

**POWIAT GRODZISKI**

05-825 Grodzisk Mazowiecki

ul. Kościuszki 30

Tel. 724 18 33, fax 724 30 49

NIP: 5291798895, REGON: 013269108

Zamówienia Publiczne

Zarząd Powiatu Grodziskiego ul. Kościuszki 30 kod 05-825 Grodzisk Mazo-  
wiecki woj. mazowieckie tel. (0-22) 724-18-33, e-mail: [zp@powiat-grodziski.pl](mailto:zp@powiat-grodziski.pl)

## ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

informuje o wynikach postępowania i wyborze najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym z dnia 11.04.2018 roku na:

**” Bankową obsługę budżetu Powiatu Grodziskiego i jednostek organizacyjnych Powiatu na okres czterech lat” – procedura ZP.272.1.1.2018.**

Ogłoszenie o przetargu zostało umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych pod pozycją 530530– N - 2018 z dnia 13.03.2018r.

Wybrano ofertę Firmy:

**Bank Polska Kasa Opieki**

**Spółka Akcyjna**

Biuro Średnich Jednostek

Sektora Publicznego

ul. Żwirki i Wigury 31

02-091 Warszawa

w cenie: **21.698,63 złotych brutto** ( waga 60%), oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym 1,65% ( waga 10%), oprocentowanie rachunku bankowego 1,30% ( waga 30%).

### Punktacja oferty:

Cena obsługi bankowej:  $(21.698,63 / 21.698,63) * 0,60 * 100 = 60,0$  pkt, oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym  $(1,65\% / 1,65\%) * 0,10 * 100 = 10,0$  pkt; oprocentowanie rachunku bankowego  $(1,30\% / 1,30\%) * 0,30 * 100 = 30,0$  pkt

**Razem: 60,0 + 10,0 + 30,0 = 100,00 pkt**

**STAROSTA**

  
**Marek Wieźbicki**

Zawiadomienie zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatu Grodziskiego dniu 25.04.2018 roku.

**Główny Specjalista  
w Samodzielnym Stanowisku  
ds. Zamówień Publicznych**  
Podpis.....  
**Władysław Kuziara**

Zawiadomienie zostało zdjęte z tablicy ogłoszeń Starostwa dnia .....

Podpis.....

oznaczenie sprawy ZP.272.1.1.2018 " Bankową obsługa budżetu Powiatu Grodzkiego i jednostek organizacyjnych Powiatu na okres czterech lat"

Kwota przeznaczona przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi 930.750.00 zł brutto

**POWIAT GRODZISKI**  
 05-825 Grodzisk Mazowiecki  
 ul. Kościuszki 30  
 Tel. 724 18 33, Fax: 724 30 49  
 NIP: 5291798895, REGON: 013269108  
 Zamówienia Publiczne  
 i pieczęć Zamawiającego  
 e-mail: [zp@powiat-grodziski.pl](mailto:zp@powiat-grodziski.pl)

Zbiorcze zestawienie ofert / ofert wstępnych / \*

Nr oferty	Firma (nazwa) lub nazwisko oraz adres oferenta	Cena oferty* brutto zł. Waga 60%	Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym Waga 10%	Oprocentowanie rachunku bankowego Waga 30%	Uwagi
1.	PRONASECHINA KASA OSOBYSTOŚCI POLSKA S.A. ul. Wesoła 11, 05-825 Grodzisk Mazowiecki	14.101,74	1,65% + 0,20 = 1,85%	1,15% - 0,20 = 0,95%	-
2.	BANK POLSKA KASA OMIĘKI S.A. BUDOWLANIA SIEDNOSIEK SEWARD ul. LUDZIEGO ul. ŻELAZNA I KIGURNA 3A, MARSZANKA	21.698,62	1,65% + 0,20 = 1,85%	1,15% - 0,20 = 0,95%	-
3.					-

\* - niepotrzebne skreślić  
 M. D. 2018  
 Finansowo-Księgowego  
 (podpis osoby sporządzającej protokół)

