

Starosta Grodziski

WO. 120. 39.2013

Zarządzenie nr 39./2013

Starosty Grodziskiego

z dnia 02. grudnia 2013

**w sprawie aktualizacji celów i zadań dla Powiatu Grodziskiego na rok 2013.**

*Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.- Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:*

**§ 1**

Aktualizuję cele i zadania dla Powiatu Grodziskiego na 2013 r., stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom Starostwa Powiatu Grodziskiego i powiatowych jednostek organizacyjnych.

**STAROSTA**  
  
Marek Wieźbicki

Cele i zadania Powiatu Grodziskiego na 2013 r.

L.p.	Cel	Realizator/ zasoby niezbędne do realizacji celu	Zadania do wykonania w ramach celu w 2013 r.	Miernik realizacji celu	Docelowa wartość miernika na koniec 2013 r.	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
1	<p><b>UTRZYMANIE POWIATOWCH OBIEKTÓW ADMINISTRACYJNYCH</b>                      - art. 4 ust. 1 pkt. 19 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego:                      Przebudowa budynku przy ul. Żwirki i Wigury 10 na siedzibę Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej – wybór wykonawcy robót budowlanych</p>	<p>Starostwo Powiatu Grodziskiego – samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych i inwestycji;  <u>Zasoby finansowe</u>: zgodnie z uchwałą budżetową  <u>Zasoby ludzkie</u>: pracownicy starostwa  <u>Zasoby rzeczowe</u>: w wyposażeniu starostwa</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Wybór wykonawcy w drodze przetargu nieograniczonego.</li> <li>Podpisanie umowy z wykonawcą.</li> <li>Wprowadzenie na budowę i rozpoczęcie budowy.</li> </ol>	Liczba podpisanych umów na roboty budowlane	1	Zadanie będzie kontynuowane w roku następnym
2	<p><b>UTRZYMANIE POWIATOWCH OBIEKTÓW ADMINISTRACYJNYCH</b>                      - art. 4 ust. 1 pkt. 19 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania</p>	<p>Starostwo Powiatu Grodziskiego – samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych i inwestycji; Wydział Finansowy  <u>Zasoby finansowe</u>: zgodnie z uchwałą budżetową  <u>Zasoby ludzkie</u>: pracownicy</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w przetargu nieograniczonym;</li> <li>Nadzór inwestorski.</li> <li>Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	Liczba wyremontowanych łazienek	2	Zadanie jednoroczne

	<p>inwestycyjnego:                  Przebudowa łazienek z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych na parterze budynku przy ul. Dalekiej 11a w Grodzisku Mazowieckim</p>	<p>starostwa  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu starostwa</p>				
3	<p><b>UTRZYMANIE POWIATOWCH OBIEKTÓW ADMINISTRACYJNYCH</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 19 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego:                  Termomodernizacja budynku Starostwa przy ul. Żyrardowskiej 48</p>	<p>Starostwo Powiatu Grodziskiego – samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych i inwestycji; Wydział Finansowy  <u>Zasoby finansowe:</u> zgodnie z uchwałą budżetową  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy starostwa  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu starostwa</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w przetargu nieograniczonym;</li> <li>2. Nadzór inwestorski.</li> <li>3. Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>4. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	<p>Liczba budynków, które podlegały termomodernizacji</p>	1	Zadanie jednoroczne
4	<p><b>UTRZYMANIE POWIATOWCH OBIEKTÓW ADMINISTRACYJNYCH</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 19 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego:                  Odbudowa ściany osłonowej od strony północnej w budynku Starostwa przy ul. Żyrardowskiej 48</p>	<p>Starostwo Powiatu Grodziskiego – samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych i inwestycji; Wydział Finansowy  <u>Zasoby finansowe:</u> zgodnie z uchwałą budżetową  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy starostwa  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu starostwa</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w trybie bezprzetargowym (awaria);</li> <li>2. Nadzór inwestorski.</li> <li>3. Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>4. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	<p>Liczba odbudowanych ścian osłonowych w budynku przy ul. Żyrardowskiej 48</p>	1	Zadanie jednoroczne

