

UMOWA - PROJEKT Nr ZP.273.04.2012

Zawarta w dniu ...07.2012 roku w Grodzisku Mazowieckim w wyniku udzielenia zamówienia publicznego po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz 39 – 46 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010 roku z późniejszymi zmianami) pomiędzy Powiatem Grodziskim w imieniu, którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

1. Starostę - Marka Wieźbickiego
2. Wicestarostę - Sławomira Kamińskiego

zwanym w dalszej części Zamawiającym, a

.....
.....
- wypis z KRS (lub innego rejestru) w załączeniu

zwaną w dalszej części Dostawcą reprezentowanym przez:

1.
2.

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa w okresie trwania umowy tuszy i tonerów (oryginalnych wyprodukowanych przez producentów) wyszczególnionych w tabeli kosztowej Nr 5 stanowiącej (zał. Nr 2 do niniejszej umowy) do siedziby Starostwa w okresie jednego roku od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty określonej w umowie.

§ 2

Dostawy będą realizowane sukcesywnie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego na koszt dostawcy. Dostawca poniesie wszelkie koszty związane z dostawą, w tym w szczególności z transportem, załadunkiem i rozładunkiem oraz ubezpieczeniem przedmiotu dostawy.

1. Zakres poszczególnych partii zamówienia ustalany będzie każdorazowo zleceniem w zakresie asortymentowym jak w załączniku Nr 2 do niniejszej umowy przesyłanym Dostawcy drogą faksową lub telefonicznie.
2. Dostawca realizował będzie zamówienia w terminach:
 - a) w przypadku zamówień zwykłych – dostawa do 3 dni roboczych od daty przekazania zlecenia;
 - b) w przypadku zamówienia z klauzulą „PILNE” – dostawa w ciągu 24 godzin od momentu przekazania zlecenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu zamówionych materiałów na koszt dostawcy w przypadku stwierdzenia niezgodności z umową.
4. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć wyłącznie materiały fabrycznie nowe spełniające wymagane normy jakościowe obowiązujące w tym zakresie
5. Dostawca zapewni ciągłą dostępność materiałów wymienionych w załączniku Nr 2 do niniejszej umowy przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Wykonawca pokryje wszelkie szkody powstałe z powodu dostarczenia złej jakości oferowanych materiałów.
7. Wykonawca zobowiązuje się raz na kwartał odebrać z siedziby Zamawiającego zużyte tusze i tonery na Koszt dostawcy po czym wystawi kartę przekazania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 3

1. Faktury wystawiane będą w dniu, w którym zostanie zrealizowana dostawa za zleczone i odebrane materiały. Faktury muszą być wystawione za każde zlecenie oddzielnie.
2. Zapłata za przedmiot zamówienia nastąpi w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT za dostarczoną partię towaru. Cena zamawianych artykułów winna zawierać koszt transportu.
3. Odbioru dostarczonych materiałów dokonywać będzie pracownik Zamawiającego, Pan Piotr Szymański. Odbiór zostanie potwierdzony podpisem złożonym na fakturze Dostawcy.

§ 4

1. W razie nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % kwoty faktury częściowej za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku gdy Dostawca dwukrotnie dostarczy towar niezgodny z umową (niezgodność asortymentowa i jakościowa), Zamawiający odstąpi od niniejszej umowy bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia
3. Strona, która odstąpi od umowy bez wskazania uzasadnionej przyczyny zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia określonego w § 9 punkt 1.
4. W razie nieterminowej zapłaty Dostawca zastrzega sobie prawo naliczenia odsetek ustawowych.

§ 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Umowa niniejsza obowiązuje na czas określony od dnia2012 roku do dnia2013 roku.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 8

Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych przy realizacji umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Strony ustala, że wartość zamówienia brutto nie może przekroczyć kwoty złotych.
2. Wyczerpanie wymienionej kwoty w trakcie trwania umowy powoduje jej rozwiązanie z dniem zawiadomienia Dostawcy o tym fakcie.
3. Strony uzgadniają, że zrealizowanie umowy w kwotach niższych niż określone wyżej nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dn. 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010 roku z późniejszymi zmianami) i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

§ 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Dostawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

- 1.
- 2.

DOSTAWCA:

- 1.
- 2.