIP 534-14-64-051 Regon 017267508

Pieczęć Jednostki

Kierownik Jednostki

Mariusz Olbromski


dyrektor
Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów
w Stawisku

M U Z E U M

im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów
w Stawisku

05-807 Podkowa Leśna, ul. Galicja 1
tel. (22) 758-93-03, tel./fax. (22) 729-14-21
NIP 534-14-64-051 Regon 017267508

Starostwo Powiatu Grodziskiego

Rachunek zysków i strat – wariant
porównawczy

VVI

		2019-03-14	za poprzedni rok obrotowy 2017	za bieżący rok obrotowy 2018
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	WPLYNEŁO	69 601,81	106 912,69
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	L. Dz.	0,00	0,00
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie wartość dodatnia, zmniejszenie wartość ujemna)		0,00	0,00
III	Wytworzenie produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów i usług		69 601,81	106 912,69
IV	Pozostałe dochody budżetowe		0,00	
B	Koszty działalności operacyjnej		1 027 064,72	1 028 057,25
I	Amortyzacja		82 592,15	80 130,93
II	Zużycie materiałów i energii		64 124,77	62 879,74
III	Usługi obce		159 426,31	245 578,41
IV	Podatki i opłaty		0,00	0,00
V	Wynagrodzenia		513 838,66	452 119,84
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia		103 889,90	89 339,54
VII	Pozostałe koszty rodzajowe		103 192,93	98 008,79
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
C	Zysk (strata) ze sprzedaży		-957 462,91	-921 144,56
D	Pozostałe przychody operacyjne		939 092,15	972 226,93
I	Zysk ze zbycia aktywów trwałych		0,00	
II	Dotacje		856 500,00	892 096,00
III	Inne przychody operacyjne		82 592,15	80 130,93
E	Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		0,00	0,00
III	Inne koszty operacyjne		0,00	0,00
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej		-18 370,76	51 082,37
G	Przychody finansowe		17 442,15	2 666,87
II	Odsetki		851,26	1 127,25
III	Zysk ze zbycia aktywów trwałych		0,00	0,00
V	Inne		16 590,89	1 539,62
H	Koszty finansowe		96,80	0,00
I	Odsetki		0,00	0,00
IV	Inne		96,80	0,00
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej		-1 025,41	53 749,24
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych		0,00	0,00
I	Zyski nadzwyczajne			
II	Straty nadzwyczajne			
K	Zysk / strata brutto		-1 025,41	53 749,24
L	Podatek dochodowy			
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)			
N	Zysk (strata) netto		-1 025,41	53 749,24

Katarzyna Misztal
sporządził

zatwierdził

Podkowa Leśna 04.03.2019
miejscowość i data

Główny Księgowy
Katarzyna Misztal

p. Koniowska
WYDZIAŁ FINANSOWY
2019-03-15 -1-
WPLYNEŁO

Mariusz Olbromski
dyrektor
Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów
w Stawisku



PP/1089303

2019-03-14

M U Z E U M

im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów
w Stawisku

05-807 Podkowa Leśna, ul. Gołębia 1
tel. (22) 758-93-63, tel./fax: (22) 729-14-21

NIP 534-14-64-051 Regon 142267508

Starostwo Powiatu Grodzkiego

2019-03-14

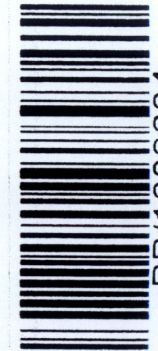
BILANS Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku
sporządzony na dzień 31.12.2018r.