5	<p><b>UTRZYMANIE POWIATOWCH OBIEKTÓW ADMINISTRACYJNYCH</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 19 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego:                  Przebudowa przyłącza wodociągowego do budynku przychodni przy ul. Piasta 30</p>	<p>Starostwo Powiatu Grodziskiego – samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych i inwestycji; Wydział Finansowy</p> <p><u>Zasoby finansowe:</u> zgodnie z uchwałą budżetową  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy starostwa  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu starostwa</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w trybie poniżej 14000 euro netto;</li> <li>2. Nadzór inwestorski.</li> <li>3. Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>4. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	<p>Liczba przebudowanych przyłączy</p>	1	Zadanie jednoroczne
6	<p><b>UTRZYMANIE POWIATOWCH OBIEKTÓW ADMINISTRACYJNYCH</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 19 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego: Zakup wyposażenia starostwa: komputery, skaner, kserokopiarki, centrala telefoniczna, programy komputerowe, programy księgowo, klimatyzatory</p>	<p>Starostwo Powiatu Grodziskiego – samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych i inwestycji; Wydział Finansowy; Wydział Organizacyjny</p> <p><u>Zasoby finansowe:</u> zgodnie z uchwałą budżetową  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy starostwa  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu starostwa</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wyłonienie dostawców w trybach poniżej 14 000 euro i w przetargu nieograniczonym;</li> <li>2. Uczestnictwo w odbiorach dostaw.</li> <li>3. Rozliczenie zakupów inwestycyjnych.</li> </ol>	<p>Liczba zakupionych komputerów                  Liczba zakupionych kserokopiarek - skanerów                  Liczba zakupionych centrali telefonicznych                  Liczba zakupionych programów komputerowych                  Liczba zakupionych klimatyzatorów</p>	8 2 1 3 3	Zadanie jednoroczne

7	<p><b>GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 10 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego:                  Opracowanie geodezyjne – podziały nieruchomości pod budowę ścieżki rowerowej Grodzisk Mazowiecki – Marynin</p>	<p>Starostwo Powiatowe – Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej – 35 000 zł  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy Wydziału  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu Wydziału</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót geodezyjnych przez wykonawcę wyłonionego w trybie bezprzetargowym.</li> <li>2. Uczestnictwo w odbiorach usługi.</li> <li>3. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	<p>Liczba dostarczonych opracowań geodezyjnych</p>	2	
8	<p><b>GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 10 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego: Zakup nieruchomości pod budowę ścieżki rowerowej Grodzisk Marynin</p>	<p>Starostwo Powiatowe – Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej – 200 000 zł  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy Wydziału  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu Wydziału</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Negocjacje z właścicielami nieruchomości</li> <li>2. Wykonanie operatów szacunkowych dla niektórych nieruchomości</li> <li>3. Ustalenie wysokości odszkodowań</li> <li>4. Opracowanie dokumentacji odszkodowawczej (projektów porozumień i uchwał zarządu)</li> </ol>	<p>Liczba działek, które przeszły na własność powiatu w drodze decyzji administracyjnej</p>	26	Zdanie jednoroczne
9	<p><b>GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 10 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego: Zakup nieruchomości przy ul. Krótkiej 4 w Grodzisku Mazowieckim</p>	<p>Starostwo Powiatowe – Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej – 195 570 zł  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy Wydziału  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu Wydziału</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opracowanie dokumentacji odszkodowawczej (projektów porozumień i uchwał zarządu)</li> <li>2. Zamiana nieruchomości z gminą</li> </ol>	<p>Liczba działek, które przeszły na własność powiatu w drodze decyzji administracyjnej</p>	1	Zdanie jednoroczne