STAROSTA

1.1. KWI 2018

Marek Wiezbicki

(data i podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)

**POWIAT GRODZISKI**

05-825 Grodzisk Mazowiecki

ul. Kościuszki 30

Tel. 724 18 33, Fax: 724 30 49

NIP: 5291798895, REGON: 013269108

Zamówienia Publiczne

tel. 724 05 01 wew. 202

e-mail: [zamowienia@powiatgrodziski.pl](mailto:zamowienia@powiatgrodziski.pl)**Streszczenie oceny i porównania złożonych ofert**

Numer oferty	Liczba pkt w kryterium Cena brutto zł. Waga 60%	Liczba pkt w kryterium Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym Waga 10%	Liczba pkt w kryterium Oprocentowanie rachunku bankowego Waga 30%	Razem
<b>1.</b>	(21.698,63 / 44.104,77) * 0,60 * 100 = 29,52 pkt	(1,65% / 1,85%) * 0,10 * 100 = 8,92 pkt	(0,95% / 1,30%) * 0,30 * 100 = 21,92 pkt.	<b>60,36 pkt</b>
<b>2.</b>	(21.698,63 / 21.698,63) * 0,60 * 100 = 60,00 pkt	(1,65% / 1,65%) * 0,10 * 100 = 10,0 pkt	(1,30% / 1,30%) * 0,30 * 100 = 30,0 pkt.	<b>100,00 pkt</b>
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Główny Specjalista

Stanowisku

ds. zamówień publicznych

Wtun

ira

STAROSTA

Marek Wieźbicki

25 IV 2018

(data i podpis kierownika zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)

**POWIAT GRODZISKI**

05-825 Grodzisk Mazowiecki  
ul. Kościuszki 30

Tel. 724 18 33, Fax: 724 30 49

NIP: 525-050-0001 ZP.1272.1.1.2018

Bankowa obsługa budżetu Powiatu Grodziskiego i  
jednostek organizacyjnych Powiatu na okres czterech lat

tel. 724 05 01 wew. 202

e-mail: zp@powiat-grodziski.pl

DRUK ZP-PN

Załącznik nr 1

**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO**

Protokół dotyczy:

- zamówienia publicznego  
 umowy ramowej

<b>1. Zamawiający</b>	<p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:</p> <p>Powiat Grodziski</p> <p>Adres: ul. Kościuszki 30 05 – 825 Grodzisk Mazowiecki</p> <p>Telefon ( 22) 724-18-33, 724-05-01 wew. 202      faks:    ( 22) 724-30-49 e-mail: zp@powiat-grodziski.pl</p> <p>Pełna nazwa centralnego zamawiającego albo zamawiającego wyznaczonego przez właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej, który prowadzi postępowanie w imieniu zamawiających: ..... .....</p> <p>Adres: ul. .... .....</p> <p>telefon: .....      faks: ..... e-mail: .....@.....</p> <p>Pełna nazwa (firma) podmiotu, który w imieniu zamawiającego/zamawiających przeprowadza postępowanie: ..... .....</p> <p>Adres: ul. .... .....</p> <p>telefon: .....      faks: ..... e-mail: .....@..... Działającego na podstawie .....</p>
-----------------------	--

2. Przedmiot zamówienia publicznego

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

**” Bankową obsługą budżetu Powiatu Grodzkiego i jednostek organizacyjnych Powiatu na okres czterech lat” - oznaczenie sprawy ZP.272.1.1.2018**

2. Czy zamówienie zostało podzielone na części:

tak

nie - powody niedokonania podziału zamówienia na części (możliwość składania ofert częściowych/ udzielanie zamówienia w częściach):

Brak możliwości funkcjonalnego podziału zamówienia na części

Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 1: .....

Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 2: .....

2. Oferty można składać w odniesieniu do  wszystkich części  jednej części  maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę).....

Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (proszę wskazać).....

