

ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Powiatu Grodziskiego
ul. Kościuszki 30
05 - 825 Grodzisk Mazowiecki
tel. (0-22) 724 - 18 - 33
faks (0-22) 724 - 30 - 49

Starostwo Powiatu Grodziskiego
05-825 Grodzisk Mazowiecki
ul. Kościuszki 30 tel. 724 18 33
Fax 724 30 49, NIP: 5291554420
Zamówienia Publiczne
e-mail: zpstargmaz@wp.pl

Nr procedury: ZP\342\37\06

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „ Wykonanie dostawy
i montażu oznakowania w formie reklamy świetlnej budynku strażnicy Ko-
mendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Grodzisku Mazowieckim
przy ulicy Żydowskiej 7.

Kody CPV: 28824720-7, 28840000-2

ZATWIERDZAM: **STAROSTA**

Marek Wleźbicki

I. Zamawiający.

Zarząd Powiatu Grodziskiego
05 – 825 Grodzisk Mazowiecki ul. Kościuszki 30
tel. 724 – 18 – 33; faks 724 – 30

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i 40 zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg pisemny nieograniczony na warunkach określonych Ustawą z dn. 29.01.2004r „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami) o wartości nie przekraczającej 60.000 EURO na podstawie art. 39 i 40.

Nr sprawy: ZP\342\37\06

III. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcą:

a) W zakresie przedmiotu zamówienia:

Imię i nazwisko: st. bryg. Hubert Chmielecki

Stanowisko służbowe: Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Grodzisku Mazowieckim.

Numer telefonu: (0-22) 755-27-75

b) W zakresie procedury przetargowej:

Główny Specjalista d/s Zamówień Publicznych - Władysław Kuziara
tel. (0-22) 724-05-01

wew, 202; e-mail: zpstargmaz@wp.pl. godziny pracy: poniedziałek i czwartek od 9⁰⁰ ÷ 17⁰⁰; wtorek, środa i piątek od 8⁰⁰ ÷ 16⁰⁰.

Zamawiający będzie porozumiewał się z dostawcami pisemnie. W takiej samej formie należy przekazywać wszystkie oświadczenia i dokumenty.

IV. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie, dostarczenie i montaż oznakowania w formie reklamy świetlnej to jest;

1.1.Napis podświetlany w formie liter blokowych w dwóch rzędach o łącznej długości

4230 mm, wysokość liter 520 mm, kolor liter wykonany w RAL 3020 i nazwie:

„PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA”

Konstrukcja liter blokowych składa się z płyty podstawowej w kształcie litery frezowanej z białego, spienionego PCW grubości 10 mm, taśmy z blachy aluminiowej malowanej proszkowo na kolor RAL 3020, która stanowi powierzchnię boczną litery. Barwę liter uzyskuje się przez wyklejanie powierzchni plexi kolorową folią do podświetlania. Źródło światła stanowią świetlówki mocowane do płyty podstawowej. Montaż liter z nazwą „Państwowa Straż Pożarna” polega na mocowaniu płyty podstawowej do ściany za pośrednictwem kotwi stalowych.

1.2. Reklama świetlna w kształcie logo Państwowej Straży Pożarnej o wymiarach 1500 x 1200 mm.



Logo składa się z płyty podstawowej frezowanej z białego, spienionego PCW grubości 10 mm, taśmy z blachy aluminiowej malowanej proszkowo na kolor RAL 3020 stanowiącej powierzchnię boczną litery. Na płycie czołowej wyklejany jest znak graficzny z kolorowych folii do podświetleń. Źródło światła stanowią świetlówki mocowane do płyty podstawowej. Montaż logo do elewacji budynku polega na mocowaniu płyty podstawowej do ściany za pośrednictwem kotwi stalowych. Oferent otrzyma od KP PSP w Grodzisku Mazowieckim grafikę logo w wersji wektorowej celem zachowania odpowiedniego kształtu i kolorystyki.

1.3. Reklama świetlna w kształcie logo słuchawki i numerów telefonów alarmowych „998/112”.



Łączna długość reklamy tj. słuchawka i numery 5050 mm, wysokość słuchawki 1400 mm, a cyfr 960 mm. Kolor liter RAL 3020.

Numery alarmowe należy mocować do stalowej konstrukcji wsporczej, do montażu której należy użyć śrub stalowych ocynkowanych.

Konstrukcja wykonana ma być z profili stalowych zimnogiętych spawanych i malowanych farbą podkładową na bazie cynku oraz emalią nawierzchniową w kolorze białym. Konstrukcję należy przymocować do wewnętrznej strony ściany osłonowej budynku, a wypory przymocować do specjalnych obejm zainstalowanych na kominach. Konstrukcję wsporczą należy wykonać z elementów o przekrojach zapewniających stabilność i wytrzymałość na napory wiatru. Oferent przed złożeniem oferty winien zapoznać się z możliwościami montażu.

2. Wykonanie przedmiotu zamówienia.

Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje kompletny montaż reklamy świetlnej na budynku strażnicy oraz wykonanie podłączenia do wskazanych punktów poboru energii elektrycznej wraz z instalacją wymaganych zabezpieczeń prądowych. Po montażu należy dokonać naprawy ewentualnych uszkodzeń i uporządkować teren robót. Miejsce montażu należy ustalić z Zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy.