10	<p><b>GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 10 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego:                  Opracowanie geodezyjne – podziały nieruchomości pod inwestycje drogowe powiatu</p>	<p>Starostwo Powiatowe – Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej – 5 000 zł  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy Wydziału  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu Wydziału</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót geodezyjnych przez wykonawcę wyłonionego w trybie bezprzetargowym.</li> <li>2. Uczestnictwo w odbiorach usługi.</li> <li>3. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	<p>Liczba dostarczonych opracowań geodezyjnych</p>	1	Zdanie jednoroczne
11	<p><b>GEODEZJA, KARTOGRAFIA I KATASER</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 9 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego:                  Doposażenie PODGIK w komputery, ploter i drukarki</p>	<p>Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej – 28 000 zł  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy ośrodka  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu ośrodka</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie dostawy przez oferenta wyłonionego w trybie bezprzetargowym.</li> <li>2. Uczestnictwo w odbiorach dostawy.</li> <li>3. Rozliczenie zakupów inwestycyjnych.</li> </ol>	<p>Liczba dostarczonych komputerów                  Liczba dostarczonych ploterów                  Liczba dostarczonych drukarek                  Liczba dostarczonych monitorów</p>	4 1 1 4	Zdanie jednoroczne
12	<p><b>DROGI PUBLICZNE</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 6 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego: Budowa ścieżki rowerowej Grodzisk Mazowiecki – Marynin</p>	<p>Powiatowy Zarząd Dróg/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy Powiatowego Zarządu Dróg  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu Powiatowego Zarządu Dróg</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w przetargu nieograniczonym.</li> <li>2. Nadzór inwestorski.</li> <li>3. Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>4. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	Liczba metrów bieżących nowo wybudowanej ścieżki rowerowej	622 mb	Zadanie na lata 2008 – 2017; Docelowa wartość miernika 8 557 mb

13	<p><b>DROGI PUBLICZNE</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 6                  ustawy o samorządzie                  powiatowym</p> <p>Realizacja zadania                  inwestycyjnego: Remont                  ul. 3 – Maja w Grodzisku                  Mazowieckim</p>	<p>Powiatowy Zarząd Dróg/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg                  uchwały budżetowej  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy                  Powiatowego Zarządu Dróg  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w                  wyposażeniu Powiatowego                  Zarządu Dróg</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w przetargu nieograniczonym;</li> <li>2. Nadzór inwestorski.</li> <li>3. Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>4. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	<p>Liczba metrów                  bieżących                  wymienionej                  nawierzchni</p>	670 mb	Zdanie jednoroczne
14	<p><b>DROGI PUBLICZNE</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 6                  ustawy o samorządzie                  powiatowym</p> <p>Realizacja zadania                  inwestycyjnego: Budowa                  chodnika w ciągu drogi                  powiatowej nr 3833                  Szymanów - Bronisławów</p>	<p>Powiatowy Zarząd Dróg/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg                  uchwały budżetowej  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy                  Powiatowego Zarządu Dróg  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w                  wyposażeniu Powiatowego                  Zarządu Dróg</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w przetargu nieograniczonym;</li> <li>2. Nadzór inwestorski.</li> <li>3. Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>4. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	<p>Liczba metrów                  bieżących                  wybudowanego                  chodnika</p>	231 mb	Zadanie na lata 2012 – 2020 Docelowa wartość miernika 2 835 mb
15	<p><b>DROGI PUBLICZNE</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 6                  ustawy o samorządzie                  powiatowym</p> <p>Realizacja zadania                  inwestycyjnego:                  Wykonanie organizacji                  ruchu w ciągu dróg                  powiatowych Dębowa,                  Smoleńskiego, Kościelna,                  Kościuszki i sygnalizacji                  świetlnej na skrzyżowaniu                  Dębowa-Smoleńskiego w                  Milanówku</p>	<p>Powiatowy Zarząd Dróg/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg                  uchwały budżetowej  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy                  Powiatowego Zarządu Dróg  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w                  wyposażeniu Powiatowego                  Zarządu Dróg</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w przetargu nieograniczonym;</li> <li>6. Nadzór inwestorski;</li> <li>7. Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>8. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	<p>% wykonanego                  oznakowania                  pionowego,                  poziomego i                  sygnalizacji                  świetlnej do                  zaplanowanego                  oznakowania                  pionowego,                  poziomego i                  sygnalizacji                  świetlnej</p>	100%	Zadanie jednoroczne

