|  |  |
| --- | --- |
| **Rejestracja pojazdu zabytkowego**  **po raz pierwszy** | foto_029 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **WYMAGANE DOKUMENTY:** 2. wniosek, 3. załączniki:  * dowód własności pojazdu, * dowód rejestracyjny lub oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania o nieposiadaniu dowodu rejestracyjnego, * zaświadczenie z przeprowadzonego badania pojazdu zabytkowego co do zgodności z warunkami technicznymi, o którym mowa w art. 81 ust. 11a ustawy Prawo o ruchu drogowymoraz protokół oceny stanu technicznego pojazdu zabytkowego, * uwierzytelnioną kopię decyzji w sprawie wpisania pojazdu do rejestru zabytków lub dokument potwierdzający ujęcie pojazdu w wojewódzkiej ewidencji zabytków albo potwierdzający wpisanie pojazdu do inwentarza muzealiów, * dowód odprawy celnej przewozowej jeżeli pojazd został sprowadzony z terytorium państwa niebędącego państwem członkowskim Unii Europejskiej, * dokument potwierdzający zapłatę akcyzy na terytorium kraju albo dokument potwierdzający brak tego obowiązku albo zaświadczenie stwierdzające zwolnienie z akcyzy, jeżeli pojazd został sprowadzony z terytorium państwa członkowskiego UE (dotyczy samochodu osobowego), * tłumaczenia dokumentów sporządzone przez tłumacza przysięgłego, * tablice rejestracyjne z pojazdu, jeżeli pojazd był zarejestrowany, * dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa*,* jeżeli w sprawie występuje pełnomocnik, * do wglądu: dowód tożsamości – w przypadku gdy właścicielem pojazdu jest osoba fizyczna;   aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego – jeżeli właścicielem pojazdu jest osoba prawna.   1. **PODSTAWA PRAWNA:** 2. ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2023r., poz. 775 z późn. zm.), 3. ustawa z dnia 20 czerwca 1997r - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.), 4. rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2022r., poz. 1847), 5. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1849), 6. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 04 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników (Dz. U. z 2022 r., poz. 1848), 7. ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r., poz. 2142 z późn. zm.). 8. **OPŁATY:**  |  |  | | --- | --- | | Rodzaj pojazdu | Wysokość opłaty (zł) | | samochód osobowy  samochód ciężarowy | 180 | | motocykl | 130 | | motorower | 120 |   Opłaty należy wnieść w kasie Starostwa lub na konto: 35 1240 6973 1111 0010 8249 9863.  Opłatę skarbową w kwocie 17,00 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa należy dokonać na konto Urzędu Miasta w Grodzisku Mazowieckim, nr: 61 1240 6348 1111 0010 4058 8264, przelewem, bezpośrednio w kasie tego urzędu lub w kasie Starostwa.   1. **MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTU I ODBIORU:**   Wydział Komunikacji Starostwa Powiatu Grodziskiego, ul. Daleka 11a, 05–825 Grodzisk Mazowiecki:  parter, pokój: nr 6, 7, 8, 9, 10 - po wcześniejszym pobraniu numerka lub po umówieniu przez internet na stronie <https://bezkolejki.eu/spgrodziskmaz>.   1. **JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**   Wydział Komunikacji Starostwa Powiatu Grodziskiego (tel. 22 755 55 16, 22 100 25 56).   1. **TERMIN ODPOWIEDZI:**   niezwłocznie – sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień,  do 1 miesiąca – sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego,  do 2 miesięcy – sprawy szczególnie skomplikowane.   1. **TRYB ODWOŁAWCZY:**   Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Warszawie (ul. Obozowa 57, 01-161 Warszawa), w terminie 14 dni  od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Starosty Grodziskiego.   1. **ZAŁĄCZNIKI:**   wniosek, pełnomocnictwo, oświadczenie.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Opracowała | Sprawdził | Zatwierdził | | *Agnieszka Zielińska* | *Kamil Olton* | *Marek Wieżbicki* | | *Inspektor w Wydziale Komunikacji* | *Zastępca Naczelnika Wydziału Komunikacji* | *Starosta* | |  |  | 03.07.2023 r. | |