Zamawiający dopuszcza złożenie ofert równoważnych z tym, że parametry zaproponowanych rozwiązań reklamy świetlnej nie mogą być gorsze niż określone w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru. Udowodnienie równoważności należy do obowiązków wykonawcy (ekspertyzy, certyfikaty itp.).

Warunki dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia: wymagany okres rękojmi wynosi 1 rok i gwarancji trzy lata od daty odbioru końcowego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości zatrudnienia podwykonawcy do realizacji prac.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Oferta musi być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt IX SIWZ.
3. Dokumenty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia publicznego.
5. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem *ZMIANA/WYCOFANIE*.

6. Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie opisanej według poniższego wzoru:

Starostwo Powiatu Grodziskiego kod 05-825 Grodzisk Mazowiecki ul. Kościuszki 30.

Kopertę należy zaadresować: Oferta w postępowaniu na „Wykonanie dostawy i montażu oznakowania w formie reklamy świetlnej budynku strażnicy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Grodzisku Mazowieckim”

z dopiskiem nie otwierać przed dniem **21.12.2006 roku, do godz. 12³⁰**.

VI. Warunki wymagane od wykonawców:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, t.j. w okresie ostatnich trzech lat wykonali minimum dwie dostawy o zbliżonym charakterze (podanie adresu i kosztów inwestycji)
- 3) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, t.j. posiadają na koncie w banku ilość środków finansowych zapewniających sfinansowanie całości inwestycji,
- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy)

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 9 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie przetargu.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres ul. Kościuszki 30 kod 05-825 Grodzisk Mazowiecki. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (0-22) nr 724-30-49 lub pocztą elektroniczną: zpstargmaz@wp.pl lub starostwo@powiat-grodziski.pl, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez wskazania źródła zapytania jak również zamieszczona na stronie internetowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

O każdej ewentualnej zmianie, zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

VII. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Opis sposobu obliczenia ceny oferty przez oferenta.

Cena oferty powinna być obliczona w PLN.

Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (zał. Nr 1 do SIWZ).

2. Opis kryteriów którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

1) Przy wyborze ofert **Zamawiający** będzie się kierował następującym kryterium:

cena brutto	waga kryterium	100%
-------------	----------------	------

W zakresie tego kryterium oferty każdy z członków Komisji Przetargowej oceni każdą z ofert zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{cena najniższa} \times 100 \text{ punktów}}{\text{cena oferty badanej}}$$

2) W toku badania i oceny ofert **Zamawiający** może żądać od **Dostawców** wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3) **Zamawiający** poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

4) Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny **Zamawiający** poprawi zgodnie z postanowieniami art. 88 Ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

IX. Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik Nr 1 do SIWZ).
2. Podpisany przez wykonawcę projekt umowy (załącznik Nr 2 do SIWZ).
3. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający).
4. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 i o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy „Prawo zamówień publicznych” (na formularzu stanowiącym załącznik Nr 3 do SIWZ).

X. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni od dnia składania ofert.

Termin realizacji zamówienia – 15 dni od dnia podpisania umowy.

XI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, w Sali obsługi mieszkańców (parter) Starostwa Powiatowego przy ul. Kościuszki 30, 05-825 Grodzisk Mazowiecki do **godz. 12⁰⁰ dnia 21.12.2006 roku.**
2. Oferty nadesłane lub dostarczone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego tj. w Starostwie Powiatowym przy ul. Kościuszki 30, Grodzisk Mazowiecki w **dniu 21.12.2006 r. o godz. 12³⁰** w sali konferencyjnej (pokój Nr 3).

XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Art. 179 ÷ 198).

Wykonawca ma prawo złożyć protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, iż protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

Protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez osobę nieuprawnioną Zamawiający odrzuca bez rozpatrywania.

Protest musi być wniesiony na piśmie i umotywowany.

Protest winien wskazywać:

- oprotestowaną czynność albo zaniechanie Zamawiającego,
- żądanie Protestującego,
- zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Wniesienie protestu możliwe jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy Ustawy z dnia

29.01.2004r „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami), Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r – Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, póź, 93, z póź. zmianami).

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego, o czym zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana.
2. Projekt umowy zawiera załącznik Nr 2 do SIWZ.

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy (załącznik Nr 1 do SIWZ).
2. Projekt umowy (załącznik Nr 2 do SIWZ).
3. Formularz oświadczenia, iż wykonawca o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 i o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik Nr 3 do SIWZ).
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru prac (załącznik Nr 4 do SIWZ).
5. Wykaz zrealizowanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat (załącznik Nr 5 do SIWZ).

Grodzisk Mazowiecki dnia 04.12.2006r.

Specyfikację sporządził:

Władysław Kuziara

Główny Specjalista
w Samodzielnym Stanowisku
ds. Zamówień Publicznych

Władysław Kuziara

Zatwierdził:

STAROSTA

Marek Wieźbicki