

WO.0065-4/10

**Zarządzenie Nr 97/2010
Starosty Grodziskiego z dnia 01.03.2010 roku.**

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2010 oraz przyjęcia regulaminu pracy Komisji Konkursowej.

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 1 i 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz § 6 załącznika do Uchwały Nr 254/XXXIX/2010 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 28 stycznia 2010 roku w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Grodziskiego z organizacjami pozarządowymi na 2010 r. zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję Komisję Konkursową w niżej wymienionym składzie:

- 1) Lidia Abramczyk – Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu;
- 2) Edyta Kozłowska – Podinspektor w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu;
- 3) Krzysztof Lenc – Samodzielny Referent w Sam. Stanowisku ds. Zamówień Publicznych;
- 4) Łukasz Stępień – Inspektor w Wydziale Finansowym.

2. Powołuję Panią Lidię Abramczyk na przewodniczącą Komisji Konkursowej.

§ 2

Ustalam regulamin pracy Komisji Konkursowej w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2010 stanowiący **Załącznik Nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia oraz nadzór nad realizacją ww. zadania publicznego, powierza się Pani Lidii Abramczyk – Naczelnikowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

Marek Wieźbicki

Regulamin

pracy Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2010 roku.

§ 1

1. Komisja powołana jest w celu wyłonienia organizacji pozarządowych, które będą realizowały zadania publiczne z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2010 roku.
2. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

§ 2

Po otwarciu ofert każdy Członek Komisji składa oświadczenie, że:

1. Nie jest oferentem, nie pozostaje w związku małżeńskim albo w stosunkach pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz, że nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego.
2. Nie pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może tym budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.

§ 3

1. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Posiedzenie, na którym dokonuje się otwarcia odbywa się z udziałem oferentów. Na posiedzeniu z udziałem oferentów Komisja przedstawia: liczbę i rodzaj złożonych ofert, oraz ich wartość kwotową.
3. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena formalna i merytoryczna ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.

§ 4

Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) otwiera koperty z ofertami,
- 2) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz w ogłoszeniu o konkursie,

- 3) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
- 4) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz w ogłoszeniu o konkursie:
 - a) oceniając możliwość realizacji zadania przez oferenta,
 - b) oceniając przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 5) wskazuje ofertę, na którą proponuje się udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

§ 5

1. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji przez wypełnienie formularza stanowiącego **Załącznik Nr 1** do niniejszego regulaminu.
2. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 2** do niniejszego regulaminu.
3. Ocenę merytoryczną Komisji ustala się przez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez wszystkich członków Komisji. Zbiorczy formularz oceny ofert stanowi **Załącznik Nr 3** do niniejszego regulaminu.
4. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie merytorycznej.

§ 6

W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) i ogłoszeniu o konkursie.

§ 7

1. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji,
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 4) wskazanie ofert odpowiadającym warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)
i w ogłoszeniu o konkursie,

- 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) i w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
- 6) wskazanie wybranej oferty, na którą proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
- 7) podpisy członków Komisji.

2. Protokół podpisują członkowie Komisji.

§ 8

Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru oferty, na którą proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Staroście Grodzkiemu.

STAROSTA

Marek Wleźbicki

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2010

Nazwa oferenta:		Numer oferty:	
		TAK (T)	NIE (N)
I. Warunki formalne			
1	Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert?		
2	Czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert 2009” ?		
3	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?		
4	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty?		
5	Czy w złożonej ofercie przedstawiono szczegółowy plan finansowy zadania?		
6	Czy w złożonej ofercie przedstawiono szczegółowy plan rzeczowy zadania?		
7	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji?		
8	Czy do oferty dołączone są wymagane załączniki?		
	- aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia)		
	- sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok		
	- statut		
Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			

Podpis członka Komisji:

1.

Grodzisk Maz., dn.

FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2010

Nazwa oferenta:			
		Max. liczba pkt.	Przyznane pkt.
1	Przygotowanie podmiotu do realizacji zadania (posiadane zasoby rzeczowe i kadrowe, zapewniające realizację zadania)		
2	Zakres i sposób realizacji zadania		
3	Doświadczenie podmiotu w realizacji tego typu zadań		
4	Wiarygodność merytoryczna i finansowa podmiotu, oparta na ocenie zrealizowanych zadań		
	RAZEM		

Podpis członka Komisji:

1.

Grodzisk Maz., dn.

ZBIORCZY FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERT

na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu
w roku 2010

Lp.	Imię i nazwisko członka Komisji	Oferta nr	Oferta nr	Oferta nr	Oferta
		1	2	3	nr 4
1.	Andrzej Składanek				
2.	Lidia Abramczyk				
3.	Edyta Kozłowska				
4.	Krzysztof Lenc				
5.	Łukasz Stępień				

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.

Grodzisk Maz., dn. 2010 r.