2019-03-15

-1-

W P Ł Y N E Ł O

AKTYWA		W P Ł Y N E Ł O	PASYWA	
31.12.2017		31.12.2018	31.12.2018	
A. Aktywa trwałe	13 584 634,24	13 504 503,31	A. Fundusz	10 736 239,25
I. Wartości niematerialne i prawne	-	-	I. Fundusz jednostki	10 737 264,66
II. Rzeczowe aktywa trwałe	13 584 634,24	13 504 503,31	II. Wynik finansowy netto	1 025,41
1. Środki trwałe	13 584 634,24	13 504 503,31	1.1. Zysk netto (+)	-
1.1 Grunty	-	-	1.2. Strata netto (-)	1 025,41
1.2 Budynki, lokale	2 794 730,54	2 728 180,80	III. Nadwyżka środków obrotowych (-)	-
1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	63 000,90	49 419,71	IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)	-
1.4 Środki transportu	-	-	V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	-
1.5 Inne środki trwałe	10 726 902,80	10 726 902,80	VI. Inne	-
2. Inwestycje rozpoczęte	-	-	B. Fundusze celowe	-
3. Środki przekazane na poczet inwestycji	-	-	1.1.....	-
III. Należności długoterminowe	-	-	1.2.....	-
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	-	-	1.3.....	-
1.1 Akcje i udziały	-	-	1.4.....	-
1.2 Papiery wartościowe długoterminowe	-	-	-	-
1.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	-	-
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	-	-	-	-
B. Aktywa obrotowe	25 490,27	83 986,16	C. Zobowiązania długoterminowe	-
I. Zapasy	-	-	D. Zobow. krótkoterminowe i fundusze specjalne	16 153,82
1.1 Materiały	-	-	I. Zobowiązania krótkoterminowe	15 604,79
1.2 Półprodukty i produkty gotowe	-	-	1.1 Zobow. z tyt. dostaw i usług	15 604,79
1.3 Produkty gotowe	-	-	1.2 Zobow. wobec budżetów	-
1.4 Towary	-	-	1.3 Zobow. z tyt. ubezp. społecznych	-
II. Należności krótkoterminowe	7 576,00	482,32	1.4 Zobow. z tyt. wynagrodzeń	-
1.1 Należności z tyt. dostaw i usług	-	-	1.5 Pozostałe zobowiązania	-
1.2 Należności od budżetów	7 576,00	482,32	1.6 Sumy obce (depozytowe)	-
1.3 Należności z tyt. ubezpieczeń społecznych	-	-	1.7 Rozl. z tyt. śr. na wydatki budżet. i z tyt. doch. budżet.	-
1.4 Pozostałe należności	-	-	1.8 Rezerwy na zobowiązania	-
1.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tyt. dochodów budżetowych	-	-	II. Fundusze specjalne	549,03
III. Środki pieniężne	17 914,27	83 503,84	1.1 Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	549,03
1.1 Środki pieniężne w kasie	1 867,42	3 663,65	1.2 Inne fundusze	-
1.2 Środki pieniężne na r-kach bankowych	16 046,85	79 840,19	E. Rozliczenia międzyokresowe	2 857 731,44
1.3 Inne środki pieniężne	-	-	I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	2 857 731,44
IV. Krótkoterm. papiery wartościowe	-	-	II Inne rozliczenia międzyokresowe	-
V. Rozliczenia międzyokresowe	-	-	F. Inne pasywa	-
C. Inne aktywa	-	-		
Suma aktywów	13 610 124,51	13 588 489,47	Suma pasywów	13 610 124,51
				13 588 489,47



PP/1089304

2019-12-14

Główny księgowy
Katarzyna Misztal

04.03.2019

Makierownik jednostki
dyrektor
Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów
w Stawisku



PP/1089308

2019-03-14
Starostwo Powiatu Grodziskiego

INFORMACJA DODATKOWA
SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO
MUZEUM IM. ANNY I JAROSŁAWA IWASZKIEWICZÓW W STAWISKU
za rok 2018

Starostwo Powiatu Grodziskiego

2019-03-14

4-

W PŁYNEŁO

1. Nazwa i siedziba jednostki, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr:

1.1 Nazwa i siedziba:

Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku

Organizatorem Muzeum jest według **STATUTU** Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku (Załącznik do Uchwały Nr 201/XXXI/09 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 30 kwietnia 2009 r. § 2 oraz Uchwały Nr 121/XV/16 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 28 stycznia 2016 r.) jest **Powiat Grodziski**.