16	<p><b>DROGI PUBLICZNE</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 6 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Zakupy inwestycyjne: samochód ciężarowy, zagęszczarka, zmiatarka do ciągnika, piła – przecinarka do cięcia asfaltów</p>	<p>Powiatowy Zarząd Dróg/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy Powiatowego Zarządu Dróg  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu Powiatowego Zarządu Dróg</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dostawca samochodu ciężarowego – wyłoniony w przetargu nieograniczonym</li> <li>2. Dostawca zmiatarki do ciągnika – wyłoniony w przetargu nieograniczonym</li> <li>3. Rejestracja samochodu</li> <li>4. Odbiór i rozliczenie</li> <li>5. zakup wyposażenia: zmiatarka do ciągnika, piła – przecinarka do cięcia asfaltów</li> <li>6. Odbiór i rozliczenie</li> </ol>	Liczba nowo zakupionego sprzętu i wyposażenia jednostki	samochód ciężarowy KAMAZ – szt. 1 zmiatarka do ciągnika – szt. 1 zagęszczarka – szt. 1 piła - przecinarka do asfaltów – szt. 1	Zadanie jednoroczne
17	<p><b>DROGI PUBLICZNE</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 6 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Remont drogi powiatowej 1507 Grodzisk Mazowiecki-Izdebno-Boża Wola-Bramki Ludne w Gminie Baranów</p>	<p>Powiatowy Zarząd Dróg/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy Powiatowego Zarządu Dróg  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu Powiatowego Zarządu Dróg</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w przetargu nieograniczonym;</li> <li>2. Nadzór inwestorski.</li> <li>3. Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>4. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	Liczba metrów wyremontowanej drogi	600 mb	Zadanie jednoroczne
18	<p><b>DROGI PUBLICZNE</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 6 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Remont drogi 1520 Bukówka – Skuły w miejscowości Grzmiąca</p>	<p>Powiatowy Zarząd Dróg/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy Powiatowego Zarządu Dróg  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu Powiatowego Zarządu Dróg</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w przetargu nieograniczonym;</li> <li>2. Nadzór inwestorski.</li> <li>3. Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>4. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	Liczba metrów wyremontowanej drogi	370 mb	Zadanie jednoroczne



19	<b>DROGI PUBLICZNE</b> - art. 4 ust. 1 pkt. 6 ustawy o samorządzie powiatowym Remont drogi 1510 Stare Kłudno – Żuków w miejscowości Tłuste	Powiatowy Zarząd Dróg/ <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy Powiatowego Zarządu Dróg <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu Powiatowego Zarządu Dróg	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w przetargu nieograniczonym;</li> <li>2. Nadzór inwestorski.</li> <li>3. Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>4. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	Liczba metrów wyremontowanej drogi	200 mb	Zadanie jednoroczne
20	<b>DROGI PUBLICZNE</b> - art. 4 ust. 1 pkt. 6 ustawy o samorządzie powiatowym Wykonanie chodnika w ciągu drogi powiatowej 4135 Bieniewice – Bronisławów – Wiskitki w miejscowości Cegłów	Powiatowy Zarząd Dróg/ <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy Powiatowego Zarządu Dróg <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu Powiatowego Zarządu Dróg	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w przetargu nieograniczonym;</li> <li>2. Nadzór inwestorski.</li> <li>3. Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>4. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	Liczba metrów wykonanego chodnika	72 mb	Zadanie jednoroczne
21	<b>OCHRONA ZDROWIA</b> - art. 4 ust. 1 pkt. 2 ustawy o samorządzie powiatowym Realizacja zadania inwestycyjnego: Zakup rentgena na potrzeby szpitala	Szpital Zachodni w Grodzisku Mazowieckim/ <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej – 748 131 zł <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy szpitala <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu szpitala	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wybór dostawcy w trybie przetargu nieograniczonego.</li> <li>2. Uczestnictwo w odbiorach dostawy.</li> <li>3. Rozliczenie inwestycji</li> </ol>	Liczba zakupionego sprzętu informatycznego	1	Zadanie jednoroczne
22	<b>OCHRONA ZDROWIA</b> - art. 4 ust. 1 pkt. 2 ustawy o samorządzie powiatowym Realizacja zadania inwestycyjnego: Zakup sprzętu informatycznego i oprogramowania informatycznego na potrzeby Szpitala Zachodniego	Szpital Zachodni w Grodzisku Mazowieckim/ <u>Zasoby finansowe:</u> wg uchwały budżetowej – 105 945,48 zł <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy szpitala <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu szpitala	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wybór dostawcy w trybie przetargu nieograniczonego.</li> <li>2. Uczestnictwo w odbiorach dostawy.</li> <li>3. Rozliczenie inwestycji</li> </ol>	Liczba zakupionego sprzętu informatycznego Liczba zakupionego oprogramowania informatycznego	12 4	Zadanie jednoroczne

