

**UCHWAŁA NR 16/III/24**  
**RADY POWIATU GRODZISKIEGO**  
**z dnia 23 maja 2024 r.**

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Muzeum im. Anny  
i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku za 2023 rok**

Na podstawie art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107) w związku z § 12 ust. 3 Statutu Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku, przyjętego uchwałą nr 201/XXXI/09 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 30 kwietnia 2009 roku zmienionego uchwałą nr 121/XV/16 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 28 stycznia 2016 r. oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.) Rada Powiatu Grodziskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku za 2023 rok, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.
2. Sprawozdanie finansowe, o którym mowa w ust. 1, składa się z: bilansu sporządzonego na dzień 31.12.2023 r., rachunku zysków i strat za okres 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. oraz informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego za rok 2023.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodziskiego.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

  
Sławomir Kamiński

**Załącznik  
do uchwały nr 16/III/24  
Rady Powiatu Grodziskiego  
z dnia 23 maja 2024 r.**

**SPRAWOZDANIE FINANSOWE  
za okres  
od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.**

Sprawozdanie finansowe składa się z:

1. bilansu,
2. rachunku zysków i strat,
3. informacji dodatkowej.

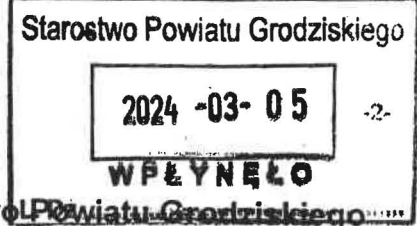


RPIW/5607/2024 N  
Data: 2024-03-05

Stawisko

Podkowa Leśna, 05.03.2024 r.

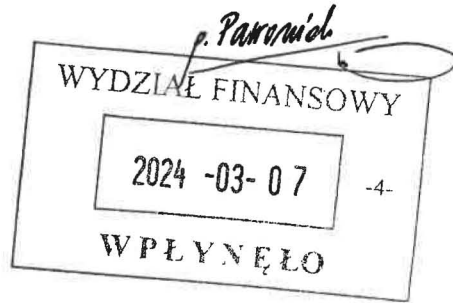
MI-0320-2/24



Starostwo Powiatu Grodziskiego

05-825 Grodzisk Mazowiecki

ul. Daleka 11a



*WF*

### SPRAWOZDANIE FINANSOWE

Muzeum im Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku za okres  
od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

Sprawozdanie obejmuje:

- I. Bilans na dzień 31.12.2023r.
- II. Rachunek zysków i strat – wariant porównawczy
- III. Informacja dodatkowa do Bilansu za 2023 r.

Pieczęć Jednostki

**M U Z E U M**  
Im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów  
w Stawisku  
05-807 Podkowa Leśna, ul. Gołębia 1  
tel. 22 758-93-63, kom. 508 300 698  
NIP: 8341464051, Regon: 017267508

Kierownik Jednostki

DYREKTOR  
Muzeum im. Anny i Jarosława  
Iwaszkiewiczów w Stawisku

*Agata Kościelna-Ratowska*

2024-03-08

-1-

BILANS Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku  
sporządzony na dzień 31.12.2023r.

IM. U Z E U M  
im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów  
w Stawisku  
05-807 Podkowa Leśna, ul. Gołębia 1  
tel. 22 758-93-63, kom. 500 300 998  
NIP: 5341464061, Regon: 817267568

