|  |  |
| --- | --- |
| **Obsługa zgłaszanych prac**  **geodezyjnych i kartograficznych** | **foto_029** |

|  |
| --- |
| **1.WYMAGANE DOKUMENTY:**  - Zgłoszenie pracy geodezyjnej (2 egz.).  - Szkic lokalizacyjny w przypadku gdy słowny opis miejsca i obszaru pracy nie pozwala na jednoznaczną jej lokalizację (załącznik do zgłoszenia).  - Zawiadomienie o wykonaniu zgłoszonych prac – przy składaniu opracowania do Ośrodka.  - Wniosek o uwierzytelnienie dokumentów opracowanych przez wykonawcę prac geodezyjnych lub kartograficznych.  **2.PODSTAWA PRAWNA:**  1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 roku, Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1629 ze zm.),  2. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonywaniu tych pracy oraz przeka- zywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2014 r. poz. 924),  3. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz. U. z 2014 r. poz. 917),  4. Rozporządzenie Ministra Administracji Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania przez Służby Geodezyjnej Kartograficznej dokumentów na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilnoprawnych (Dz. U z 2014 r. poz. 914),  5. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183),  6. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 263 poz. 1572).  **3.OPŁATY:**  Podlega opłacie zgodnie z: Ustawa z dnia 17 maja 1989 roku, Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1629 ze zmianami).  Opłatę należy uiścić w kasie Starostwa.  **4.MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTU I ODBIORU:**  Zgłoszenia i odbiór dokonuje się bezpośrednio w Wydziale Geodezji i Kartografii ul. Żyrardowska 48A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, pokój 27.  **5.JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**  Wydział Geodezji i Kartografii (tel. 22 755 21 02).  **6.TERMIN ODPOWIEDZI:**  - do 10 dni roboczych, uzgodnienie z wykonawcą listy materiałów zasobu do wykonania zgłoszonych prac i udostępnienie ich kopii za opłatą lub po uzgodnieniu z wykonawcą termin zostanie ustalony indywidualnie.  - niezwłocznie po odnotowaniu pozytywnego wyniku kontroli, Ośrodek wydaje materiały opatrzone klauzulami przeznaczone dla zamawiającego. Odbiór dokumentów następuje po wniesieniu opłaty.  **7.TRYB ODWOŁAWCZY:**  Nie dotyczy.  **8.UWAGI:**  Zgłaszanie prac geodezyjnych może odbywać się także drogą internetową. Uruchomienie usługi wymaga rejestracji w serwisie Geoportal, której należy dokonać poprzez stronę internetową www.grodzisk.geoportal2.pl, wypełniając formularz dostępnej umowy. Wygenerowaną i podpisaną umowę należy złożyć osobiście w siedzibie Wydziału (pok. 23). Do umowy należy dołączyć:  - kopię świadectwa nadania uprawnień zawodowych,  - kopię zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego.  W przypadku gdy właściciel firmy nie posiada uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii do wniosku należy dołączyć również oświadczenie właściciela firmy wskazujące geodetę uprawnionego, który będzie kierował w firmie pracami geodezyjnymi.  **ZAŁĄCZNIKI:**  Wzór zgłoszenia prac geodezyjnych.  Wzór zawiadomienia o wykonaniu prac geodezyjnych i kartograficznych.  Wzór wniosku o uwierzytelnienie dokumentów.  Opracował Sprawdził Zatwierdził  *Szymon Fatalski Maria Iwanek Marek Wieżbicki*  *Kierownik PODGiK Geodeta Powiatowy Starosta*  12.09.2017 r. |