Muzeum jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru samorządowych instytucji kultury, prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

Siedzibą Muzeum jest miasto Podkowa Leśna, w województwie mazowieckim a terenem działalności obszar Rzeczypospolitej Polskiej oraz zagranica

1.2 Podstawowy przedmiot działalności:

- Prowadzenie działalności o charakterze naukowo - badawczym i kulturalno - edukacyjnym dotyczącym postaci i twórczości Jarosława i Anny Iwaszkiewiczów oraz kultury i sztuki polskiej XX wieku.
- Gromadzenie dóbr kultury.
- Kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej dorosłych i młodzieży poprzez kontakt ze sztuką.

1.3 Muzeum realizowało swoje cele poprzez:

- Inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów i materiałów dokumentacyjnych.
- Przechowywanie gromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo oraz magazynowanie w sposób dostępny dla celów naukowych.
- Zabezpieczanie i konserwację posiadanych zbiorów.
- Udostępnianie zbiorów dla celów naukowych i oświatowych.
- Inspirowanie i prowadzenie działalności naukowo - badawczej i popularyzatorskiej.
- Inicjowanie i prowadzenie działalności kulturalno - edukacyjnej, współdziałanie w upowszechnianiu nauki i sztuki z osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej oraz z osobami fizycznymi, realizującymi cele i zadania związane z ochroną dziedzictwa kulturowego.
- Organizowanie wystaw stałych i czasowych.
- Publikowanie wyników badań naukowych, katalogów, przewodników po zbiorach własnych oraz wystawach, wydawnictw popularno-naukowych z zakresu swojej działalności.
- Opiekę nad budynkiem i otaczającym go zabytkowym parkiem leśnym.
- Prowadzenie biblioteki.

WYDZIAŁ FINANSOWY

2019-03-15

-1-

W PŁYNEŁO

- Prowadzenie działalności gospodarczej, z której dochody przeznaczone są wyłącznie na działalność statutową instytucji kultury Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku.

1.4 Oznaczenie organizatora i aktu o utworzeniu instytucji kultury:

Organizator: Powiat Grodziski

1.5 Cyfrowy identyfikator nadany w systemie informacji statystycznej:

REGON: 017267508

NIP 534-14-64-051

PKD 92.52. A – Działalność Muzeów

2.Wskazanie czasu trwania działalności jednostki:

2.1 Czas działania jednostki jest nieograniczony.

3.Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:

3.1 Przedmiotowe sprawozdanie finansowe obejmuje **rok obrotowy: od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. i porównawczo dane z BZ za rok 2017.**

4.Wskazanie, czy sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalność:

4.1 Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w 2019 roku, nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

Rachunek zysków i strat minionego roku obrotowego wykazuje **zysk netto** z całokształtu działalności Muzeum **w wysokości 53.749,24 zł.**

5.Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów:

5.1 Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad rachunkowości ustaloną i wprowadzoną do stosowania postanowieniami zgodnie z art. 27 Ustawy o Organizowaniu i Prowadzeniu Działalności Kulturalnej, z dnia 25 października 1991 r.(tj. Dz.U. z 2018, poz. 1983 z późn. zm., oraz w oparciu o przepisy na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2019, poz. 351) oraz art. 40 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.).w oparciu o Politykę Rachunkowości według Zarządzenia nr 1/2011 Dyrektora Muzeum oraz aneksu z dnia 31.12.2017r. Dyrektora Muzeum.

Księgi rachunkowe prowadzone są metodą komputerową, z wykorzystaniem licencji programu „**SYMFONIA Finanse i Księgowość**” firmy Sage Sp. z o.o.

Nr licencji: FKP-280-104479

Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów działa w oparciu o opracowaną indywidualnie **Politykę Rachunkowości**, która obejmuje:

Zasady ustalania roku obrotowego i okresów sprawozdawczych,

- a) zakładowe zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
- b) zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym zakładowy plan kont,
- c) wzór sprawozdania finansowego z porównawczym rachunkiem zysków i strat,
- d) w sposób zgodny z obowiązującą ustawą o rachunkowości.

Zasady, metody i wzory wybrano spośród możliwych do stosowania zasad, metod i wzorów dopuszczonych Ustawą o rachunkowości z dn.29.09.1994 r (tj. Dz.U. z 2019, poz. 351) i wprowadzono je do stosowania na okres wieloletni.

