

OGŁOSZENIE
Zarząd Powiatu Grodziskiego

zaprasza podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych do składania ofert na realizację w latach 2023 – 2025 zadania z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – prowadzenie na terenie Powiatu Grodziskiego lub powiatów sąsiednich całodobowej placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14-ga dzieci.

INFORMACJE OGÓLNE:

1. Oferent zobowiązany jest do przygotowania i złożenia oferty zgodnie z niniejszym ogłoszeniem.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferent odpowiada za poprawność złożonej oferty.
4. Zleceniodawca zastrzega prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

I. RODZAJ ZADANIA:

Prowadzenie w latach 2023 – 2025 na terenie Powiatu Grodziskiego lub powiatów sąsiednich całodobowej placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14-ga dzieci.

W ramach konkursu mogą być składane oferty z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej dotyczące prowadzenia w latach 2023 – 2025 placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14-ga dzieci całkowicie lub częściowo pozbawionych opieki rodzicielskiej, zgodnie z art. 95 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz.U. 2022 r. poz. 447 z późn.zm.)

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA:

Realizacja zadania finansowana będzie ze środków udzielonej dotacji do wysokości 100% łącznych kosztów realizacji zadania.

Na realizację zadania zostały przeznaczone przez Powiat Grodziski środki budżetowe w wysokości:

- w 2023 r. - 974 400,00 zł.
- w 2024 r. – 1 071 840,00 zł;
- w 2025 r. – 1 179 024,00 zł;

Zarząd Powiatu zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości dotacji w zależności od liczby dzieci faktycznie przebywających w placówce.

III. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

Finansowanie zadania w latach 2023 – 2025 realizowane będzie w oparciu o średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w placówce ogłaszany każdego roku Zarządzeniem Starosty Grodziskiego.

Dotacja będzie udzielana na utrzymanie dziecka w placówce od dnia jego faktycznego umieszczenia do ostatniego dnia pobytu w placówce.

Dotacja przyznana organizacji pozarządowej zostanie przekazana po zawarciu umowy o wykonanie zadania publicznego, w terminach w niej określonych. Ramowy wzór umowy określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057).

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

1. Zadanie będzie realizowane w okresie od 01.01.2023 roku do 31.12.2025 roku. Do realizacji zadania mogą przystąpić podmioty określone w art. 190 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. 2022 r., poz.447 z późn.zm.).
2. Zadanie będzie realizowane na warunkach określonych w:
 - Dziale II Rozdziale 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1327 ze zm.),
 - Rocznym Programie współpracy Powiatu Grodziskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w.w. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uchwalanym co roku przez Radę Powiatu Grodziskiego,
 - Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057),
 - Ustawie z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 447),
 - Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r., Nr 292 poz. 1720).

3. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w art. 190 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i stosuje się do niego przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.).
4. Dopuszcza się, aby placówka opiekuńczo-wychowawcza była prowadzona poza terenem powiatu grodziskiego, pod warunkiem zawarcia porozumienia, o którym mowa w art. 93 ust. 2a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
5. Ofertę realizacji zadania publicznego należy sporządzić w formie papierowej według wzoru określonego w załączniku nr 2 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057)
6. Formularz oferty należy wypełnić w sposób przejrzysty i czytelny. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać prawidłowo wypełnione zgodnie z informacjami zawartymi w poszczególnych rubrykach.
7. Oferta i wszelkie naniesionej w niej poprawki, pod rygorem nieważności, wymagają podpisu osoby upoważnionej (podpisów osób upoważnionych) do składania oświadczeń woli w imieniu reprezentowanego podmiotu.
8. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany);
 - b) upoważnienie do działania w imieniu oferenta – jeśli to wynika ze sposobu reprezentacji podmiotu oraz w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru;
 - c) aktualny dokument określający cel i zadania podmiotu – statut oraz regulamin placówki;
 - d) wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania wraz z określeniem kwalifikacji zawodowych i form zatrudnienia;
 - e) aktualne odpisy/kopie poświadczane za zgodność z oryginałem, dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe do wykonywania zadania objętego ofertą;
 - f) oświadczenie osoby wskazanej do prowadzenia placówki (dyrektora), że spełnia wymagania określone w art. 97 ust. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - g) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której oferent ma prowadzić działalność;
 - h) aktualne zezwolenie wydane przez Wojewodę Mazowieckiego na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego.

V. TERMIN I PROCEDURA SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w **Punkcie Obsługi Mieszkańców** Starostwa Powiatu Grodziskiego przy ul. Dalekiej 11a lub **za pośrednictwem poczty do dnia 09 listopada 2022 roku do godz. 16.00**. Za termin złożenia oferty uznaje się termin, w którym oferta wpłynęła do Starostwa Powiatu Grodziskiego.
2. Oferty dostarczone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.
3. Oferta powinna być dostarczona w zamkniętej kopercie i oznaczona napisem: „Oferta na prowadzenie w latach 2023 – 2025 całodobowej placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla Powiatu Grodziskiego”.
4. Oferty powinny być sporządzone na drukach określonych w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2018r., poz. 2057).
5. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
6. Oferty przesłane faxem bądź złożone drogą elektroniczną nie będą przyjmowane.
7. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.
8. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 10 listopada 2022 roku o godz. 10.00** w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Żydowskiej 19 podczas posiedzenia Komisji Konkursowej. Wybór oferty nastąpi do dnia 30 listopada 2022 roku.
9. Wszelkie informacje dotyczące konkursu można uzyskać pod numerem telefonu (0-22) 724-15-70 wew. 35 w godzinach 9.00 – 15.00.

VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT:

1. Oferty na realizację zadania będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową powołaną w drodze Uchwały przez Zarząd Powiatu Grodziskiego, zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej stanowiącym Załącznik do Rocznego Programu współpracy Powiatu Grodziskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1327 ze zm.), w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Żydowskiej 19, w dniu 10 listopada 2022 roku godz.10.00.

2. Wyniki konkursu będą ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatu Grodziskiego i na stronie internetowej Powiatu Grodziskiego www.powiat-grodziski.pl oraz na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie www.pcpr.powiat-grodziski.pl, i w Biuletynie Informacji Publicznej, niezwłocznie po wyborze oferty.

VIII. INFORMACJA O ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z NIMI KOSZTACH, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM I PODMIOTOM, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, ZREALIZOWANYCH PRZEZ POWIAT GRODZISKI W LATACH 2021 - 2022:

Prowadzenie na terenie powiatu grodziskiego lub powiatów sąsiednich całodobowej placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14-ga dzieci.

Wysokość dotacji wynosiła:

- w 2021 r. – 832 036,80 zł;
- w 2022 r. – 703 183,22 zł.

Grodzisk Mazowiecki, dnia ,19.10.2022 r.

Za Zarząd Powiatu Grodziskiego

STAROSTA

Marek Wiezbicki