

7/2014

POROZUMIENIE

w sprawie powierzenia realizacji zadania publicznego w przedmiocie dowozu dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy Błonie do Zespołu Szkół im. H. Szczerkowskiego w Grodzisku Mazowieckim zawarte w dniu 30.03.2014 r. w Grodzisku Maz.

pomiędzy

Powiatem Grodziskim, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Grodziskiego reprezentowany przez:

1. Starostę Powiatu – P. Marka Wieźbickiego
2. Wicestarostę Powiatu – P. Sławomira Kamińskiego
zwanym dalej Powiatem

a

Gminą Błonie reprezentowaną przez
Burmistrza Gminy Błonie - P. Zenona Reszkę
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Błonie - P. Haliny Ziental
zwaną dalej Gminą

Na podstawie art.5 ust.2-3 i art.12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595), art.46 i 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 80, poz. 526 z późn. zm.) i uchwały Nr XLI/325/14 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 5 lutego 2014 r. w sprawie współpracy z Powiatem Grodziskim w zakresie realizacji zadania dowozu dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Błonie do Zespołu Szkół im. Hipolita Szczerkowskiego w Grodzisku Mazowieckim oraz uchwały Nr 275/XXXII/13 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie przejęcia realizacji zadania publicznego w przedmiocie dowozu dzieci niepełnosprawnych z terenu czterech gmin Powiatu Grodziskiego oraz gminy Błonie (Powiat Warszawski Zachodni) do Zespołu Szkół im. H. Szczerkowskiego w Grodzisku Mazowieckim zawiera się porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Gmina przekazuje, a Powiat przyjmuje do realizacji zadanie publiczne w przedmiocie dowozu dzieci niepełnosprawnych zwanych dalej „uczniami” z terenu Gminy do Zespołu Szkół im. H. Szczerkowskiego, dla którego organem prowadzącym jest Powiat.
2. Dowóz realizowany będzie autobusem stanowiącym własność Powiatu (marki CACCIAMALI – IVECO 65C o Nr rejestracyjnym WGM26PL), będącym w użytkowaniu Zespołu Szkół im. H. Szczerkowskiego, w dniach nauki.
3. W czasie dowozu opiekę nad uczniami będzie sprawował opiekun szkolny.

§ 2

1. Powiat zastrzega sobie, że wszelkie sprawy związane z dowozem uczniów przejmuje Dyrektor Zespołu Szkół im. H. Szczerkowskiego w Grodzisku Maz.
2. Powiat w ramach dowozu uczniów zobowiąże Dyrektora Zespołu Szkół im. H. Szczerkowskiego w Grodzisku Maz do:
 - 1) ustalenia trasy dowozu uczniów. Trasę dowozu oraz przystanki dla uczniów ustala Dyrektor w uzgodnieniu z Powiatem oraz rodzicami lub opiekunami prawnymi uczniów, na podstawie imiennej listy uczniów dowożonych oraz danych dotyczących godzin nauki,
 - 2) zapewnienia bezpiecznego dowozu uczniów zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym opieki nad dziećmi w czasie całego przejazdu, wsiadania i wysiadania oraz wyznaczenia opiekuna szkolnego,

- 3) ubezpieczenia autobusu dowożącego uczniów na cały czas dowozu uczniów w zakresie ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności cywilnej oraz autocasco,
- 4) zabezpieczenia właściwego stanu technicznego autobusu,
- 5) spełnienia innych wymogów przewidzianych prawem w celu realizacji zadania dowozu dzieci.

§ 3

1. Gmina będzie ponosiła koszty w związku z dowozem niepełnosprawnych uczniów ze swojego terenu realizujących obowiązek szkolny w Zespole Szkół im. H. Szczerkowskiego w Grodzisku Maz., poprzez przekazanie dotacji, o której mowa w ust. 2.
2. Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji w wysokości 24 360,00 zł. (słownie: dwadzieścia cztery tysiące trzysta sześćdziesiąt złotych) w terminie do dnia 15.04.2014 r. w całości, przelewem na konto Powiatu Nr 45 1440 1387 0000 0000 1322 7128 w banku Nordea Polska S.A.
3. Dotacja, o której mowa w § 3 ust. 2 niniejszego porozumienia wykorzystana zostanie w terminie do dnia 31.12.2014 r.
4. Rozliczenie dotacji nastąpi do dnia 31.01.2015 r. na podstawie sprawozdania. W sprawozdaniu wskazany zostanie m.in. koszt 1 km ustalony na podstawie wydatków kwalifikowanych, liczba przejechanych kilometrów ogółem oraz przypadająca na Gminę ilość kilometrów, ustalona na podstawie odległości między miejscowościami, z których dowożone były dzieci oraz wykaz dowożonych dzieci. Wydatki kwalifikowane do rozliczenia dotacji zawiera załącznik nr1.
5. Niewykorzystana część dotacji zostanie zwrócona na konto Gminy do dnia 31.01.2015 r.

§ 4

1. Porozumienie zawarto na okres od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.
2. Porozumienie może być rozwiązane przez Powiat w trybie natychmiastowym w przypadku nie przekazania dotacji w terminie wymienionym w § 3 ust. 2 niniejszego porozumienia.
3. Porozumienie może być rozwiązane przez Powiat za miesięcznym wypowiedzeniem w przypadku awarii autobusu przekraczającej 3 dni robocze.

Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

za Gminę Błonie

BURMISTRZ

mgr Zenon Reszka

**SKARBNIK GMINY
BŁONIE**

Halina Ziental

RADCA PRAWNY

*Hanna Jurańska
WA-4692*

za Powiat Grodziski

STAROSTA

Marek Wleźbicki

WICESTAROSTA

Sławomir Kamiński

Skarbnik Powiatu Grodzkiego

Ewa Szadkowska

Wydatki kwalifikowane

Wyszczególnienie wydatków	
1.	Placa kierowcy (brutto)
	Dodatkowe wynagrodzenie roczne (brutto)
	ZUS od pracodawcy
	Fundusz pracy od pracodawcy
	Badania lekarskie
	Ekwiwalent za odzież roboczą
2.	Wydatki na autobus:
	Paliwo
	Zakup, wymiana części, naprawy
	Zakup, wymiana płynów – hamulcowego, płynu do chłodnicy, oleju itp.
	Zakup, wymiana opon, naprawa koła
	Bateria do tachografu, kalibracja tachografu
	Przeglądy techniczne
	Karty drogowe, karta kierowcy, karta parkingowa
	Naprawa rozrządu + części
	Ubezpieczenia
3.	Wynagrodzenie za godziny opieki ¼ etatu
	Dodatkowe wynagrodzenie roczne
	ZUS od pracodawcy + zasiłek chorobowy
	Fundusz Pracy
	Badania lekarskie
	Nagroda jubileuszowa