5.2 Metody wyceny i sporządzania sprawozdania finansowego.

5.2.1 Metody wyceny aktywów i pasywów:

- a) środki trwałe o wartości do 1500 zł zaliczane były jako nisko cenne - wyposażenie bezpośrednio do zakupu materiałów .
- b) środki trwałe o wartości powyżej 1500 zł do 10.000 zł (wyposażenie) amortyzowane były jednorazowo po ich wydaniu do użytkowania.
- c) pozostałe środki trwałe amortyzowane były metodą liniową za pomocą stawek przewidzianych w Wykazie Rocznych Stawek Amortyzacyjnych stanowiącym załącznik nr 1 do Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1036 z późn. zm.)
- d) należności i zobowiązania wyceniono w kwotach wymagających zapłaty.
- e) należności i zobowiązania zagraniczne w 2018 roku nie występowały,
- f) środki pieniężne na rachunkach bankowych i w kasie wyceniono wg wartości nominalnej.

5.2.2 W trakcie roku nie dokonywano zmian metod rachunkowości i wyceny.

5.2.3 W bieżącym roku nie zmieniano sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w stosunku do lat ubiegłych.

5.2.4 Nie wystąpiły znaczące zdarzenia po dniu bilansowym.

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

I. Uzupełniające informacje o aktywach i pasywach bilansu.

1. Muzeum nie posiada gruntów użytkowanych wieczystie.
3. Środki trwałe używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów nie występują.
4. Zobowiązania wobec budżetu państwa i gminy z tytułu praw własności budynków i budowli nie występują.
5. Kapitał podstawowy w całości jest własnością Muzeum.
6. Kapitały zapasowe i rezerwowe nie występują.
7. W działalności Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów **za rok 2018** wystąpił zysk w wysokości **53.749,24 zł**.
8. W prezentowanym roku obrotowym Muzeum nie utworzyło rezerw.
9. W bieżącym roku nie dokonano umorzenia :
 - a) nieściągalnych należności,
 - b) przedawnionych zobowiązań,
10. Nie dokonano żadnych odpisów aktualizujących wartość należności.

11. Zobowiązania długoterminowe nie występują, są rozliczane w następnym miesiącu.

12. Czynne rozliczenia międzyokresowe nie występują.

13. Bierne rozliczenia międzyokresowe nie występują.

14. Krótkoterminowe rozliczenia należności (przychody)

Lp.	KONTRAHENT	KWOTA
1.	Podatek VAT naliczony	482,32
	RAZEM NALEŻNOŚCI na dzień 31.12.2018 r.	482,32

15. Zobowiązania zabezpieczone na majątku Muzeum nie występują.

16. Zobowiązanie krótkoterminowe wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty i obejmują:

Lp.	KONTRAHENT	KWOTA
1.	OCHRONA MUSI NOVUM SP ZOO	11.217,60
2.	PGE Obrót SA	1.614,97
3.	PGNIG OBRÓT DETALICZNY	3.674,64
4.	NETIA SA	231,29
5.	PROGRAF SP.J.	399,92
6.	ZGK GRODZISK MAZOWICKI	66,38
7.	PODATEK VAT XII 2018	853,00
	RAZEM ZOBOWIĄZANIA na dzień 31.12.2018r	18.057,80

II. Uzupełniające dane o przychodach i kosztach oraz wyniku finansowym.

1. Strukturę rzeczową przychodów ze sprzedaży materiałów i usług w Muzeum przedstawia poniższa tabela :

PRZYCHODY NETTO	ROK 2018
Przychody netto ze sprzedaży biletów wstępu do Muzeum oraz sprzedaży książek i pozostałych usług.	106.912,69
Przychody z otrzymanych dotacji w tym:	892.096,00
Dotacja podmiotowa ze Starostwa na działalność bieżącą	800.000,00
Dotacja celowa ze Starostwa na organizację imprez "Akademia Myśli i Dźwięku" oraz Konkurs Recytatorski im. Jarosława Iwaszkiewicza	9.000,00
Dotacja celowa ze Starostwa na organizację zadania pn.: organizacja wystawy "Stulecie grupy Skamander"	12.100,00