23	<p><b>OCHRONA ZDROWIA</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 2                  ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego:                  Zakup zestawu narzędziowego do endoskopii kręgosłupa z zestawem poszerzaczy i aparatu EKG na potrzeby Szpitala Zachodniego</p>	<p>Szpital Zachodni w Grodzisku Mazowieckim/                  Zasoby finansowe: wg uchwały budżetowej – 83 423,52 zł                  Zasoby ludzkie: pracownicy szpitala                  Zasoby rzeczowe: w wyposażeniu szpitala</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wybór dostawcy.</li> <li>2. Uczestnictwo w odbiorach dostawy.</li> <li>3. Rozliczenie inwestycji</li> </ol>	Liczba zakupionego sprzętu medycznego	1	Zadanie jednoroczne
24	<p><b>OCHRONA ZDROWIA</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 2                  ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego:                  Zakup sondy bezprzewodowej do echa serca na potrzeby Szpitala Zachodniego</p>	<p>Szpital Zachodni w Grodzisku Mazowieckim/                  Zasoby finansowe: wg uchwały budżetowej – 100 000 zł                  Zasoby ludzkie: pracownicy szpitala                  Zasoby rzeczowe: w wyposażeniu szpitala</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wybór dostawcy.</li> <li>2. Uczestnictwo w odbiorach dostawy.</li> <li>3. Rozliczenie inwestycji</li> </ol>	Liczba zakupionych sond	1	Zadanie jednoroczne
25	<p><b>KULTURA, OCHRONA ZABYTKÓW I OPIEKA NAD ZABYTKAMI</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 7                  ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja zadania inwestycyjnego: Wiaty drewniane z przeznaczeniem na ekspozycje zabytkowych pojazdów zaprzęgowyc</p>	<p>Muzeum im. Anny i Jarosława Iwaskiewiczów w Stawisku/                  Zasoby finansowe: wg uchwały budżetowej – 27 735 zł                  Zasoby ludzkie: pracownicy muzeum                  Zasoby rzeczowe: w wyposażeniu muzeum</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót budowlanych przez wykonawcę wyłonionego w trybie poza przetargowym;</li> <li>2. Nadzór inwestorski.</li> <li>3. Uczestnictwo w odbiorach inwestycji.</li> <li>4. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	Liczba wybudowanych wiat	2	Zadanie jednoroczne

26	<p><b>POMOC SPOŁECZNA, WSPIERANIE OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH WSPIERANIE RODZINY I SYSTEM PIECZY ZASTĘPCZEJ</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 3,3a, 5 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Realizacja projektu „Poszerzyć krąg”</p>	<p>Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie/</p> <p><u>Zasoby finansowe:</u> zgodnie z uchwałą budżetową  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy PCPR  <u>Zasoby rzeczowe:</u> dostępne w wyposażeniu PCPR</p>	<p><b>Zadania dla PCPR:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. podpisanie umowy z firmami szkolącymi na podstawie przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne.</li> <li>2. Nadzór nad działaniami wykonawców.</li> </ol> <p>W ramach aktywnej integracji w roku 2013 należy przeprowadzić zajęcia :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. wyjazdowe:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• kurs komputerowy –budowanie stron internetowych dla niepełnosprawnych połączony z zajęciami psychologicznymi z treningu pozytywnego myślenia, kształtowania gotowości do zmian, kreatywnego myślenia w procesie poszukiwania pracy</li> <li>• Warsztaty ceramiki i fusingu;</li> <li>• Warsztaty „Marzenia zamień na cele”. W programie grafika komputerowa oraz szkolenie w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych i wykorzystania umiejętności retoryczno –komunikacyjnych (wyjazdowe)</li> </ul> </li> <li>2. w miejscu zamieszkania beneficjenta                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• cykl zabiegów rehabilitacyjnych połączonych ze wsparciem psychologicznym</li> </ul> </li> </ol>	<p>Liczba uczestników</p> <p>Liczba uczestników z rodzin zastępczych</p> <p>Liczba niepełnosprawnych uczestników</p>	<p>15</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>30</p>	<p>Projekt systemowy ma charakter wieloletni zgodnie z umową o dofinansowanie</p>
----	--	--	--	--	---	---

