

UCHWAŁA NR 315/XXXVIII/21
RADY POWIATU GRODZISKIEGO
z dnia 25 listopada 2021 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 920 ze zm.) oraz art. 72 ust. 1 i 4 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r., poz. 1762) Rada Powiatu Grodziskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania w formie Regulaminu przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Grodziski, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Fundusz Zdrowotny Nauczycieli tworzą środki finansowe wyodrębnione w każdym roku w uchwale budżetowej Powiatu Grodziskiego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodziskiego.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

Przewodniczący Rady

Sławomir Kamiński

**Regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach
i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Grodzki**

§ 1

Ilekróć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Powiat Grodzki;
2. nauczycielu – należy przez to rozumieć również wychowawców oraz innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 1, a także nauczycieli, którzy przed przejściem na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne byli zatrudnieni w tych jednostkach;
3. Komisji – należy przez to rozumieć działającą przy Staroście Komisję Zdrowotną do spraw opiniowania wniosków nauczycieli o przyznanie świadczenia z funduszu zdrowotnego.

§ 2

1. W budżecie Powiatu Grodzkiego przeznacza się corocznie środki na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w wysokości 0,1% planowanych na dany rok budżetowy wydatków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli (bez nagród jubileuszowych, odpraw emerytalnych).
2. Obsługę finansową środków prowadzi Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Powiecie Grodzkim.

§ 3

1. Do korzystania z pomocy zdrowotnej uprawnieni są nauczyciele.
2. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.
3. Pomoc zdrowotną nauczyciel może otrzymać jeden raz w ciągu roku budżetowego.
4. Wysokość przyznanego świadczenia uzależniona jest od:
 - a) rodzaju i przebiegu choroby,
 - b) udokumentowania poniesionych wydatków pieniężnych dotyczących składanego wniosku,
 - c) wysokości dochodu przypadającego na członka rodziny.
5. Wysokość przyznanego świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej jest uzależniona od wysokości środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Powiatu i liczby składanych wniosków.

§ 4

1. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania środkami Funduszu Zdrowotnego Nauczycieli Starosta powołuje Komisję Zdrowotną, w skład której wchodzi:
 - a) przedstawiciel Zarządu Powiatu jako Przewodniczący Komisji,
 - b) przedstawiciel Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa Powiatu Grodzkiego,
 - c) po jednym przedstawicielu nauczycielskich organizacji związkowych, działających w szkołach.

2. Do zadań Komisji należy opiniowanie wniosków o przyznanie świadczenia z Funduszu Zdrowotnego Nauczycieli. Opinie Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzygający jest głos Przewodniczącego Komisji.
3. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, w którym Komisja uzasadnia swoją opinię oraz zawiera propozycję przyznania świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej.

§ 5

1. Decyzję o przyznaniu świadczenia oraz jego wysokości lub decyzję odmowną, na podstawie opinii Komisji, podejmuje Starosta.
2. Decyzja Starosty jest odnotowywana we wniosku i jest decyzją ostateczną.

§ 6

Świadczeniem, o którym mowa w § 3 ust. 2, jest całkowita lub częściowa:

- 1) refundacja kosztów zakupu leków w związku z chorobą zawodową lub przewlekłą;
- 2) refundacja kosztów zakupu sprzętu medycznego, rehabilitacyjnego, ortopedycznego;
- 3) refundacja opłat za zabiegi medyczne i rehabilitacyjne;
- 4) refundacja kosztów specjalistycznego leczenia.

§ 7

1. Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej, na druku który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 8, należy składać w sekretariacie szkoły, w której nauczyciel jest lub był zatrudniony, nie później niż do dnia 10 października danego roku.
2. Nauczyciele emeryci, renciści i nauczyciele, którzy uzyskali prawo do nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego składają wniosek w sekretariacie szkoły, w której byli zatrudnieni.
3. W przypadku zatrudnienia nauczyciela w kilku szkołach, wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej składa się do dyrektora szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony w najwyższym wymiarze czasu pracy.
4. Na wniosku dyrektor potwierdza zatrudnienie nauczyciela, a w przypadku nauczyciela emeryta, rencisty lub pobierającego świadczenie kompensacyjne fakt odejścia nauczyciela na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne z danej szkoły.
5. Potwierdzony wniosek wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 8, dyrektor szkoły składa do Starostwa Powiatu Grodziskiego do dnia 15 października danego roku.
6. Wnioski niekompletne bez wymaganej dokumentacji nie podlegają rozpatrzeniu przez Komisję.
7. Złożenie wniosku nie rodzi prawa do przyznania pomocy zdrowotnej.
8. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające leczenie nauczyciela lub konieczność stosowania sprzętu o którym mowa w § 6 pkt 2, wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku,
 - 2) oryginalne imienne dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia,
 - 3) oświadczenie o dochodach brutto przypadających na członka rodziny z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających ubieganie się o świadczenie,
 - 4) Zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 8

Komisja rozpatruje wnioski do dnia 30 listopada danego roku.

§ 9

Środki nie wykorzystane na pomoc dla nauczycieli w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

Załącznik nr 1

do Regulaminu przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach,
dla których organem prowadzącym jest Powiat Grodziski

WZÓR

Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej

.....
Nauczyciel (imię i nazwisko)

.....
Adres zamieszkania, telefon

.....
*Czynny, emerytowany, przebywający na rencie lub nauczycielskim świadczeniu kompensacyjnym –
wpisać jedną z możliwości*

.....
Miejsce pracy – dla emerytów/rencistów było miejsce pracy

Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy zdrowotnej w ramach świadczeń dla nauczycieli

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....

W załączeniu do wniosku przedkładam:

- aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające leczenie lub konieczność stosowania sprzętu;
- oryginalne imienne dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia;
- oświadczenie o dochodach brutto przypadających na członka rodziny z ostatnich 3 miesięcy;
- zgodę na przetwarzanie danych osobowych;

Miejscowość i data

.....

Podpis wnioskodawcy

.....

Decyzja Starosty.....