3. Wartość:

(można wypełnić po otwarciu ofert)

Zamówienia 930.750,0 zł netto co stanowi równowartość 215.866,13 euro zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części:

1) ....., co stanowi równowartość ..... euro

zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę .....zł , co stanowi równowartość ..... euro,

w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę 0,0 zł, co stanowi równowartość 0.0 euro

zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości ..... co stanowiło równowartość ..... euro, wartość aktualnie udzielanej części zamówienia (którego dotyczy obecne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego)..... zł, co stanowi równowartość ..... euro.

4. Wartość zamówienia została ustalona w dniu 08.02.2018r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)

Na podstawie rozeznania kosztów obsługi bankowej przez Skarbnika Powiatu – Ewę Szadkowską.

5. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:

nie

tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: ..... % (podać, o ile jest znany) w ramach (wskazać projekt/program) .....

**3. Czynności związane z przygotowaniem postępowania**

1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:

- nie  
 tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)

Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:

- 1) .....  
2) .....

Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub określenie warunków umowy:

.....  
.....

2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:

- nie  
 tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)

Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji:

.....  
.....  
.....

**4. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia** (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)

**A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

1. Kierownik zamawiającego (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):

Starosta - Marek Wieźbicki

wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

(podać zakres czynności)

Pani/Panu

.....  
(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

2. Komisja przetargowa:

została powołana w dniu 09.02.2018. na podstawie: Uchwały nr 710/2018 Zarządu Powiatu Grodziskiego

(załączyć odpowiedni dokument)

.....  
w składzie:

Przewodniczący - Mariola Miastowska, ✓  
Sekretarz - Władysław Kuziara, ✓  
Członek - Małgorzata Wodecka-Kozłowska ✓

.....  
(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko)

.....  
.....  
.....  
(czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

został powołany w dniu ..... na podstawie:

.....  
(załączyć odpowiedni dokument)

w składzie:

.....  
.....  
.....  
(imiona i nazwiska członków zespołu)

nie został powołany, czynności w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia wykonują:

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko)

.....  
.....  
.....  
(czynność w nadzorze)

4. Biegli:

zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

.....  
Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

nie zostali powołani

5. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko)

.....  
.....  
.....  
(czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

**B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania**

*(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności)*

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:  
Ewa Szadkowska
2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:  
Ewa Szadkowska
3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu:  
Władysław Kuziara i Ewa Szadkowska
4. Imiona i nazwiska osób opisujących kryteria oceny ofert:  
Władysław Kuziara i Ewa Szadkowska
5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania *(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności)*:  
.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko)

(czynność związana z przygotowaniem postępowania)

**C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze**

**D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych**

Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

- nie  
 tak, (jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)

Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.



5.	<p><b>Ogłoszenia informacyjne o planowanych <input type="checkbox"/> zamówieniach <input type="checkbox"/> zamówieniach sektorowych</b></p> <p>1. Informacja o zamówieniu <input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S ... - .... z dnia ..... r.</p> <p>2. Informacja o zamówieniu <input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej w dniu ..... r.</p>
6.	<p><b>Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia</b></p> <p>1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 13.03.2018 r. pod nr 530530-N-2018.</p> <p><input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... / S ... - .... z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</p> <p>2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem (w przypadku udzielania zamówienia w częściach), zostało zamieszczone/opublikowane:</p> <p>1) w ..... pod nr .....</p> <p>2) w..... pod nr.....</p> <p>3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony): .  <a href="http://www.bip.powiat-grodziski.pl/index.php.cmd=przetargi&amp;opt=aktualne">http://www.bip.powiat-grodziski.pl/index.php.cmd=przetargi&amp;opt=aktualne</a> od dnia 13.03.2018. do dnia 27.04.2018 r.</p> <p>4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> tak tablica ogłoszeń + BIP</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p>5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak (w jaki sposób).....</p> <p>6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie zostali poinformowani wykonawcy</p> <p><input type="checkbox"/> zostali poinformowani następujący wykonawcy:</p> <p>7. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie zmieniono treści ogłoszenia</p> <p><input type="checkbox"/> zmieniono treść ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... r. pod nr .....</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S ... - .... z dnia ..... r.  (z załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)</p>