			<p>W ramach projektu należy podjąć również działania o charakterze środowiskowym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizacja „Ogrodów Integracji”,</li> <li>• Organizacja wyjazdowego spotkania integracyjno-edukacyjnego dla tegorocznych beneficjentów z rodzin zastępczych;</li> <li>• Wyjazdowe spotkanie integracyjno-edukacyjne dla tegorocznych niepełnosprawnych beneficjentów - zajęcia edukacyjne z kompetencji społecznych</li> </ul>	<p>Liczba niepełnosprawnych uczestników wraz z otoczeniem</p> <p>Liczba uczestniczących wychowanków rodzin zastępczych</p> <p>Liczba osób niepełnosprawnych</p>	<p>500</p> <p>20</p> <p>35</p>	
27	<p><b>POMOC SPOŁECZNA, WSPIERANIE OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH WSPIERANIE RODZINY I SYSTEM PIECZY ZASTĘPCZEJ</b>                      - art. 4 ust. 1 pkt. 3,3a, 5 ustawy o samorządzie powiatowym</p> <p>Zadanie inwestycyjne: zakup programu komputerowego do prowadzenia inwentaryzacji środków trwałych</p>	<p>Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie/</p> <p><u>Zasoby finansowe:</u> zgodnie z uchwałą budżetową  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy PCPR  <u>Zasoby rzeczowe:</u> dostępne w wyposażeniu PCPR</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wybór dostawcy programu.</li> <li>2. Odbiór programu.</li> <li>3. Rozliczenie zakupu inwestycyjnego</li> </ol>	<p>Liczba zakupionych programów komputerowych do prowadzenia inwentaryzacji środków trwałych</p>	1	

28	<p><b>EDUKACJA PUBLICZNA</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 1                  ustawy o samorządzie                  powiatowym</p> <p>Realizacja projektu:                  Profesjonalizm zawodowy                  i integracja kulturowa                  jako efekt                  ponadnarodowych staży                  w ramach programu                  Leonardo da Vinci                  „Uczenie się przez całe                  życie”</p>	<p>Zespół Szkół nr 1 w                  Grodzisku Mazowieckim                  ul. Żwirki i Wigury 4/</p> <p><u>Zasoby finansowe:</u> wg                  uchwały budżetowej</p> <p><u>Zasoby ludzkie:</u>                  administracja Zespołu Szkół                  nr 1</p> <p><u>Zasoby rzeczowe:</u> w                  wyposażeniu Zespołu</p>	<p>Zadania do zrealizowania przez szkołę w                  ramach celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prowadzenie szkoleń w ramach                      przygotowania (językowe, kulturowe,                      pedagogiczne, BHP),</li> <li>• Zakup ubrań roboczych,</li> <li>• Przygotowanie i podpisanie umów o                      staż wraz z porozumieniem o                      programie stażu oraz porozumienia o                      programie zajęć,</li> <li>• Zakup biletów lotniczych,</li> <li>• Wykupienie posiłków weekendowych,</li> <li>• Opłacenie noclegów,</li> <li>• Opłacenie autokarów, wycieczkowych i                      lotniskowych,</li> <li>• Dokumentowanie podejmowanych                      działań,</li> <li>• Wprowadzenie danych projektowych                      do systemu Mobility Tool,</li> <li>• Przeprowadzenie 3-tygodniowego                      stażu zawodowego w restauracjach i                      hotelach na terenie Nicei (zgodnie z                      zasadami ECVET),</li> <li>• Monitoring,</li> <li>• Działania upowszechniające,</li> <li>• Ewaluacja,</li> <li>• Certyfikacja (przygotowanie polsko-                      francuskiego certyfikatu i Europass                      Mobilność),</li> <li>• Działania podsumowujące realizację                      projektu,</li> <li>• Akceptacja raportów, uczestników,</li> <li>• Opracowanie raportu, końcowego                      (część opisowa i finansowa).</li> </ul>	Liczba uczniów biorących udział w projekcie	32	Zadanie obejmujące rok szkolny 2012/2013
----	---	---	--	---	----	--

