

## **ZAMAWIAJĄCY**

Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów  
„STAWISKO”  
05-807 Podkowa Leśna, ul. Gołębia 1  
Tel. (22) 758-93-63, 720-14-21

Nr procedury: ZP.3431-03\10

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług w zakresie ochrony mienia, monitoringu oraz konserwacji urządzeń sygnalizacji włamania i napadu w Muzeum imienia Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów „Stawisko” przy ul. Gołębiej 1 w Podkowie Leśnej”**

***Kody CPV: 79.71.00.00-4***

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: ZP.3431-01\10

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów „STAWISKO”  
05-807 Podkowa Leśna, ul. Gołębia 1  
Tel. (22) 758-93-63, 720-14-21

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39 - 46 Prawa Zamówień Publicznych zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 20 listopada 2007 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, opublikowany w Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, następujące zmiany opublikowane w Dziennikach Ustaw z 2008 r. Nr 171 poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742 oraz nowelizację z dnia 5 listopada 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 206, poz. 1591) i 2 grudnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 223, poz. 1778) – zwaną w treści specyfikacji „pzp” - a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.
- 2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
- 2.3 Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Prawa zamówień publicznych.
- 2.4 Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1796).
  - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich. (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1795)
  - 5) Kodeks cywilny.
  - 6) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

#### **3.1 Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest ochrona mienia, monitoring oraz konserwacja urządzeń sygnalizacji włamania i napadu w Muzeum imienia Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów „Stawisko” przy ul. Gołębiej 1 w Podkowie Leśnej.

Zakres prac związanych z ochroną mienia Muzeum:

- 1) ochrona obiektu przed włamaniem oraz penetracją osób niepowołanych realizowana w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, stałej realizowanej przez jeden posterunek jednoosobowy działający od poniedziałku do piątku od godziny 16.00 do godziny 8.00 dnia następnego, w soboty, niedziele i święta całodobowo,
- 2) Monitorowanie obiektu przy pomocy systemu monitoringu należącego do Zamawiającego
- 3) Ochrona obiektu pod względem przeciwpożarowym
- 4) Natychmiastowe zgłaszanie Zamawiającemu niesprawności wszystkich urządzeń technicznych oraz zauważonych nieprawidłowości.
- 5) Niezwłoczne zawiadomienie policji oraz Zamawiającego w przypadku zaistnienia przestępstwa na terenie obiektu wraz z przyjazdem grupy interwencyjnej oraz zabezpieczeniem miejsca zdarzenia przed zatarciem śladów pozostawionych przez sprawców.
- 6) Niezwłoczne zawiadomienie straży pożarnej, policji oraz Zamawiającego w przypadku zaistnienia pożaru.
- 7) Ewidencjonowanie bieżącej ochrony w książce służb, która zostanie założona i będzie prowadzona przez wykonawcę.
- 8) Przegląd i bieżąca konserwacja istniejącego systemu sygnalizacji włamania i napadu w obiekcie Zamawiającego.
- 9) Bieżące monitorowanie elektroniczne zdalne systemu wewnętrznej instalacji alarmowej i przeciwpożarowej.
- 10) Połączenie systemu alarmowego (włamaniowego) z systemem sygnalizacji pożarowej tak aby oba sygnały były przesyłane drogą radiową do firmy Ochroniarskiej która zostanie wyłoniona w niniejszym postępowaniu. Jest to usługa jednorazowa płatna w terminie 14 dni po wystawieniu i doręczeniu Zamawiającemu faktury.

Wykonawca musi prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie koncesji, określającej zakres i formę prowadzenia tych usług, w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005r. Nr 145, poz.1221, ze zm.).

Pracownicy pełniący służbę ochrony muszą być jednolicie umundurowani, z widocznymi identyfikatorami z nazwą (logo) firmy prowadzącej ochronę.

#### **3.2 Wymagany termin realizacji zamówienia:**

Dwa lata od dnia podpisania umowy.

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, co wyraża się poprzez prowadzenie zarejestrowanej działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej na podstawie koncesji, określającej zakres i formy prowadzenia tych usług, w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005r. Nr 145, poz. 1221, ze zm.);

- 2) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, którymi są pracownicy Wykonawcy, bezpośrednio świadczący ochronę fizyczną, każdy posiadający kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia

Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku podpisując oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik Nr 3 do SIWZ)

- 3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej: co wyraża się posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w tym również za szkody, które mogą powstać w okresie umowy (do 31 maja 2012 r.)

Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku podpisując oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik Nr 3 do SIWZ).

**4.1 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

**4.2 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 5.1 i 5.2. niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

#### **4.3 Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:**

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienie nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 pzp,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**4.4 O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.**

## **5 Informacje o oświadczeniach i dokumentach**

### **5.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 1.
- 2) Parafowany przez wykonawcę wzór umowy – załącznik Nr 2
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 pzp z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 3.
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 pzp z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 4.
- 5) Wykaz zrealizowanych lub realizowanych usług ochrony - załącznik Nr 5.