	<p>8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie przedłużono terminu składania ofert</p> <p><input type="checkbox"/> przedłużono termin składania ofert</p>
7.	<p><b>Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SIWZ została udostępniona na stronie internetowej <i>(podać adres strony)</i>  <a href="http://www.bip.powiat-grodziski.pl/index.php.cmd=przetargi&amp;opt=aktualne">http://www.bip.powiat-grodziski.pl/index.php.cmd=przetargi&amp;opt=aktualne</a>  od dnia 13.03.2018r. do dnia 27.04.2018 r.</p> <p>SIWZ nie została udostępniona <input type="checkbox"/> w całości <input type="checkbox"/> w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p><input type="checkbox"/> <i>(proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę)</i>  .....  .....</p> <p><input type="checkbox"/> Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p>
8.	<p><b>Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak</p> <p>Powody zastosowania takiego wymogu:</p>
9.	<p><b>Procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> tak</p>
10.	<p><b>Miejsce i termin składania ofert:</b></p> <p>1. Termin składania ofert:</p> <p><input type="checkbox"/> nie został skrócony</p> <p><input type="checkbox"/> został skrócony z powodu.....</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> został przedłużony z dnia 04.04.2018 roku na dzień 11.04.2018 roku w związku z zadanymi pytaniami do SIWZ</p> <p>2. Miejsce składania ofert Sala Obsługi mieszkańców parter budynku przy ul. Kościuszki 30, kod 05-825 Grodzisk Mazowiecki</p> <p>3. Termin składania ofert upłynął w dniu 11.04.2018 r. o godz. 12 :00</p> <p>4. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert <i>(w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych):</i>  Zastosowano art. 10 c ust 2 Pzp</p>

11.	<p><b>Otwarcie ofert</b></p> <p>1. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 11.04.2018r. o godz. 12: 30 w: Sali Konferencyjnej Starostwa Powiatu Grodziskiego. adres: ul. Kościuszki 30, kod 05-825 Grodzisk Mazowiecki</p> <p>2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie: zamówienia, w wysokości 930.750,0 zł brutto, w tym w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:</p> <p>3. W postępowaniu:  <input type="checkbox"/> nie wpłynęła żadna oferta  <input checked="" type="checkbox"/> wpłynęły 2 oferty</p>
12.	<p><b>Zestawienie ofert</b></p> <p>1. Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty: <i>(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę lub koszt)</i></p> <p>1) Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski SA II Regionalne Centrum Korporacyjne ul. Nowogrodzka 35/41, kod 00-950 Warszawa w cenie 44.104,77 złotych brutto ( waga 60%), oprocentowanie kredytu 1,85% ( waga 10%), oprocentowanie rachunku bankowego 0,95% ( waga 30%).</p> <p>2) Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna Biuro Średnich Jednostek Sektora Publicznego ul. Żwirki i Wigury 31, kod 02-091 Warszawa w cenie 21.698,63 złotych brutto ( waga 60%), oprocentowanie kredytu 1,65% ( waga 10%), oprocentowanie rachunku bankowego 1,30% ( waga 30%).</p> <p>W tym oferty wariantowe <i>(jeżeli dotyczy)</i>:  1).....  2).....</p> <p>2. Po terminie składania ofert zostały złożone następujące oferty <i>(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy)</i> :  1).....  2).....</p>
13.	<p><b>Wezwanie do złożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w trybie art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>1. Zastosowano art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input type="checkbox"/> nie  <input checked="" type="checkbox"/> tak <i>(jakiego wykonawcę lub - w przypadku powtórzenia procedury - wezwano do złożenia dokumentów):</i></p> <p>1) Bank Polska kasa Opieki Spółka Akcyjna Biuro Średnich Jednostek Sektora Publicznego ul. Żwirki i Wigury 31, kod 02-091 Warszawa</p> <p>2. Zastosowano art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input type="checkbox"/> nie  <input checked="" type="checkbox"/> tak <i>(jakich wykonawców wezwano do złożenia dokumentów):</i></p> <p>1) Bank Polska kasa Opieki Spółka Akcyjna Biuro Średnich Jednostek Sektora Publicznego ul. Żwirki i Wigury 31, kod 02-091 Warszawa</p>