AKTYWA	31.12.2022	31.12.2023	PASYWA	31.12.2022	31.12.2023
<b>A. Aktywa trwałe</b>	<b>13 256 203,97</b>	<b>13 230 865,81</b>	<b>A. Fundusz</b>	<b>10 828 263,85</b>	<b>10 838 109,30</b>
I. Wartości niematerialne i prawne	-	-	I. Fundusz jednostki	10 431 195,16	10 441 034,07
II. Rzeczowe aktywa trwałe	13 256 203,97	13 230 865,81	I.I Fundusz rezerwowy jednostki	383 300,08	397 068,69
1. Środki trwałe	13 256 203,97	13 230 865,81	II. Wynik finansowy netto	13 768,61	6,54
1.1 Grunty	-	-	1.1. Zysk netto (+)	13 768,61	6,54
1.2 Budynki, lokale, obiekty inżynierii lądowej	2 499 474,68	2 468 196,29	1.2. Strata netto (-)	-	-
1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	18 955,54	15 056,86	III. Nadwyżka środków obrotowych (-)	-	-
1.4 Środki transportu	-	-	IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)	-	-
1.5 Inne środki trwałe	10 737 773,75	10 747 612,66	V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	-	-
2. Inwestycje rozpoczęte	-	-	VI. Inne	-	-
3. Środki przekazane na poczet inwestycji	-	-	<b>B. Fundusze celowe</b>	-	-
III. Należności długoterminowe	-	-	1.1.....	-	-
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	-	-	1.2.....	-	-
1.1 Akcje i udziały	-	-	1.3.....	-	-
1.2 Papiery wartościowe długoterminowe	-	-	1.4.....	-	-
1.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	-	-	-
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	-	-	-	-	-
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>113 915,92</b>	<b>124 947,07</b>	<b>C. Zobowiązania długoterminowe</b>	-	-
I. Zapasy	-	-	<b>D. Zobow. krótkoterminowe i fundusze specjalne</b>	<b>23 425,82</b>	<b>34 450,43</b>
1.1 Materiały	-	-	I. Zobowiązania krótkoterminowe	19 067,59	29 705,57
1.2 Półprodukty i produkty gotowe	-	-	1.1 Zobow.z tyt.dostaw i usług	19 067,59	29 705,57
1.3 Produkty gotowe	-	-	1.2 Zobow.wobec budżetów	-	-
1.4 Towary	-	-	1.3 Zobow.z tyt.ubezp.społecznych	-	-
II. Należności krótkoterminowe	-	-	1.4 Zobow.z tyt.wynagrodzeń	-	-
1.1 Należności z tyt dostaw i usług	-	-	1.5 Pozostałe zobowiązania	-	-
1.2 Należności od budżetów	-	-	1.6 Sumy obce (depozytowe)	-	-
1.3 Należności z tyt ubezpieczeń społecznych	-	-	1.7 Rozl.z tyt.śr.na wydatki budżet.i z tyt.doch.budżet.	-	-
1.4 Pozostałe należności	-	-	1.8 Rezerwy na zobowiązania	-	-
1.5 Kozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tyt dochodów budżetowych	-	-	<b>II. Fundusze specjalne</b>	<b>4 358,23</b>	<b>4 744,86</b>
III. Środki pieniężne	113 915,92	124 947,07	1.1 Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4 358,23	4 744,86
1.1 Środki pieniężne w kasie	960,92	8 924,60	1.2 Inne fundusze	-	-
1.2 Środki pieniężne na r-kach bankowych	108 596,77	111 277,61	<b>E. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>2 518 430,22</b>	<b>2 483 253,15</b>
1.3 Inne środki pieniężne depozyt	-	-	I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	2 518 430,22	2 483 253,15
1.4 Środki pieniężne na r-kach bankowych ZFŚS	4 358,23	4 744,86	II Inne rozliczenia międzyokresowe	-	-
IV. Krótkoterm.papiery wartościowe	-	-	<b>F. Inne pasywa</b>	-	-
V. Rozliczenia międzyokresowe	-	-			
C. Inne aktywa	-	-			
<b>Suma aktywów</b>	<b>13 370 119,89</b>	<b>13 355 812,88</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>13 370 119,89</b>	<b>13 355 812,88</b>

Katarzyna Misztal

22.02.2024

DYREKTOR  
Muzeum im. Anny i Jarosława  
Iwaszkiewiczów w Stawisku  
Agata Koscielna-Ratowska

