

WF. 3033. 1. 12. 2021

WYDZIAŁ FINANSOWY

2021-07-07

-1-

12/2021

## POROZUMIENIE Nr WG.6641.13.2021

W dniu 15.06 2021 r. w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy: Powiatem Grodziskim zwanym dalej „Powiatem” z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Kościuszki 30, posługującym się numerem NIP 5291798895 reprezentowanym przez:

1. Marka Wieźbickiego - Starostę Grodziskiego,
  2. Krzysztofa Filipiaka – Wicestarostę Grodziskiego
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Ewy Szadkowskiej

zwanym w dalszej treści „Powiatem”,

a Województwem Mazowieckim, zwanym dalej „Województwem”, z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, posługującym się numerem NIP 113-245-39-40, reprezentowanym przez Edwarda Głazewskiego – Dyrektora Mazowieckiego Biura Geodezji i Urzędzeń Rolnych z siedzibą w Ostrołęce przy ul. Piłsudskiego 38, działającego na mocy Uchwały Zarządu Województwa Mazowieckiego Nr 2071/209/16 z dnia 27 grudnia 2016r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Mazowieckiego Biura Geodezji i Urzędzeń Rolnych w Ostrołęce, zawarto porozumienie o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest powierzenie Województwu przez Powiat wykonania projektu wymiany gruntów oznaczonych w operacie ewidencji gruntów i budynków wsi Budy Michałowskie gmina Jaktorów jako działki ewidencyjne nr: 50/4, 51 oraz 50/1, 50/2, 36 i 32 o łącznej powierzchni 4,2087 ha.
2. Przedmiot porozumienia należy do zadań z zakresu administracji rządowej finansowanych ze środków budżetu państwa, stosownie do treści art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 908 ze zm.).
3. Zakres prac:
  - a) analiza materiałów archiwalnych,
  - b) aktualizacja użytków gruntowych w przypadku ich niezgodności ze stanem ujawnionym w operacie ewidencji gruntów,
  - c) opracowanie szacunku gruntów,
  - d) ustalenie granic nieruchomości objętych wymianą,
  - e) opracowanie projektu wymiany gruntów,
  - f) wyznaczenie projektu wymiany i okazanie uczestnikom,
  - g) przygotowanie dokumentacji do ujawnienia nowego stanu w operacie ewidencji gruntów oraz w księgach wieczystych.
4. Czynności o których mowa w ust. 1, w imieniu Województwa Mazowieckiego wykonywać będzie Mazowieckie Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych z siedzibą w Ostrołęce przy ul. Piłsudskiego 38, działające na podstawie Uchwały Nr 178/10 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Mazowieckie Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych”, zwane dalej „Biurem”, co jest zgodne z art. 3 ust. 4 ustawy o scalaniu i wymianie gruntów.

### § 2

1. Rozpoczęcie realizacji porozumienia nastąpi z dniem jego podpisania.

2. Całość prac, o których mowa w § 1, Biuro wykona z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami w terminie do dnia **30.11.2021 r.**
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminów zakończenia prac, jeśli niedotrzymanie terminów wynika z okoliczności przez strony niezawinione.

### § 3

Wszystkie materiały niezbędne do prawidłowego wykonania prac objętych porozumieniem Biuro pozyska we własnym zakresie.

### § 4

1. Koszt prac, określonych w § 1 porozumienia wynosi **15 492** złotych, (słownie: piętnaście tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt dwa zł).
2. Prace scaleniowe i wymienne nie podlegają opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług, ponieważ wykonawca tych prac w odniesieniu do przedmiotowych czynności występuje jako urząd obsługujący organ władzy publicznej, o której mowa w art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r poz. 2174 z późn. zm.).

### § 5

1. Biuro powiadomi Powiat o wykonaniu przedmiotu porozumienia na co najmniej 3 dni przed upływem terminu ich wykonania.
2. Powiat przeprowadzi odbiór w swojej siedzibie, w terminie ustalonym przez strony najpóźniej w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia prac do odbioru.
3. Z czynności odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu porozumienia Powiat sporządzi protokół, który po podpisaniu przez obie strony stanowił będzie podstawę do wystawienia przez wykonawcę faktury na ustaloną w protokole kwotę.
4. Należność za wykonaną i przyjętą bez zastrzeżeń pracę płatna będzie w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w Starostwie Powiatowym w Grodzisku Mazowieckim.

#### Dane do faktury:

Nabywca: Powiat Grodziski, ul. Kościuszki 30, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, NIP 5291798895.

Odbiorca: Starostwo Powiatu Grodzkiego, ul. Kościuszki 30, 05-825 Grodzisk Mazowiecki

5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Powiatu.

### § 6

1. W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu porozumienia, bądź opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru, w terminie wyznaczonym przez Powiat, należność za wykonanie prac pomniejszona będzie za każdy dzień niedotrzymania terminu o kwotę w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Biuro zobowiązane jest do nieodpłatnego usunięcia wad w przedmiocie porozumienia ujawnionych w okresie trzech lat liczonych od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 5. ust. 3 umowy.

### § 7

Powiat lub osoby upoważnione przez niego są uprawnieni do kontrolowania postępu i jakości prac oraz przekazywania wykonawcy uwag i zaleceń.

## § 8

Powiat i Biuro dla potrzeb wykonania i oceny prawidłowości wykonania przedmiotu porozumienia mają prawo korzystać z usług rzeczoznawcy lub inspektorów nadzoru. Koszt rzeczoznawcy lub inspektora ponosi strona, która go powoła.

## § 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie porozumienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia, Powiat może odstąpić od porozumienia w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Województwo otrzyma część wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, odpowiadającego dotychczas wykonanym pracom.

2. Każda ze stron może odstąpić od niniejszego porozumienia w przypadku rażącego naruszenia jego postanowień przez drugą stronę.

## § 10

Biuro ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację geodezyjno-kartograficzną niezbędną do wykonania przedmiotu porozumienia, wypożyczoną z PODGiK. Biuro zobowiązuje się do nieudostępniania wypożyczonych materiałów, ani wykorzystywania ich do sporządzania jakichkolwiek kopii, materiałów pochodnych, lub innego przetwarzania do celów nie będących przedmiotem niniejszego porozumienia.

## § 11

W trakcie realizacji prac objętych porozumieniem Biuro zobowiązane jest do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.

## § 12

1. Wszelka korespondencja będzie doręczana do:
  - 1) Powiatu na adres Starostwo Powiatu Grodziskiego, ul. Kościuszki 30, 05-825 Grodzisk Mazowiecki lub adres e-mail: [starostwo@powiat-grodziski.pl](mailto:starostwo@powiat-grodziski.pl)
  - 2) Województwa na adres Mazowieckie Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych, ul. Piłsudskiego 38, 07-412 Ostrołęka
2. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany danych adresowych wskazanych w Umowie, zawiadamiając o tym pisemnie, z wyprzedzeniem 7 (siedmiu) dni, drugą Stronę.
3. W przypadku niewywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną.
4. Z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu, wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 13

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszego porozumienia podlegają orzecznictwu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Powiatu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące.

Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**Powiat:**

**STAROSTA**  
Marek Wiezbicki

**WICESTAROSTA**  
Krzysztof Filipiak

**SKARBNIK**  
Ewa Szadkowska

Środki finansowe z dotacji  
i. 010 ronda. 01005, 4300 kw. 15.11.11-

**Województwo:**

**DYREKTOR**  
mgr inż. Edward Głazewski

Hanna Misiowska  
RADCA PRAWNY  
(RA 0759)