Dotacja celowa ze Starostwa na realizację zadania pn. „Utrzymanie kompleksu leśnego na terenie parku Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku”.	28.996,00
Dotacja celowa z MKIDZN na organizację zadania pn.: organizacja wystawy "Stulecie grupy Skamander"	32.000,00
Dotacja celowa z ZAIKS na imprezy artystyczne	10.000,00
Przychody finansowe w tym :	2.666,87
Odsetki od środków na rachunku bankowym	1.127,25
Pozostałe przychody finansowe	1.539,62
PRZYCHODY OGÓŁEM	1.001.675,56

2. Odpisów amortyzacji dokonuje się raz w roku, na podstawie przyjętego rocznego planu amortyzacji – metodą liniową.

3. Odpisy aktualizujące wartość nabytych lub powstałych aktywów finansowych oraz innych inwestycji, o których mowa w art.35 ustawy o rachunkowości nie wystąpiły.

4. Zgodnie z art. 29 Ustawy o Organizowaniu i prowadzeniu Działalności Kulturalnej oraz art. 3 ust.2 Ustawy o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych, Muzeum tworzy coroczny obowiązkowy odpis na ZFŚS.

5. Cała działalność Muzeum podjęta w roku obrotowym była prowadzona przez cały rok 2018

6. Wykaz poniesionych kosztów związanych z działalnością Muzeum w 2018 r. przedstawia poniższa tabela:

KOSZTY	ROK 2018
KOSZTY RODZAJOWE RAZEM w tym:	947.926,32
Zużycie materiałów i energii	62.879,74
Usługi obce	245.578,41
Wynagrodzenia	452.119,84
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	89.339,54
Pozostałe koszty rodzajowe	43.908,79
Pozostałe koszty operacyjne	54.100,00
Koszty finansowe	0,00

7. Umorzenie wartości środków trwałych za rok 2018 w wysokości **80.130,93 zł** pomniejsza wartość konta „Rozliczenia międzyokresowe przychodów”, zgodnie z ustawą o działalności kulturalnej.
8. Zasoby biblioteczne Muzeum w roku 2018 zwiększyły się o kwotę 224,00 księgozbiór podręczny
9. Muzeum sporządza rachunek zysków i strat wg wariantu porównawczego.
10. Inwestycje rozpoczęte, środki trwałe i prace rozwojowe na własne potrzeby nie występują.
11. Nakłady na niefinansowe aktywa trwałe nie wystąpiły i nie planuje się takich wydatków w roku następnym.
12. W roku obrotowym nie wystąpiły zyski i straty nadzwyczajne.
13. Podatek dochodowy na operacjach nadzwyczajnych nie wystąpił.

III. Struktura środków pieniężnych do sprawozdania z przepływu środków pieniężnych

1. Muzeum nie sporządza sprawozdania z przepływu środków pieniężnych

IV. Informacje uzupełniające :

1. Przeciętne zatrudnienie w grupach zawodowych jest następujące :

Lp	Stan zatrudnienia	Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2018 r.	Przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty
1.	Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2018 rok	10 osób	8,3

2. Wynagrodzenia dla osób wchodzących w skład organów zarządzających i nadzorujących nie występują.
3. Pożyczki i świadczenia o podobnym charakterze dla osób wchodzących w skład organów zarządzających i nadzorujących nie występują.

V. Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych i zdarzeniach, które wystąpiły po dniu bilansowym .

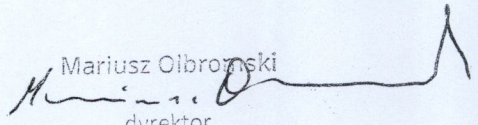
1. W sprawozdaniu finansowym nie ujęto żadnych znaczących zdarzeń z lat ubiegłych.
2. Po dniu bilansowym nie wystąpiły żadne inne znaczące zdarzenia, których nie uwzględniono w sprawozdaniu .

Podkowa Leśna 04.03.2019 r.

Sporządziła :

Katarzyna Misztal

M U Z E U M
 im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów
 w Stawisku
 05-807 Podkowa Leśna, ul. Gołębia 1
 tel. (22) 758-93-63, tel./fax: (22) 729-14-21
 NIP 534-14-64-051 Regon 017267508

Mariusz Olbromski

 dyrektor
 Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów
 w Stawisku