	<p><b>14. Wezwanie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw</b></p> <p>Zastosowano art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>Zastosowano art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p>
	<p><b>15. Wyniki badania podstaw wykluczenia</b></p> <p>1. Z postępowania wykluczono wykonawców:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak, wykluczono następujących wykonawców:</p> <p>1) .....</p> <p>Podstawa wykluczenia: .....</p> <p>2) .....</p> <p>Podstawa wykluczenia: .....</p> <p>3) .....</p> <p>Podstawa wykluczenia: .....</p> <p>2. Wykonawcy skorzystali z instytucji przewidzianej w art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak, (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania)</p> <p>.....</p> <p>3. Zamawiający uznał za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak, (podać oddzielnie dla każdego z wykonawców) .....</p> <p>.....</p> <p>4. Sposób zapewnienia konkurencji w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p>.....</p> <p>(wskazać wykonawcę, którego przesłanka dotyczyła oraz sposób zapewnienia konkurencji)</p>
	<p><b>16. Wezwanie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz poprawienie omyłek w ofercie</b></p>

- nie  
 tak

2. Zastosowano art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

- nie  
 tak

### 17. Oferty odrzucone

Odrzucono oferty:

- nie  
 tak, odrzucono oferty następujących wykonawców (podać powody odrzucenia)

1. ....  
Powód odrzucenia:  
.....
2. ....  
Powód odrzucenia:  
.....
3. ....  
Powód odrzucenia:  
.....

### 18. Najkorzystniejsza oferta

1. Zastosowanie aukcji elektronicznej:

- nie zostało przewidziane  
 zostało przewidziane

najkorzystniejszą ofertę wybrano:

- z zastosowaniem aukcji elektronicznej (załączyć zestawienie wiążących postępień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)  
 bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na .....

nie wybrano najkorzystniejszej oferty

2. Ocena ofert (podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska wykonawcy oraz łącznej punktacji)

Jako najkorzystniejszą wybrano (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy oraz siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, cenę lub koszt a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację odrębnie dla każdej części zamówienia)

3) **Ofertę nr 2 Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna Biuro Średnich Jednostek Sektora Publicznego ul. Żwirki i Wigury 31, kod 02-091 Warszawa w cenie 21.698,63 złotych brutto ( waga 60%), oprocentowanie kredytu 1,65% ( waga 10%), oprocentowanie rachunku bankowego 1,30% ( waga 30%).**

**Punktacja oferty:**

**(21.698,63 /21.698,63)\*0,60\*100 = 60,0 pkt., oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym (1,65% /1,65%)\*0,10\*100 = 10,0 pkt; oprocentowanie rachunku bankowego (1,30%/1,30%)\*0,30\*100 = 30,0 pkt.**

