

**ZARZĄDZENIE NR 15/2012**  
**Starosty Powiatu Grodziskiego**  
**z dnia 24 lutego 2012 roku**

w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WSa w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Starostwo Powiatu Grodziskiego oraz jednostki organizacyjne Powiatu

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2010 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 20, poz. 103 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. Nr 44, poz. 255) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Wyodrębnienia wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych jednostki budżetowej Starostwa Powiatu Grodziskiego dokonują pracownicy Starostwa odpowiedzialni za potwierdzenie prawidłowości merytorycznej dokonywanego wydatku poprzez wskazanie odpowiedniego kodu wydatku na dokumencie stanowiącym podstawę wypłaty zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie klasyfikacji wydatków strukturalnych.
2. Pozostałe jednostki budżetowe, jednostki inspekcji i straży, instytucja kultury oraz samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami wg zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek organizacyjnych.

**§ 2**

1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie wydatki poniesione z krajowych środków publicznych na cele strukturalne.
3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom tematycznym oraz kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem oraz Instrukcją sporządzania rocznego sprawozdania Rb-WSa o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych i wpisać według wzoru pieczętki na dokumencie stanowiącym podstawę wypłaty wydatku (faktura lub inny dokument księgowy).