# M U Z E U M

Im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów  
w Stawisku

05-807 Podkowa Leśna, ul. Gołębia 1

tel. 22 750 93 83, Kory 508 900 808

NIP: 5341464051, Regon: 017267508

Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku

## Rachunek zysków i strat – wariant porównawczy

	za poprzedni rok obrotowy 2022	za bieżący rok obrotowy 2023
<b>A</b> Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	162 879,00	110 359,15
I Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II Zmiana stanu produktów (zwiększenie wartość dodatnia, zmniejszenie wartość ujemna)	0,00	0,00
III Wytworzenie produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów i usług	162 879,00	110 359,15
IV Pozostałe dochody budżetowe	0,00	
<b>B</b> Koszty działalności operacyjnej	1 317 817,95	1 345 482,39
I Amortyzacja	104 055,59	101 193,07
II Zużycie materiałów i energii	95 521,95	108 809,57
III Usługi obce	303 197,31	378 809,41
IV Podatki i opłaty	0,00	0,00
V Wynagrodzenia	612 301,15	581 614,20
VI Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	106 257,21	107 631,71
VII Pozostałe koszty rodzajowe	96 484,74	67 424,43
VIII Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
<b>C</b> Zysk (strata) ze sprzedaży	-1 154 938,95	-1 235 123,24
<b>D</b> Pozostałe przychody operacyjne	1 164 055,59	1 233 193,07
I Zysk ze zbycia aktywów trwałych	0,00	
II Dotacje	1 060 000,00	1 132 000,00
III Inne przychody operacyjne	104 055,59	101 193,07
<b>E</b> Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
<b>F</b> Zysk (strata) z działalności operacyjnej	-9 116,64	-1 930,17
<b>G</b> Przychody finansowe	4 651,97	1 936,71
II Odsetki	4 507,89	1 675,71
III Zysk ze zbycia aktywów trwałych		0,00
V Inne	144,08	261,00
<b>H</b> Koszty finansowe	0,00	0,00
I Odsetki	0,00	0,00
IV Inne	0,00	0,00
<b>I</b> Zysk (strata) z działalności gospodarczej	13 768,61	6,54
<b>J</b> Wynik zdarzeń nadzwyczajnych	0,00	0,00
I Zyski nadzwyczajne		
II Straty nadzwyczajne		
<b>K</b> Zysk / strata brutto	13 768,61	6,54
<b>L</b> Podatek dochodowy		
<b>M</b> Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
<b>N</b> Zysk (strata) netto	13 768,61	6,54

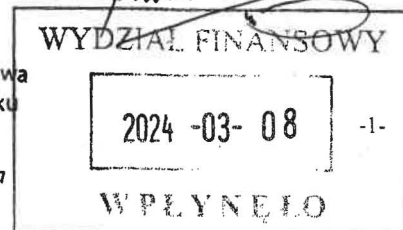
Katarzyna Misztal  
sporządził

zatwierdził

Podkowa Leśna 22.02.2024  
miejscowość i data

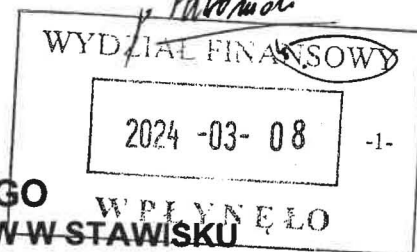
Główny Księgowy  
Katarzyna Misztal

DYREKTOR  
Muzeum im. Anny i Jarosława  
Iwaszkiewiczów w Stawisku  
Agata Kościelna-Ratowska



*Parowóz*

**INFORMACJA DODATKOWA  
DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO  
MUZEUM IM. ANNY I JAROSŁAWA IWASZKIEWICZÓW W STAWISKU  
za rok 2023**



**1. Nazwa i siedziba jednostki, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr:**

**1.1 Nazwa i siedziba:**

**Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku**

Organizatorem Muzeum jest według **STATUTU** Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku (Załącznik do Uchwały Nr 201/XXXI/09 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 30 kwietnia 2009 r. § 2 oraz Uchwały Nr 121/XV/16 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 28 stycznia 2016 r. ) jest **Powiat Grodzki**.

