

Uchwała Nr 109 / 2024
Zarządu Powiatu Grodziskiego
z dnia 25.09.2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Grodzisku Mazowieckim i powołania Komisji Konkursowej

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107), art. 11 ust. 1, 1c i 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 945 ze zm.), art. 11 ust. 1, 2, 3 i 4 oraz art. 13 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.) oraz Roczno Programu współpracy Powiatu Grodziskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr 526/LXII/23 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 26 października 2023 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Grodziskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami na 2024 r., uchwała się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Dalekiej 11A.

§ 2

Zatwierdza się treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert w brzmieniu określonym w Załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3

Ogłoszenie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatu Grodziskiego, na stronach portalu internetowego Powiatu Grodziskiego i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

W celu zaopiniowania i rekomendacji najkorzystniejszej oferty realizacji zadania powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

1. Przewodnicząca – Joanna Madej – Kierownik Referatu Organizacyjnego,
2. Pracownik Starostwa Powiatu Grodziskiego – Joanna Damaziak – Sekretarz Powiatu,
3. Przedstawiciel organizacji pozarządowej – Maria Hardt,
4. Przedstawiciel organizacji pozarządowej – Grażyna Walczyk,
5. Pracownik Starostwa Powiatu Grodziskiego – Elwira Strzelczyk,
6. Pracownik Starostwa Powiatu Grodziskiego – Małgorzata Głodek.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Grodzickiemu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu:

STAROSTA


Stanisław Firlej

Członek Zarządu


Krzysztof Filipiak

Wicestarosta


Stanisław Firlej

Członek Zarządu


Stanisław Firlej

Członek Zarządu


Agnieszka Gryzik

Sprawdzono pod względem¹
formalno-prawnym

20.09.2024r.
data

RADA PRAWNY
Nr 7177
Katarzyna Kłobukowska

OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu Grodziskiego

zaprasza organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2025 r. zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Grodzisku Mazowieckim

INFORMACJE OGÓLNE:

1. Oferent zobowiązany jest do przygotowania i złożenia oferty zgodnie z niniejszym ogłoszeniem.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferent odpowiada za poprawność złożonej oferty.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia lub zakończenia postępowania konkursowego.

I. RODZAJ ZADANIA:

1. Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanego w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Dalekiej 11A od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 12:00.
2. Prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego usytuowanego w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Dalekiej 11A od poniedziałku do piątku w godzinach od 12:00 do 16:00.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA w 2025r. przekazanych przez Wojewodę Mazowieckiego będzie wynosiła 66 655,68 zł na każdy punkt.

III. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI

Zadanie będzie finansowane z budżetu państwa z części będącej w dyspozycji Wojewody Mazowieckiego przez udzielenie dotacji celowej Powiatowi Grodzkiemu.

Zasady przyznawania dotacji na wsparcie realizacji zadania publicznego określają przepisy:

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.),
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.),
- ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 945 ze zm.), dalej zwana „ustawą”.

Dotacja przyznana organizacji pozarządowej zostanie przekazana po zawarciu umowy o wykonanie zadania publicznego, w terminach w niej określonych. Ramowy wzór umowy określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

1. O powierzenie prowadzenia punktu, w którym będzie udzielana nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, może ubiegać się organizacja pozarządowa w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b lub 22a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wpisana na listę, o której mowa w art. 11d ust. 1 ustawy, prowadzoną przez właściwego wojewodę, w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

