

U M O W A Nr ZP\U-14\06 ZP\342\06\06

zawarta w dniu08.2006 roku, w Grodzisku Mazowieckim w wyniku udzielenia zamówienia publicznego po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami) pomiędzy Powiatem Grodziskim w imieniu, którego działa Zarząd Powiatu Grodziskiego z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Kościuszki 30 reprezentowany przez:

1. Starostę - **Marka Wieźbickiego**

2. Wicestarostę - **Krzysztofa Filipiaka**

zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a firmą

zwaną w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**,
reprezentowanym przez:

1.

2.

§ 1

1. Na podstawie dokonania wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego z dnia 22.08.2006 roku **Wykonawca** sprzedaje, a **Zmawiający** nabywa nowy autobus do przewozu minimum 26 osób dostosowany do przewozu dwóch osób na wózkach inwalidzkich.

Autobus marki, typ, o numerze podwozia

2. Wykonawca zamówienia oświadcza, że pojazd wymieniony w ust. 1 jest fabrycznie nowy na nowych częściach wyprodukowany w 2006 roku, wolny od wad fizycznych i prawnych, posiada wszystkie parametry techniczne i wyposażenie wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 2

1. Wysokość wynagrodzenia za dostarczony autobus o których mowa w § 1 strony

ustalają na kwotę:

netto zł

podatek VAT (22%) zł

cena brutto zł

słownie:.....
..... złotych.

2. Cena zawiera koszt wykonania autobusu wraz z kosztem dostarczenia go do siedziby Zamawiającego (Szkoła Specjalna ul. Kilińskiego 21 w Grodzisku Mazowieckim).

§ 3

Terminy realizacji zamówienia:

1. Wydanie autobusu o którym mowa w § 1 niniejszej umowy nastąpi do dnia 10.11.2006 roku.

§ 4

1. **Wykonawca** zamówienia wraz z pojazdem dostarczy całą dokumentację samochodu, w tym instrukcję obsługi w języku polskim, dokumenty gwarancyjne i świadectwo homologacji.
2. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzi podpisany przez obie strony protokół odbioru pojazdu.
3. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 1 dla celów odbioru przedmiotu umowy jest uważane jako nie zakończenie wykonania umowy.

§ 5

1. Wykonawca udziela na dostarczony autobus gwarancji producenta na okres:
 - podwozie miesięcy lub limit przebiegu kilometrów km,
 - nadwozie miesięcy,
 - wyposażenie wewnętrzne miesięcy,
 - limit przebiegu kilometrów, lub lata gwarancji.
2. Wykonawca gwarantuje bezpłatne usunięcie wad fizycznych, które wynikają z przyczyn leżących po stronie producenta, które zostały zgłoszone w okresie gwarancji. Zgłoszenie wady powinno nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty stwierdzenia wady.

3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych pojazdu, o ile te wady zostały zgłoszone terminowo i w okresie trwania odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji. Zamawiający traci uprawnienia z tytułu gwarancji, jeżeli nie będzie poddawać kupionego samochodu wyznaczonym przez producenta przeglądom i pracom konserwacyjnym w autoryzowanych stacjach obsługi lub nie zgłosi wykrytych wad w terminie wyznaczonym w ust 2.

§ 6

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Protokolarny odbiór dostarczonego autobusu wraz z załączonymi do odbioru dokumentami odbiorowymi.
2. Zgłoszenie ewentualnych usterek lub braków właściwych dokumentów do odbioru. Koszt ponownego odbioru ponosi Wykonawca.
5. Regulowanie należności Wykonawcy w terminach zgodnych z ustaleniami w umowie.

§ 7

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Dostarczenie do Zespołu Szkół imienia Hipolita Szczerkowskiego ul. Kilińskiego 21 w Grodzisku Mazowieckim kompletnego autobusu wykonanego zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ i ofercie Wykonawcy wraz z kompletnymi dokumentami odbiorowymi.
2. Likwidacja usterek ujawnionych w trakcie odbioru i przy eksploatacji samochodu w okresie gwarancji zgodnie z § 5 ustęp 2 i 3.

§ 8

Sposób rozliczania przedmiotu umowy.

1. Rozliczenie całkowite umowy nastąpi fakturą VAT wystawioną na kwotę określoną w § 2 po dokonaniu odbioru końcowego autobusu.
2. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowi protokół odbioru robót podpisany przez Komisję Odbiorową.
3. Po dokonaniu odbioru i usunięciu ewentualnych usterek wymienionych w protokole odbioru Wykonawca wystawi fakturę VAT. Termin płatności faktury ustala się na 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru końcowego i protokołem usunięcia ewentualnych usterek.
4. Faktura płatna będzie przelewem na konto Dostawcy w

§ 9

Kary umowne.

Strony zastrzegają kary umowne naliczane od wartości całkowitej dostawy brutto określonej w § 2 ust. 1 nazywanej niżej wynagrodzeniem:

1. Za nieterminowe wykonanie zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % wynagrodzenia. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, gdy:
 - a/ w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - b/ Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową niezgodnie z jej postanowieniami.
4. Za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia za każdy dzień licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty do dnia rozpoczęcia odbioru.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych strat przekracza wysokość kar umownych.

§ 10

Odbiór końcowy

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru w formie pisemnej, wraz ze zgłoszeniem przekaże wszystkie wymagane do odbioru dokumenty.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i rozpocznie go w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia o gotowości do odbioru i zakończy go bez zbędnej zwłoki. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie odbioru końcowego, a Wykonawca w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego będzie uczestniczył w pracach komisji dokonującej odbioru.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a/ jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznacza termin na ich usunięcie,
 - b/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniża wynagrodzenie za prace wykonane wadliwie z uwzględnieniem charakteru tych wad.
4. Jeżeli w trakcie czynności odbioru końcowego Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie został wykonany w całości lub ma istotne wady, albo też nie została przekazana kompletna dokumentacja, wówczas Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy. Koszt ponownego odbioru końcowego ponosi Wykonawca. Powyższe stosuje się również w przypadku kolejnych bezskutecznych odbiorów końcowych.
5. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad.

6. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad w przedmiocie odbioru.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru prac zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych. Od terminu stwierdzenia usunięcia tych wad rozpoczynają swój bieg terminy zapłaty, gwarancji oraz zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu miesiąca od wystąpienia powyższych okoliczności. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dn. 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami) i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

§ 15

Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

1.

2.

WYKONAWCA:

1.

2.