

**POROZUMIENIE Nr WG.6641.9.2018**

W dniu 12.06.2018 r. w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy: Powiatem Grodziskim zwanym dalej „**Powiatem**” z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Kościuszki 30, posługującym się numerem NIP 5291798895 reprezentowanym przez:

1. Marka Wieźbickiego - Starostę Grodziskiego,
2. Mirosława Paciorka – Członka Zarządu Powiatu Grodziskiego

a

Województwem Mazowieckim, zwanym dalej „**Województwem**”, z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, posługującym się numerem NIP 113-245-39-40, reprezentowanym przez Edwarda Głazewskiego – Dyrektora Mazowieckiego Biura Geodezji i Urzędzeń Rolnych z siedzibą w Ostrołęce przy ul. Piłsudskiego 38, działającego na mocy Uchwały Zarządu Województwa Mazowieckiego Nr 2071/209/16 z dnia 27 grudnia 2016r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Mazowieckiego Biura Geodezji i Urzędzeń Rolnych w Ostrołęce, zawarto porozumienie o następującej treści:

**§ 1**

Niniejsze porozumienie zawarto na podstawie art. 3 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (Dz.U. z 2014r. poz. 700 ze zm.).

**§ 2**

1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest powierzenie Województwu przez Powiat wykonania projektu wymiany gruntów oznaczonych w operacie ewidencji gruntów i budynków wsi Bieganów gmina Jaktorów działek nr 53 i 54 o łącznej powierzchni 0,24 ha.

2. Zakres prac:

- a) analiza materiałów archiwalnych,
- b) aktualizacja użytków gruntowych w przypadku ich niezgodności ze stanem ujawnionym w operacie ewidencji gruntów,
- c) opracowanie szacunku gruntów,
- d) ustalenie granic nieruchomości objętych wymianą,
- e) opracowanie projektu wymiany gruntów,
- f) wyznaczenie projektu wymiany i okazanie uczestnikom,
- g) przygotowanie dokumentacji do ujawnienia nowego stanu w operacie ewidencji gruntów i księgach wieczystych.

3. Czynności o których mowa w ust. 1, w imieniu Województwa Mazowieckiego wykonywać będzie Mazowieckie Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych z siedzibą w Ostrołęce przy ul. Piłsudskiego 38, działające na podstawie Uchwały Nr 178/10 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Mazowieckie Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych”, zwane dalej „**Biurem**”, co jest zgodne z art. 3 ust. 4 ustawy o scalaniu i wymianie gruntów.

### § 3

1. Rozpoczęcie realizacji porozumienia nastąpi z dniem jego podpisania.
2. Całość prac, o których mowa w § 2, Biuro wykona z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami w terminie do dnia 14.12.2018 r.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminów zakończenia prac, jeśli niedotrzymanie terminów wynika z okoliczności przez strony niezawinione.

### § 4

Wszystkie materiały niezbędne do prawidłowego wykonania prac objętych porozumieniem Biuro pozyska we własnym zakresie.

### § 5

1. Koszt prac, określonych w § 2 porozumienia wynosi 7 362 złotych brutto. (słownie: siedem tysięcy trzysta sześćdziesiąt dwa zł).
2. Prace scaleniowe i wymienne nie podlegają opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług. Ponieważ wykonawca tych prac w odniesieniu do przedmiotowych czynności występuje jako urząd obsługujący organ władzy publicznej, o której mowa w art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r poz. 710 z późn. zm.).

### § 6

1. Biuro powiadomi Powiat o wykonaniu przedmiotu porozumienia na co najmniej 3 dni przed upływem terminu ich wykonania.
2. Powiat przeprowadzi odbiór w swojej siedzibie, w terminie ustalonym przez strony najpóźniej w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia prac do odbioru.
3. Z czynności odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu porozumienia Powiat sporządzi protokół, który po podpisaniu przez obie strony stanowił będzie podstawę do wystawienia przez wykonawcę faktury na ustaloną w protokole kwotę. Dane do faktury – Nabywca: Powiat Grodziski, ul. Kościuszki 30, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, NIP 5291798895. Odbiorca: Starostwo Powiatu Grodziskiego, ul. Kościuszki 30, 05-825 Grodzisk Mazowiecki
4. Należność za wykonaną i przyjętą bez zastrzeżeń pracę płatna będzie w terminie 30 dni od daty odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu porozumienia.

### § 7

1. W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu porozumienia, bądź opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru, w terminie wyznaczonym przez Powiat, wynagrodzenie za pracę pomniejszone będzie za każdy dzień niedotrzymania terminu o kwotę równą kwocie odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych obliczonych od wartości prac.
2. Biuro zobowiązane jest do nieodpłatnego usunięcia wad w przedmiocie porozumienia ujawnionych po zakończeniu prac, przez okres 3 lat, liczone od daty zakończenia całości prac.

### § 8

1. Biuro zobowiązane jest do prowadzenia dziennika robót.
2. Powiat lub osoby upoważnione przez niego, są uprawnieni do przeglądania dziennika robót, kontrolowania postępu i jakości prac, oraz wpisywania uwag i zaleceń.



§ 9

Powiat i Biuro dla potrzeb wykonania i oceny prawidłowości wykonania przedmiotu porozumienia mają prawo korzystać z usług rzeczoznawcy lub inspektorów nadzoru. Koszt rzeczoznawcy lub inspektora ponosi strona, która go powoła.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie porozumienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia, Powiat może odstąpić od porozumienia w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Województwo otrzyma jedynie części kwoty określonej w § 5 ust. 1, odpowiadającej kosztom wykonanych prac.
2. Każda ze stron może odstąpić od niniejszego porozumienia w przypadku rażącego naruszenia jego postanowień przez drugą stronę.

§ 11

Biuro ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację geodezyjno-kartograficzną niezbędną do wykonania przedmiotu porozumienia, wypożyczoną z PODGiK. Biuro zobowiązuje się do nieudostępniania wypożyczonych materiałów, ani wykorzystywania ich do sporządzania jakichkolwiek kopii, materiałów pochodnych, lub innego przetwarzania do celów nie będących przedmiotem niniejszego porozumienia.

§ 12

Biuro zobowiązane jest wykonać przedmiot Porozumienia z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. poz.922 – ze zm.).

§ 13

Zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszego porozumienia podlegają orzecznictwu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Powiatu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące.
3. Porozumienie wygasa z chwilą realizacji całości zadań, o których mowa w §2 ust. 1 porozumienia i ostatecznego rozliczenia ich wykonania.

§ 15

Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Powiat **STAROSTA**

  
Marek Wieźbicki

**Członek Zarządu**


  
Mirosław Páciorek

Województwo

**DYREKTOR**

  
mgr inż. Edward Głazewski

  
Hanna Miszewska  
RADCA PRAWNY  
(WA 8759)

*Srodki finansowe wam  
ok. 010 roznok 010055 kmoo  
kw. 7. 2021-*  
**SKARBNIK**  
  
Ewa Szadkowska