2. Organizacja pozarządowa, o której mowa w ust. 1, w ramach oferty może przedstawić dodatkowo porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu, o którym mowa w ust. 1, w tym służyły asystą osobom, o których mowa w art. 4 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, mającym trudności w samodzielnej realizacji porady, w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych.
3. W przypadku zaprzestania spełniania warunku, o którym mowa w art. 11d ustawy:
 - 1) ust. 2 pkt 2 lub ust. 3 pkt 2, lub ust. 4 pkt 2 - starosta nie zawiera umowy z organizacją pozarządową albo rozwiązuje ją ze skutkiem natychmiastowym;
 - 2) ust. 2 pkt 3 lub ust. 3 pkt 3, lub ust. 4 pkt 3 - starosta nie zawiera umowy z organizacją pozarządową albo rozwiązuje ją za dwutygodniowym wypowiedzeniem.
4. Organizacja pozarządowa zapewnia udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na zasadach określonych w art. 5 ust. 2-5, art. 7 oraz art. 8 ust. 2-13 ustawy.
5. Zadanie będzie realizowane w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 12:00 w punkcie w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Dalekiej 11A w zakresie prowadzenia nieodpłatnej pomocy prawnej oraz od poniedziałku do piątku w godz. od 12:00 do 16:00 w punkcie w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Dalekiej 11A w zakresie prowadzenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, z możliwością wydłużenia czasu trwania dyżuru w trakcie roku do co najmniej 5 godzin dziennie w każdym z punktów.
6. Organizacja pozarządowa zapewnia udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na podstawie umowy zawartej z powiatem, do której stosuje się odpowiednio przepisy art. 6 ust. 2 pkt 1, 1a i 3-6b ustawy. W umowie o realizację zadania, organizacji pozarządowej, która będzie prowadzić punkt nieodpłatnej pomocy prawnej powierzy się także realizację zadania z zakresu edukacji prawnej poprzez przeprowadzenie otwartych wykładów we wskazanych 2 szkołach ponadpodstawowych i przygotowanie informatorów w liczbie co najmniej 500 egzemplarzy, a organizacji pozarządowej, która będzie prowadzić punkt nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego powierzy się także realizację zadania z zakresu edukacji prawnej poprzez przeprowadzenie otwartych wykładów we wskazanych 2 szkołach ponadpodstawowych i przygotowanie informatorów w liczbie co najmniej 500 egzemplarzy. Wysokość dotacji na realizację edukacji prawnej będzie wynosiła **4 394,88 zł** na każdy punkt.
7. W przypadku gdy w otwartym konkursie ofert nie wpłynie żadna oferta na powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego albo żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów konkursu w części dotyczącej świadczenia w punkcie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, organizacji pozarządowej powierza się prowadzenie wszystkich punktów z przeznaczeniem na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej.
8. Zadanie będzie realizowane na warunkach określonych w ustawie o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz zgodnie z Rocznym Programem współpracy Powiatu Grodzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uchwalanym co roku przez Radę Powiatu Grodzkiego, rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057), a także w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
9. W punktach jest wdrożony do użytku system teleinformatyczny obsługi nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

10. W przypadku obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii albo wprowadzenia stanu nadzwyczajnego udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego może odbywać się za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość oraz poza lokalem punktu.

V. TERMIN I PROCEDURA SKŁADANIA OFERT:

1. **Ofertę na realizację zadania należy złożyć odrębnie na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i odrębnie na prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.**
2. Oferty należy składać w Punkcie Obsługi Mieszkańców Starostwa Powiatu Grodziskiego przy ul. Dalekiej 11A lub za pośrednictwem poczty, **do dnia 18.10.2024 r. do godz. 15:00**. Za termin złożenia oferty uznaje się termin, w którym oferta wpłynęła do Starostwa Powiatu Grodziskiego.
3. Oferty dostarczone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.
4. Oferta powinna być dostarczona w zamkniętej kopercie i oznaczona napisem:
 - „Oferta na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Grodzisku Mazowieckim” w przypadku składania oferty na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, lub
 - „Oferta na prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Grodzisku Mazowieckim” w przypadku składania oferty na prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa.
5. Oferty powinny być sporządzone na drukach określonych w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
6. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, złożone na jednym formularzu oferty obejmującym prowadzenie dwóch punktów lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
7. Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem, lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagane są czytelne podpisy oraz pieczętka nagłówkowa oferenta.
8. Oferty przesłane faksem bądź złożone drogą elektroniczną nie będą przyjmowane.
9. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.
10. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 22.10.2024 r. o godz. 9:00** w siedzibie Starostwa Powiatu Grodziskiego w Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11A podczas posiedzenia Komisji Konkursowej.
11. Dokonanie wyboru oferty nastąpi **do dnia 13.11.2024 r.**
12. Wszelkie informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Starostwie Powiatu Grodziskiego w Grodzisku Mazowieckim pod numerem telefonu 22 300 85 58 w godzinach 8.00 – 15.00.

VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT:

1. Oferty na realizację zadania będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową, powołaną w drodze Uchwały przez Zarząd Powiatu Grodziskiego, zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej, stanowiącym Załącznik do w/w Rocznej Programu współpracy Powiatu Grodziskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, w siedzibie Starostwa Powiatu Grodziskiego w Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11A, **w dniu 22.10.2024 r. o godz. 9:00**.
2. Wyniki konkursu będą ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatu Grodziskiego i na stronie internetowej Powiatu Grodziskiego www.powiat-grodziski.pl, a także w Biuletynie Informacji Publicznej, niezwłocznie po wyborze oferty.

VII. INFORMACJA O ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z NIMI KOSZTAMI, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM I PODMIOTOM, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, ZREALIZOWANYCH PRZEZ POWIAT GRODZISKI:

1) w 2024 r.:

Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (w tym edukacji prawnej) usytuowanych w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Żyrardowskiej 48 do 31 czerwca 2024 r., a od 1 lipca 2024 r. przy ul. Dalekiej 11A - wysokość dotacji do dnia ogłoszenia niniejszego konkursu wyniosła łącznie **101 372,00 zł**;

2) w 2023 r.:

Prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (w tym edukacji prawnej) usytuowanych w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Żyrardowskiej 48 - wysokość dotacji wyniosła łącznie **128 040,00 zł**.

Grodzisk Mazowiecki, dnia2024 r.