

POROZUMIENIE
w sprawie finansowania warsztatu terapii zajęciowej

zawarte w dniu 12.04.2011 roku
pomiędzy:

Powiatem Grodziskim z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825) przy ul. Kościuszki 30, zwanym dalej „Powiatem”, reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego działają:

Marek Wieźbicki - Starosta Powiatu
Sławomir Kamiński - Wicestarosta Powiatu

a

Stowarzyszeniem na Rzecz Osób Niepełnosprawnych MALWA PLUS z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825) przy ul. Traugutta 40, zwanym dalej „Jednostką”, reprezentowaną przez:

Jacka Banaszczyka - Prezesa Zarządu
Iwonę Mejsner - Zastępcę Prezesa Zarządu

Na podstawie art. 10b ust. 2 i 2a oraz art. 68c ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity z 2010 roku Dz. U. Nr 214, poz. 1407 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. Nr 63, poz. 587) zostaje sporządzone niniejsze porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest ustalenie wysokości oraz zasad finansowania i rozliczania kosztów działalności warsztatu, prowadzonego przez Jednostkę. Siedziba warsztatu mieści się w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Traugutta 40.
2. Powiat ze środków własnych będzie współfinansował w roku 2011 koszty działalności warsztatu w wysokości, o której mowa w ust. 3, dla mieszkańców Powiatu.
3. Wysokość przyjętego preliminarza na 2011 rok dla 35 uczestników stanowi kwotę 575400,00 zł. Powiat będzie finansował 10% działalności warsztatu dla 35 uczestników, co stanowi kwotę 57540,00 zł.
4. Powiat dofinansuje koszty działalności warsztatu w zakresie wydatków związanych z:
 - a) Energia elektryczna, woda, gaz, usługi materialne i niematerialne w łącznej kwocie 57540,00 zł,

§ 2

1. Środki finansowe Powiat w 2011 roku będzie przekazywał kwartalnie do dnia 25 każdego miesiąca rozpoczynającego kwartał.
2. Środki za I i na II kwartał bieżącego roku zostaną przekazane w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszego porozumienia.
3. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane na wyodrębniony rachunek bankowy utworzony wyłącznie na ten cel.
4. Odsetki naliczane przez bank od środków przekazywanych przez Powiat na wyodrębniony rachunek bankowy Jednostki zwiększają limit środków przekazywanych warsztatowi na jego działalność w okresie sprawozdawczym.

§ 3

Jednostka zobowiązuje się do:

1. składania kwartalnych informacji o wydatkowaniu otrzymanych środków, w podziale na rodzaje kosztów, do 10 dnia miesiąca następującego po kwartalnym okresie rozliczeniowym;
2. zwrotu przekazanych, a niewykorzystanych środków w roku 2011, na konto Powiatu, do 10 dnia miesiąca następującego po kwartalnym okresie rozliczeniowym;
3. sporządzenia i przekazania sprawozdania merytorycznego z działalności warsztatu do dnia 1 marca roku następnego, obejmującego w szczególności wykorzystanie środków otrzymanych od Powiatu;
4. prowadzenia odrębnej księgowości środków otrzymanych od Powiatu;
5. przekazywania pisemnych informacji, nie później niż 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na realizację postanowień wynikających z niniejszego porozumienia, w szczególności o zakończeniu pobytu uczestnika warsztatu, zmiany siedziby warsztatu, zmian organizacyjnych, zmian w stanie zatrudnienia, nieobecności uczestnika trwającej powyżej 3 miesiące;
6. umożliwienia przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 4

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Mazowieckim przeprowadza co najmniej raz w roku kontrolę warsztatu w szczególności w zakresie realizacji postanowień niniejszego porozumienia oraz prawidłowości wykorzystania środków otrzymanych od Powiatu.
2. Powiat zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszego porozumienia w przypadku nieprawidłowego wykorzystywania środków, o których mowa w § 1, lub zaistnienia okoliczności powodujących bezprzedmiotowość

B2

dofinansowania przekazywanego zgodnie z § 1 niniejszego porozumienia. Wypowiedzenie niniejszego porozumienia, w wyżej opisanych sytuacjach następuje w formie pisemnej, ze skutkiem od początku następnego kwartału roku rozliczeniowego.

§ 5

~~Indywidualne wnioski o zmianę kosztów, w tym w tym zakresie, pisemnym wnioskiem do~~ Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Mazowieckim o przesunięcie środków pomiędzy zatwierdzonymi rodzajami kosztów, jak również o zmianę finansowania innych kosztów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. Nr 63, poz. 587). Zmiany sporządzane są w formie pisemnego aneksu do niniejszego porozumienia.

§ 6

Zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Powiatu oraz jeden egzemplarz dla Jednostki.

§ 8

Do spraw nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu zastosowanie znajdują postanowienia Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie warsztatów terapii zajęciowej, oraz inne przepisy prawa właściwe dla przedmiotu niniejszego porozumienia.

§ 9

Niniejsze porozumienie zawarte zostaje na okres od dnia 1 stycznia 2011 roku do dnia 31 grudnia 2011 roku.

V-ce PREZES

Włona Mejsner
Włona Mejsner

PREZES

Jacek Banaszczyk
mgr Jacek Banaszczyk

Powiat Grodziski

STAROSTA

Marek Wleźbicki
Marek Wleźbicki

WICESTAROSTA

Sławomir Kamiński
Sławomir Kamiński
skarbnik Powiatu Grodzkiego

Ewa Szadkowska
Ewa Szadkowska

Jednostka

**STOWARZYSZENIE
NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
MALWA PLUS**

05-825 Grodzisk Maz., ul. Traugutta 40
REGON: 142731015, NIP: 529-178-93-47
Tel. 22 755 60 51 wew. 17 lub 27

RADCA PRAWNY

Katarzyna Klonowska
WA-7177
Katarzyna Klonowska