Muzeum jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru samorządowych instytucji kultury, prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

Siedzibą Muzeum jest miasto Podkowa Leśna, w województwie mazowieckim a terenem działalności obszar Rzeczypospolitej Polskiej oraz zagranica

**1.2 Podstawowy przedmiot działalności:**

- Prowadzenie działalności o charakterze naukowo - badawczym i kulturalno – edukacyjnym dotyczącym postaci i twórczości Jarosława i Anny Iwaszkiewiczów oraz kultury i sztuki polskiej XX wieku.
- Gromadzenie dóbr kultury.
- Kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej dorosłych i młodzieży poprzez kontakt ze sztuką.

**1.3 Muzeum realizowało swoje cele poprzez:**

- Inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów i materiałów dokumentacyjnych.
- Przechowywanie gromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo oraz magazynowanie w sposób dostępny dla celów naukowych.
- Zabezpieczanie i konserwację posiadanych zbiorów.
- Udostępnianie zbiorów dla celów naukowych i oświatowych.
- Inspirowanie i prowadzenie działalności naukowo – badawczej i popularyzatorskiej.
- Inicjowanie i prowadzenie działalności kulturalno – edukacyjnej, współdziałanie w upowszechnianiu nauki i sztuki z osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej oraz z osobami fizycznymi, realizującymi cele i zadania związane z ochroną dziedzictwa kulturowego.
- Organizowanie wystaw stałych i czasowych.
- Publikowanie wyników badań naukowych, katalogów, przewodników po zbiorach własnych oraz wystawach, wydawnictw popularno-naukowych z zakresu swojej działalności.
- Opiekę nad budynkiem i otaczającym go zabytkowym parkiem leśnym.
- Prowadzenie biblioteki.

- Prowadzenie działalności gospodarczej, z której dochody przeznaczone są wyłącznie na działalność statutową instytucji kultury Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów w Stawisku.

#### **1.4 Oznaczenie organizatora i aktu o utworzeniu instytucji kultury:**

Organizator: Powiat Grodziski

#### **1.5 Cyfrowy identyfikator nadany w systemie informacji statystycznej:**

**REGON: 017267508**

**NIP 534-14-64-051**

**PKD 92.52. A – Działalność Muzeów**

#### **2. Wskazanie czasu trwania działalności jednostki:**

2.1 Czas działania jednostki jest nieograniczony.

#### **3. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:**

3.1 Przedmiotowe sprawozdanie finansowe obejmuje rok obrotowy: od 01.01.2023 r. do 31.12.2023r. i porównawczo dane z BZ za rok 2022.

**4. Wskazanie, czy sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalność:**

4.1 Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę, nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

Rachunek zysków i strat minionego roku obrotowego wykazuje zysk netto z całokształtu działalności Muzeum w wysokości 6,54 zł.

**5. Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów:**

5.1 Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad rachunkowości ustaloną i wprowadzoną do stosowania postanowieniami zgodnie z art. 27 Ustawy o Organizowaniu i Prowadzeniu Działalności Kulturalnej, z dnia 25 października 1991 r. (tj. Dz.U. 1991 Nr 114 poz. 493 z późn. zm.), oraz w oparciu o przepisy na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. 1994, Nr 121 poz. 591) oraz art. 40 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. 2021, poz. 305 z późn. zm.) w oparciu o Politykę Rachunkowości według Zarządzenia nr 1/2011 Dyrektora Muzeum oraz aneksu z dnia 31.12.2017r. Dyrektora Muzeum.

Księgi rachunkowe prowadzone są metodą komputerową, z wykorzystaniem licencji programu „SYMFONIA Finanse i Księgowość” firmy Sage Sp. z o.o.

Nr licencji: F50 116910

Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów działa w oparciu o opracowaną indywidualnie **Politykę Rachunkowości**, która obejmuje:

Zasady ustalania roku obrotowego i okresów sprawozdawczych,

- a) zakładowe zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
- b) zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym zakładowy plan kont,
- c) wzór sprawozdania finansowego z porównawczym rachunkiem zysków i strat,
- d) w sposób zgodny z obowiązującą ustawą o rachunkowości.