29	<p><b>EDUKACJA PUBLICZNA</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 1                  ustawy o samorządzie                  powiatowym</p> <p>Realizacja zadania                  inwestycyjnego:                  Termomodernizacja                  budynku szkoły – Zespół                  Szkół nr 2 w Milanówku                  ul. Wójtowska</p>	<p>Zespół Szkół nr 2 w                  Milanówku/  <u>Zasoby finansowe:</u> wg                  uchwały budżetowej –                  250 000 zł  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy                  szkoły  <u>Zasoby rzeczowe:</u> w                  wyposażeniu szkoły</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie robót budowlanych                      przez wykonawcę wyłonionego w                      przetargu nieograniczonym;</li> <li>2. Nadzór inwestorski.</li> <li>3. Uczestnictwo w odbiorach                      inwestycji.</li> <li>4. Rozliczenie inwestycji.</li> </ol>	<p>Liczba metrów                  kwadratowych                  termomodernizowa-                  nej powierzchni</p>	<p>2019,50 m<sup>2</sup></p>	<p>Zdanie jednoroczne</p>
30	<p><b>EDUKACJA PUBLICZNA</b>                  - art. 4 ust. 1 pkt. 1                  ustawy o samorządzie                  powiatowym</p> <p>Realizacja projektu:                  Dziecięca akademia                  przyszłości – wyrównanie                  szans edukacyjnych                  uczniów poprzez                  dodatkowe zajęcia                  rozwijające kompetencje                  kluczowe w szkołach                  podstawowych</p>	<p>Zespół Szkół im. Hipolita                  Szczerkowskiego w                  Grodzisku Mazowieckim</p> <p><u>Zasoby finansowe:</u> zgodnie                  z uchwałą budżetową  <u>Zasoby ludzkie:</u> pracownicy                  zespołu szkół  <u>Zasoby rzeczowe:</u> dostępne                  w wyposażeniu zespołu                  szkół, w tym pomoce                  dydaktyczne zakupione w                  ramach projektu</p>	<p>Przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych -                  dodatkowe zajęcia rozwijające                  kompetencje kluczowe w szkołach                  podstawowych, w okresie 1.09.2012 –                  30.06.2013 r.</p>	<p>Liczba godzin zajęć                  ICT w 2013 r.                  Liczba godzin zajęć                  z przedmiotów                  przyrodniczo -                  matematycznych w                  2013 r.                  Liczba godzin zajęć                  języków obcych w                  2013 r.                  Liczba godzin zajęć                  w zakresie                  wsparcia                  psychologiczno-                  pedagogicznego w                  2013 r.                  Liczba godz. zajęć                  sportowo-                  wychowawczych w                  2013 r.</p>	<p>24 godziny                  18 godzin                  24 godziny                  18 godzin                  36 godzin</p>	<p>Zadanie obejmuje rok                  szkolny 2012/2013</p>

31	<b>PROMOCJA POWIATU, EDUKACJA PUBLICZNA, KULTURA FIZYCZNA I TURYSTYKA, OCHRONA ŚRODOWISKA I PRZYRODY</b> - art. 4 ust. 1 pkt. 1,8,13,21 ustawy o samorządzie powiatowym  Realizacja kalendarza imprez Powiatu Grodziskiego	Starostwo Powiatu Grodziskiego – Wydział Oświaty Kultury i Sportu <u>Zasoby finansowe:</u> 254 500 zł <u>Zasoby ludzkie:</u> 4 osoby ze Starostwa we współpracy ze szkołami i organizacjami pozarządowymi. <u>Zasoby rzeczowe:</u> w wyposażeniu starostwa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustalenie i comiesięczna aktualizacja terminów Powiatowego Kalendarza Imprez.</li> <li>2. Organizacja imprez, których głównym organizatorem jest Starostwo Powiatu Grodziskiego.</li> <li>3. Pomoc w organizacji imprez, których głównymi organizatorami są inne podmioty i organizacje pozarządowe.</li> <li>4. Monitoring realizowanych imprez.</li> <li>5. Rozliczanie przedkładanych faktur.</li> </ol>	% liczby zrealizowanych imprez do liczby planowanych imprez	80%	Zadanie jednoroczne cyklicznie powtarzane.
32	<b>EDUKACJA PUBLICZNA</b> - art. 4 ust. 1 pkt. 1 ustawy o samorządzie powiatowym Realizacja Strategii Oświatowej Powiatu Grodziskiego na lata 2013-2017	Realizacja, mierniki, zadania i sprawozdawczość zgodnie z zapisami strategii.				
33	<b>PROMOCJA I OCHRONA ZDROWIA</b> - art. 4 ust. 1 pkt. 2 ustawy o samorządzie powiatowym Powiatowy Program Ochrony Zdrowia Psychicznego 2011 – 2015	Realizacja, mierniki, zadania i sprawozdawczość zgodnie z zapisami programu.				