**Razem: 60,0 +10,0 +30,0 = 100,00 pkt.**

	<p><input type="checkbox"/> oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:</p> <p>1) .....  2) .....  3) .....</p> <p>3. Części zamówienia lub umowy ramowej, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wykonania osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców (podać zakres części zlecanej oraz nazwy firm lub imiona i nazwiska, oraz adresy znanych podwykonawców)</p> <p>.....  .....</p> <p>4. Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty</p> <p>Najkorzystniejsza punktowo oferta zgodna z SIWZ.</p>
19.	Unieważnienie postępowania
20.	<p>Zatwierdzenie wyniku postępowania</p> <p>1. Prace <input checked="" type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu 23.04.2018 r.</p> <p>1) Przewodniczący - Mariola Miastowska .....  2) Sekretarz - Władysław Kuziara, .....  3) Członek - Małgorzata Wodecka -Kozłowska .....  (imię i nazwisko) (podpis)</p> <p>2. Prace <input checked="" type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu oraz wynik postępowania w dniu 25.04.2018 r.. zatwierdził:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> kierownik zamawiającego  <input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
21.	<p>Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania</p> <p>Zawiadomienie o:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> wyborze najkorzystniejszej oferty</p> <p>zostało przekazane w dniu 25.04.2018 r. w sposób: Pismo + mail  (wskazać formę przesłania zawiadomienia)</p> <p><input type="checkbox"/> unieważnieniu postępowania</p>
22.	<p>Powody, z których zamawiający postanowił nie udzielać zamówienia, nie zawierać umowy ramowej (inne niż unieważnienie postępowania)</p> <p>.....</p>
23.	<p>Środki ochrony prawnej</p> <p>1. W trakcie postępowania:</p> <p><input type="checkbox"/> wykonawca ..... poinformował zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej (należy podać jakiej czynności dotyczyła informacja)</p> <p><input type="checkbox"/> nie poinformowano zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej</p> <p><input type="checkbox"/> nie wniesiono odwołania</p> <p><input type="checkbox"/> wykonawca ..... wniósł odwołanie w dniu ..... r.  (należy podać jakich czynności dotyczyło odwołanie)</p> <p>2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej .....</p>

	<p>3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie została wniesiona skarga</p> <p><input type="checkbox"/> została wniesiona skarga przez .....</p> <p>4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p><b>24. Czynności nowe/czynności powtórzone w postępowaniu</b></p> <p><input type="checkbox"/> nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności</p> <p><input type="checkbox"/> dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)</p>
	<p><b>25. Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych</b></p> <p>1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu .....</p> <p>..... r.</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>3) .....</p> <p>(imię i nazwisko) (podpis)</p> <p>2. Czynności nowe/powtórzone w dniu .....zatwierdził:</p> <p><input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
	<p><b>26. Udzielenie zamówienia</b></p> <p>1. Umowa/umowa ramowa została zawarta w dniu ..... r., z ..... na kwotę.....(proszę wpisać wartość brutto umowy/umowy ramowej), w przedmiocie (proszę wpisać przedmiot umowy)</p> <p>.....</p> <p>2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało:</p> <p><input type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... r. pod nr .....</p> <p><input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: ... /S ... - ... z dnia ..... r.</p> <p>(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</p>
	<p><b>27. Załączniki do protokołu</b></p> <p>Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu (wymienić wszystkie załączniki):</p> <p>1. Szacowanie wartości zamówienia</p> <p>2. SIWZ wraz z załącznikami</p> <p>3. Zbiorcze zestawienie ofert z ich otwarciem</p> <p>4. Oferty</p> <p>6 pisma od i do oferentów</p> <p>7. punktacja ofert .</p>
	<p><b>28. Uwagi do protokołu</b></p> <p>1. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zapoznali się z treścią protokołu (podać imię i nazwisko)</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

	<p><input checked="" type="checkbox"/> Zapoznaly się z treścią protokołu i:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie zgłosiły uwag do protokołu</p> <p><input type="checkbox"/> zgłosiły następujące uwagi do protokołu <i>(wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi)</i>:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>2. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
29.	<p><b>Osoba sporządzająca protokół</b></p> <p>Protokół sporządził: <b>Władysław Kuziara</b> <i>(imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)</i></p>
30.	<p><b>Osoba zatwierdzająca protokół</b></p> <p>Starosta – Marek Wieźbicki</p> <p>..... <b>STAROSTA</b> <i>Marek Wieźbicki</i> <i>(imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)</i></p> <p>Grodzisk Maz. dnia 25.04.2018r.</p> <p>..... <i>(miejsowość i data oraz podpis)</i></p>