

## FORMULARZ OFERTOWY

.....  
pieczęć dostawcy i nr tel./faksu

Zamawiający : Zarząd Powiatu Grodzkiego  
ul. Kościuszki 30  
05-825 Grodzisk Mazowiecki

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „ **Wykonanie przebudowy budynku przy ulicy Bałtyckiej 30 w Grodzisku Mazowieckim po dawnej siedzibie W.K.U. w Grodzisku Mazowieckim dla potrzeb Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej**” – I etap inwestycji oznaczenie sprawy ZP\342\18\08.

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres .....

..... województwo .....

Adres korespondencyjny .....

..... województwo .....

Numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....

Regon .....

Nr konta bankowego .....

Nr tel./faksu .....

1. Oferujemy wykonanie przebudowy budynku przy ulicy Bałtyckiej 30 w Grodzisku Mazowieckim po dawnej siedzibie W.K.U. w Grodzisku Mazowieckim dla potrzeb Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej z wykonaniem nowego poszycia blachodoachówki powlekanej, przemurowaniem kominów – I etap inwestycji zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami wykonania robót przedstawionymi w SIWZ, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR), tabeli kosztorysowej, zgodnie z postanowieniami umowy, wraz z organizacją placu budowy i przywróceniem terenu po zakończeniu prac do stanu pierwotnego, za łączną wartość:

netto w kwocie ..... złotych plus 22 % VAT, w kwocie .....zł., czyli cena ofertowa brutto wynosi : ..... zł  
(słownie:..... zł).

W podanej cenie zawarty jest całkowity koszt wykonania prac. Ceny z oferty są stałe przez cały czas obowiązywania umowy. W cenie ujęty jest koszt napraw w okresie gwarancji ( dojazd, robocizna, sprzęt i zużyte materiały).

2. W przypadku konieczności wykonania prac dodatkowych nie ujętych w przedmiarze robót Proponuję następujące stawki do kosztorysowania:
- |  |          |       |
|--|----------|-------|
| ▪ robocizna ( stawka do kosztorysowania) | R .....  | zł/rg |
| ▪ koszty zakupu ( od M wykonawcy)        | Kz ..... | %     |
| ▪ koszty ogólne ( od R i S)              | KO ..... | %     |
| ▪ zysk ( od R, S i KO)                   | Z .....  | %.    |

3. Oferujemy wykonanie wszystkich prac objętych przetargiem w terminie .....dni, to jest do dnia .....2009 roku ( wymagany termin pięć miesięcy od dnia podpisania umowy).
  4. Na wykonane prace udzielam okresu rękojmi i gwarancji na okres ..... lat ( minimalny wymagany okres rękojmi i gwarancji wynosi trzy lata, zaś na stolarkę aluminiową i z PCV minimum 5 lat gwarancji producenta) ).
  5. Termin usunięcia awarii w przypadku ich zgłoszenia telefonicznie lub faksem wynosi:
    - a) w przypadku nieszczelności i uszkodzeniu okien i drzwi ..... godzin
    - b) w pozostałych przypadkach .....godzin.
  6. Termin płatności za wykonane prace wynosi 30 dni od daty złożenia faktury ( po końcowym protokólnym odbiorze całości prac).
  7. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:
    - siłami własnymi\*
    - n/w prace zamierzamy zlecić nast. podwykonawcom\* ( niepotrzebne skreślić)
- ..... podwykonawca .....  
 (zakres robót) (nazwa firmy)
- ..... podwykonawca .....
8. Oświadczamy, że zapoznałem się z warunkami realizacji zamówienia. Posiadam wszystkie niezbędne mi dane do złożenia oferty.
  9. Oświadczam iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
  10. Informacje o kwalifikacjach osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia ( w tym kierownik budowy):
    - imiona i nazwiska .....
    - .....
    - tytuły zawodowe .....
    - posiadane uprawnienia zawodowe .....
    - .....
    - jest członkiem ( kierownik budowy) Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa Oddział .....
    - ..... Nr .....
  11. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach zgodnych z załączonym projektem umowy.
  12. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.
  13. Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wskazanego na otwarcie ofert.

Miejsce i data .....

Podpisano .....  
 (upełnomocniony przedstawiciel)