

Uchwała Nr 379/2025  
Zarządu Powiatu Grodziskiego  
z dnia 15. 10. 2025 r.

**w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi i Wicedyrektorowi Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych nr 2 w Grodzisku Mazowieckim do realizacji niezbędnych działań w zakresie odbioru sprzętu zakupionego przez Ministerstwo Cyfryzacji ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO)**

Na podstawie art. 48 ust. 2 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107 ze zm.) Zarząd Powiatu Grodziskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Upoważnia się **Pana Andrzeja Chojnackiego** – Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych nr 2 w Grodzisku Mazowieckim oraz **Pana Adama Kossakowskiego** – Wicedyrektora Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych nr 2 w Grodzisku Mazowieckim do realizacji niezbędnych działań w zakresie odbioru sprzętu w ramach inwestycji:
  - 1) C15G Nowe komputery przenośne (laptopy i laptopy przeglądarkowe) oraz tablety do dyspozycji uczniów dla inwestycji C2.1.2 Wyrównanie poziomu wyposażenia szkół w przenośne urządzenia multimedialne – inwestycje związane ze spełnieniem minimalnych standardów sprzętowych;
  - 2) C12L Sale lekcyjne w szkołach zawodowych oraz instytucjach kształcenia ogólnego wyposażone w narzędzia informatyczne w celu umożliwienia nauczania zdalnego dla inwestycji C2.2.1 Wyposażenie szkół/instytucji w odpowiednie urządzenia i infrastrukturę ICT w celu poprawy ogólnej wydajności systemów edukacji;
  - 3) C13L Laboratoria sztucznej inteligencji (AI) oraz laboratoria nauk przyrodniczych, technologii, inżynierii i matematyki (STEM) utworzone w szkołach dla inwestycji C2.2.1 Wyposażenie szkół/instytucji w odpowiednie urządzenia i infrastrukturę ICT w celu poprawy ogólnej wydajności systemów edukacji.
2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
  - 1) odbiór sprzętu dla:
    - a) Branżowej szkoły I stopnia w Zespole Szkół Technicznych i Licealnych nr 2, RSPO 67824,
    - b) Technikum w Zespole Szkół Technicznych i Licealnych nr 2, RSPO 67822, w miejscu dostawy: 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. J. Kilińskiego 8c,
  - 2) sprawdzenie dostawy co do liczby i rodzaju dostarczonych komputerów przenośnych,




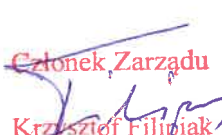
- 3) podpisanie protokołu odbioru ilościowego, a w sytuacji stwierdzenia niezgodności – podpisanie protokołu odbioru ilościowego z zastrzeżeniami, wskazując zakres braków,
  - 4) podpisanie protokołu odbioru jakościowego, a w sytuacji stwierdzenia niezgodności – podpisanie protokołu odbioru jakościowego z zastrzeżeniami, wskazując uzasadnioną przyczynę,
  - 5) przesłanie podpisanego protokołu odbioru jakościowego w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego bez zastrzeżeń do dostawcy,
  - 6) prowadzenie ewidencji bilansowej otrzymanego sprzętu.
3. Upoważnienie udzielone jest na okres realizacji niezbędnych działań w zakresie odbioru sprzętu w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) oraz realizacji innych zapisów wynikających z zawartych umów nieodpłatnego przekazania sprzętu.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Grodzickiemu.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

<b>STAROSTA</b>  Marek Wieźbicki	<b>Wicestarosta</b>  Stanisław Firlej	<b>Członek Zarządu</b> <i>Słwiński</i> Michał Śliwiński	<b>Członek Zarządu</b>  Agnieszka Gryzik	<b>Członek Zarządu</b>  Krzysztof Filipiak
---	--	---	--	---

Sprawdzono pod względem<sup>1</sup>  
formalno-prawnym

10.10.2025.  
data

**RADCA PRAWNY**  
*Mironas*  
Katarzyna Klonowska