### **5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca składa następujące dokumenty:**

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w pkt. 5.1 ppkt. 3 niniejszej specyfikacji.
- 2) Wykaz min. 2 wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, licząc od dnia złożenia oferty, usług bezpośredniej ochrony osób i mienia odpowiadających przedmiotowi zamówienia z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 6. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi ochrony zostały lub są wykonywane należycie (referencje itp.).
- 3) Oświadczenie iż wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. (art. 22 ust. 1 pkt. 3 pzp)

### **5.3 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.**

- 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji zamawiającego.
- 6) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

- 7) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenie właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 8) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
- 9) Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów

#### **5.4 Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez co najmniej dwa podmioty gospodarcze ( konsorcja / spółki cywilne):**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty.
- 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione, w punktach:
  - a. 5.1 ppkt. 2,3
  - b. 5.2 ppkt. 1, 2, 3,dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### **5.6 Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
  - a) punkcie 5.2 ppkt. 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
  - b) punkcie 5.2 ppkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,

- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę, lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych pkt. 1) lit. a, b,

#### **5.7 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych**

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
- 3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m. in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy p zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

#### **6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.**

#### **7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

#### **8. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.**

Każda zapisana strona (*kartka*) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

#### **9. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest:**

W zakresie przedmiotu zamówienia:

1. Dyrektor Muzeum – Alicja Matracka-Kościelny tel. ( 0-22) 758-93-63  
godziny pracy: poniedziałek - piątek 8<sup>00</sup> ÷ 15<sup>00</sup> ;

W zakresie procedury zamówienia:

2. *Krzysztof Lenc*

Stanowisko służbowe: *Samodzielny referent w Sam. stan. ds. zamówień publicznych*

Numer telefonu: (0-22) 724 05 01 wew. 205

godziny pracy: poniedziałek - piątek 8<sup>00</sup> ÷ 15<sup>00</sup>

Warunki przetargu określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami, którą można nieodpłatnie otrzymać w siedzibie muzeum, 05-807 Podkowa Leśna, ul. Gołębia 1 lub pobrać ze strony internetowej: <http://stawisko.pl/> , oraz <http://www.bip.powiat-grodziski.pl/index.php?cmd=przetargi&opt=aktualne>

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów faksem pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert kierując swoje zapytania na piśmie na adres Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów „STAWISKO”, 05-807 Podkowa Leśna, ul. Gołębia 1. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (22) 729-14-21 pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).

Treść zapytania i wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez wskazania źródła zapytania jak również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza ją na stronie internetowej muzeum.

#### **11. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego , z tym że zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **12. Informacja na temat wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Muzeum im. A. i J. Iwaszkiewiczów „STAWISKO”, 05-807 Podkowa Leśna, ul. Gołębia 1**

**Kopertę należy zaadresować: Oferta w postępowaniu na „Świadczenie usług w zakresie ochrony mienia, monitoringu oraz konserwacji urządzeń sygnalizacji włamania i napadu w Muzeum imienia Anny i Jarosława Iwaszkiewiczów „Stawisko” przy ul. Gołębiej 1 w Podkowie Leśnej”**

**z dopiskiem na kopercie zewnętrznej nie otwierać przed dniem: 10.05.2010 roku, do godz. 12<sup>30</sup>.**

#### **Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w / w opisem ponosi oferent.**

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.



**Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.**

**14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.**

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

**15. Otwarcie ofert nastąpi dnia 10.05.2010 roku , o godz. 12<sup>30</sup>, w siedzibie zamawiającego w Podkowie Leśnej, przy ul. Gołębiej 1.**

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle jemu informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek.

**16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

Cena oferty powinna być obliczona w PLN.

Cena oferty (netto i brutto) zostanie wyliczona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SIWZ). W cenie oferty ujęty jest całkowity koszt całości realizacji zamówienia wraz z kosztami przyjazdu grupy interwencyjnej w zależności od potrzeb w okresie obowiązywania umowy (2 lata) w rozbiu na konserwację i ochronę mienia poprzez jednoosobowy posterunek. Cena za wykonanie usługi podpięcia systemów alarmowych do bezprzewodowego powiadamiania Agencji ochrony zostanie wyliczona oddzielnie.

**17. Ocena ofert zostanie dokonana wg następujących zasad:**

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami :

**Cena brutto ( całego zadania) – waga kryterium 100%**

W zakresie tego kryterium oferty będą podlegały ocenie zgodnie ze wzorem :

$$\text{ocena punktowa} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ punktów}$$

Punkty wyliczone w tym kryterium przez każdego oceniającego członka Komisji zostaną zsumowane i pomnożone przez wartość punktową tego kryterium.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wybranemu Wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

#### **18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz jej cenę.
2. Zamawiający zawrze umowę na piśmie z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Dokładny termin zawarcia umowy podany zostanie wybranemu wykonawcy.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp., wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych ( Art. 179 ÷ 198g).

Wykonawca ma prawo wnieść Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się treścią odwołania przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29.01.2004r „Prawo zamówień publicznych” ( tekst jednolity Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z dnia 20.11.2007 roku z późniejszymi zmianami i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r – Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz, 93, z póź. zmianami).

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy ( załącznik Nr 1 do SIWZ).
2. Projekt umowy ( załącznik Nr 2 do SIWZ).
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ( załącznik Nr 3 do SIWZ).
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 Prawa zamówień publicznych (załącznik Nr 4 do SIWZ).
5. Wykaz zrealizowanych usług ochrony ( załącznik Nr 5 do SIWZ)

Podkowa Leśna dnia 30.04.2010 roku