Zasady, metody i wzory wybrano spośród możliwych do stosowania zasad, metod i wzorów dopuszczonych Ustawą o rachunkowości z dn.29.09.1994 r (tj. Dz.U. 1994 Nr 121 poz. 591) i wprowadzono je do stosowania na okres wieloletni.

## **5.2 Metody wyceny i sporządzania sprawozdania finansowego.**

### **5.2.1 Metody wyceny aktywów i pasywów:**

- a) środki trwałe o wartości do 1500 zł zaliczane były jako nisko cenne - wyposażenie bezpośrednio do zakupu materiałów .
- b) środki trwałe o wartości powyżej 1500 zł do 10.000 zł (wyposażenie ) amortyzowane były jednorazowo po ich wydaniu do użytkowania.
- c) pozostałe środki trwałe amortyzowane były metodą liniową za pomocą stawek przewidzianych w Wykazie Rocznych Stawek Amortyzacyjnych stanowiącym załącznik nr 1 do Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1036 z późn. zm.)
- d) należności i zobowiązania wyceniono w kwotach wymagających zapłaty.
- e) należności i zobowiązania zagraniczne w 2023 roku nie występowały, ✓
- f) środki pieniężne na rachunkach bankowych i w kasie wyceniono wg wartości nominalnej.

5.2.2 W trakcie roku nie dokonywano zmian metod rachunkowości i wyceny.

5.2.3 W bieżącym roku nie zmieniano sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w stosunku do lat ubiegłych.

5.2.4 Nie wystąpiły znaczące zdarzenia po dniu bilansowym.

## **DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA**

### **I. Uzupełniające informacje o aktywach i pasywach bilansu.**

1. Muzeum nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto.
3. Środki trwałe używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów nie występują.
4. Zobowiązania wobec budżetu państwa i gminy z tytułu praw własności budynków i budowli nie występują.
5. Kapitał podstawowy w całości jest własnością Muzeum.
6. Kapitały zapasowe i rezerwowe nie występują.
7. W działalności Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów **za rok 2023** wystąpił zysk w wysokości **6,54 zł**.
8. W prezentowanym roku obrotowym Muzeum nie utworzyło rezerw.
9. W bieżącym roku nie dokonano umorzenia :
  - a) nieściągalnych należności,
  - b) przedawnionych zobowiązań,
10. Nie dokonano żadnych odpisów aktualizujących wartość należności.



11. Zobowiązania długoterminowe nie występują, są rozliczane w następnym miesiącu.
12. Czynne rozliczenia międzyokresowe nie występują.
13. Bierne rozliczenia międzyokresowe nie występują.
14. Krótkoterminowe rozliczenia należności (przychody) nie wystąpiły.
15. Zobowiązania zabezpieczone na majątku Muzeum nie występują.
16. Zobowiązanie krótkoterminowe wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty i obejmują:

Lp.	KONTRAHENT	KWOTA
1.	PGE OBRÓT SA	2.476,59
2.	PGNIG OBRÓT DETALICZNY	5.682,46
3.	MORO KONCESJONOWANA SŁUŻBA OCHRONY	15.871,52
4.	BARDZIEJ PR JAKUB KRÓL	650,00
5.	STU ERGO HESTIA SA POLISA 436000340910	5.025,00
	<b>RAZEM ZOBOWIĄZANIA na dzień 31.12.2023r</b>	<b>29.705,57</b>

## II. Uzupełniające dane o przychodach i kosztach oraz wyniku finansowym.

1. Strukturę rzeczową przychodów ze sprzedaży materiałów i usług w Muzeum przedstawia poniższa tabela :

PRZYCHODY NETTO	ROK 2023
<b>Przychody netto ze sprzedaży biletów wstępu do Muzeum oraz sprzedaży książek i pozostałych usług.</b>	<b>110.359,15</b>
<b>Przychody z otrzymanych dotacji w tym:</b>	<b>1 132.000,00</b>
Dotacja podmiotowa ze Starostwa na działalność bieżącą	1.110.000,00
Dotacja celowa ze Starostwa na organizację imprez "Akademia Myśli i Dźwięku" oraz Konkurs Recytatorski im. Jarosława Iwaszkiewicza	12.000,00
Dotacja celowa z ZAIKS na imprezy artystyczne	10.000,00
<b>Przychody finansowe w tym :</b>	<b>1.936,71</b>
Odsetki od środków na rachunku bankowym	1675,71
Pozostałe przychody finansowe	261,00
<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>101.193,07</b>
<b>PRZYCHODY OGÓLEM</b>	<b>1.345.488,93</b>

