

Zarządzenie Nr 29/2011

Starosty Grodziskiego

z dnia 27 czerwca 2011 r.

w sprawie złomowania sprzętu komputerowego, który został wycofany z eksploatacji

Na podstawie art. 25 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (j. t. Dz. U. 2010 Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024),

zarządza się co następuje:

§ 1

Nieprzydatny do użytku sprzęt komputerowy wraz z wyposażeniem, podlega zbiórce selektywnej i poddany jest kasacji.

§ 2

1. Do kasacji sprzętu powołuje się Komisję Kasacyjną w składzie:

Przewodniczący Komisji

– Piotr Szymański Podinspektor z Wydziału Organizacyjnego

Członek Komisji

– Ewa Karpińska Inspektor z Wydziału Finansowego

Członek Komisji

– Dariusz Siedziewski Informatyk z Wydziału Organizacyjnego

Członek Komisji

– Michał Rogala Młodszy Referent do Spraw Informatycznych z Wydziału Organizacyjnego.

2. Kwalifikację sprzętu do kasacji przeprowadza Komisja Kasacyjna.
3. Do kasacji przeznaczają się sprzęt, który nie może być wykorzystany ze względu na stan techniczny.
4. Zarządzenia nie stosuje się do sprzętu, który może być przydatny w innej jednostce organizacyjnej Starostwa lub podlegającego naprawom gwarancyjnym.

5. Na okoliczność kwalifikacji sprzętu do kasacji oraz dokonania czynności likwidacyjnych sporządza się protokół.

### § 3

1. Po zakwalifikowaniu przez Komisję Kasacyjną sprzętu do likwidacji, urządzenia, dyski lub inne elektroniczne nośniki informacji zawierające dane osobowe oraz informacje niejawne, zostają zniszczone zgodnie z procedurą „ Tworzenia kopii zapasowych, ich przechowywania i niszczenia”
  - a. taśmy magnetyczne należy wyjąć z obudowy i zniszczyć w niszczarce poprzez rozdrobnienie.
  - b. dyski twarde należy rozkręcić wyjąć z nich części zawierające dane (talerze) następnie zniszczyć je poprzez rozdrobnienie.
2. Po zniszczeniu nośników Komisja Kasacyjna sporządza protokół.

### § 4

Sprzęt oraz zniszczone nośniki danych Komisja przekazuje firmie specjalistycznej.

### § 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Sekretarz Powiatu Grodziskiego i Skarbnik.

### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**STAROSTA**  
  
Marek Wieźbicki