2. Odpisów amortyzacji dokonuje się raz w roku, na podstawie przyjętego rocznego planu amortyzacji – metodą liniową.
3. Odpisy aktualizujące wartość nabytych lub powstałych aktywów finansowych oraz innych inwestycji, o których mowa w art.35 ustawy o rachunkowości nie wystąpiły.
4. Zgodnie z art. 29 Ustawy o Organizowaniu i prowadzeniu Działalności Kulturalnej oraz art. 3 ust.2 Ustawy o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych, Muzeum tworzy coroczny obowiązkowy odpis na ZFŚS.
5. Cała działalność Muzeum podjęta w roku obrotowym była prowadzona przez cały 2023 rok ✓

**6. Wykaz poniesionych kosztów związanych z działalnością Muzeum w 2023r. przedstawia poniższa tabela:**

KOSZTY	ROK 2023
<b>KOSZTY RODZAJOWE RAZEM w tym:</b>	<b>1.345.482,39</b>
Zużycie materiałów i energii	<b>108.809,57</b>
Usługi obce	<b>378.809,41</b>
Wynagrodzenia	<b>581.614,20</b>
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	<b>107.631,71</b>
Pozostałe koszty rodzajowe	<b>67.424,43</b>
Pozostałe koszty operacyjne	<b>101.193,07</b>

7. Umorzenie wartości środków trwałych za rok 2023 w wysokości **101.193,07 zł** pomniejsza wartość konta „Rozliczenia międzyokresowe przychodów”, zgodnie z ustawą o działalności kulturalnej .
8. Zasoby biblioteczne Muzeum w roku 2023 zwiększyły się o kwotę **338,91 zł** zakup nowych pozycji.
9. Dzieła sztuki, eksponaty muzealne Muzeum w roku 2023 zwiększyły się o kwotę **9.500 zł** były to dary dla Muzeum.
10. Muzeum sporządza rachunek zysków i strat wg wariantu porównawczego.
11. Inwestycje rozpoczęte, środki trwałe i prace rozwojowe na własne potrzeby nie występują.
12. Nakłady na niefinansowe aktywa trwałe nie wystąpiły i nie planuje się takich wydatków w roku następnym.
13. W roku obrotowym nie wystąpiły zyski i straty nadzwyczajne.
14. Podatek dochodowy na operacjach nadzwyczajnych nie wystąpił.

### **III. Struktura środków pieniężnych do sprawozdania z przepływu środków pieniężnych**

1. Muzeum nie sporządza sprawozdania z przepływu środków pieniężnych

#### **IV. Informacje uzupełniające :**

1. Przeciętne zatrudnienie w grupach zawodowych jest następujące :

Lp	Stan zatrudnienia	Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2023r.	Przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty
1.	Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2023 rok	<b>9 osób</b>	<b>6,33</b>

2. Wynagrodzenia dla osób wchodzących w skład organów zarządzających i nadzorujących nie występują.

3. Pożyczki i świadczenia o podobnym charakterze dla osób wchodzących w skład organów zarządzających i nadzorujących nie występują.

#### **V. Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych i zdarzeniach, które wystąpiły po dniu bilansowym .**

1. W sprawozdaniu finansowym nie ujęto żadnych znaczących zdarzeń z lat ubiegłych.

2. Po dniu bilansowym nie wystąpiły żadne inne znaczące zdarzenia, których nie uwzględniono w sprawozdaniu .

Podkowa Leśna 10.02.2024r.

Sporządziła : Katarzyna Misztal

DYREKTOR  
Muzeum im. Armii i Jarosława  
Iwaskiewiczów w Stawisku  
*Agata Kościelna-Ratowska*