

UMOWA - PROJEKT Nr ZP.273.1.....2018 POPRAWIONA

Zawarta w dniu ...10.2018 roku w Grodzisku Mazowieckim w wyniku udzielenia zamówienia publicznego po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 40 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych pomiędzy:
Powiatem Grodziskim w imieniu, którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

1. Starostę - Marka Wieźbickiego

2. Wicestarostę - Zbigniewa Kajaka

zwanym w dalszej części Zamawiającym, a

.....
.....
.....

- wypis z KRS (lub innego rejestru) w załączeniu

Zwaną/ym w dalszej części Wykonawcą reprezentowanym przez:

1.

2.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek i ich ewentualnych zwrotów**, polegających na:
 - przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym zarówno priorytetowych jak i ekonomicznych tj.: przesyłek listowych nierejestrowanych, przesyłek rejestrowanych, w tym przesyłek poleconych, przesyłek z potwierdzeniem odbioru,
 - zwrocie adresatom przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia (wydania odbiorcy za pośrednictwem jednostki w Grodzisku Mazowieckim).
2. Część przesyłek będzie nadawana jako przesyłki rejestrowane w trybach wynikających z przepisów szczególnych, w tym między innymi art. 57 § 5 pkt 2 kpa , 165 § 2 kpc, art. 12§ 6 pkt 2 ordynacji podatkowej, art. 83 § 3 prawa o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (przesyłki polecane z potwierdzeniem nadania posiadające moc dokumentu urzędowego).
3. Usługi pocztowe będą świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykaz rodzajowy i ilościowy przesyłek zawierający przewidywany maksymalny zakres przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania ilości wskazanych przesyłek. Określone w formularzu ofertowym rodzaje i ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych usług mogą ulec zmianie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
5. Przesyłki stanowiące przedmiot umowy nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą do każdego miejsca w kraju i zagranicą.
6. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie właściwie przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz zestawienia ilościowego z wyszczególnieniem adresów oraz w sposób uporządkowany według kategorii rodzajowej i wagowej:
 - a) przesyłki rejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu listów poleconych,
 - b) przesyłki nierejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu nadanych przesyłek - ilość i waga przyjętych lub zwróconych przesyłek, stwierdzona będzie na podstawie zestawienia.

7. Wykazy sporządzane są w dwóch egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy (oryginał) i Zamawiającego (kopia).
8. Zamawiający umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata wraz z właściwym kodem pocztowym, jednocześnie określające rodzaj przesyłki (np. polecona, za potwierdzeniem odbioru, priorytetowa) na stronie adresowej przesyłki.
9. Zamawiający zobowiązany jest do umieszczania na stronie adresowej przesyłek, w miejscu przeznaczonym na opłatę, napis (nadruk) o treści uzgodnionej przez strony po zawarciu umowy (np. „Opłata ... Umowa Nr z dniar.”).
10. Zamawiający będzie używał do przesyłek związanych z postępowaniem administracyjnym własne druki „za pokwitowaniem odbioru”, wymagane przepisami kodeksu postępowania administracyjnego i Ordynacją podatkową.
11. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona lub zalakowana). Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia. Zamawiający będzie nadawał przesyłki w stanie uporządkowanym według kategorii rodzajowej i wagowej.
12. Zamawiający umieszcza w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy.
13. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek listowych, nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy.
14. Zamawiający będzie dostarczał Wykonawcy przesyłki przez upoważnionego pracownika Zamawiającego do placówki Wykonawcy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 14⁰⁰ do 17⁰⁰. Wykonawca zapewni możliwość nadawania wszystkich przesyłek objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, w placówce nadawczej w Grodzisku Mazowieckim, czynnej od poniedziałku do piątku w godz. co najmniej od 9⁰⁰ do 17⁰⁰.
15. Wykonawca będzie doręczał Zamawiającemu do jego siedziby, pokwitowane przez adresata *potwierdzenie odbioru* niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia.
16. W każdym przypadku nieobecności adresata przesyłki Wykonawca pozostawi adresatowi zawiadomienie o próbie dostarczenia przesyłki (pierwsze awizo) zawierające wskazanie miejsca i czasu odbioru przesyłki przez adresata. Termin odbioru przesyłki przez adresata po pierwszym awizo ustala się na 7 dni, licząc od dnia pozostawienia pierwszego zawiadomienia, a po upływie tego terminu w przypadku niepodjęcia przesyłki przez adresata, wymagane jest wystawienie powtórnego zawiadomienia (powtórne awizo) o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia pierwszego zawiadomienia. Po upływie czternastodniowego terminu nieodebrana przez adresata przesyłka podlega zwrotowi z podaniem przyczyny nieodebrania przesyłki zgodnie z art. 44 Kpa.
17. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niedokonaną, jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.
18. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszelkie informacje powzięte przy wykonaniu umowy.
19. Za dzień nadania przesyłki uznaje się dzień jej doręczenia do placówki Wykonawcy. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń w stosunku do już odebranych przesyłek (t. j. nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty) Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśnia je z Zamawiającym. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń, o których mowa lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym po wyjaśnieniu zastrzeżeń lub ich całkowitym usunięciu przez zamawiającego.

§ 2

Czas obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony 25 miesięcy, to jest od dnia 01.12.2018 roku do dnia 31.12.2020 roku lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 umowy.

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Maksymalne przewidywane wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z formularzem ofertowym wynosi brutto zł (słownie: złotych), w tym podatek VAT w wysokości ...%.
2. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
3. Podstawą do naliczenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy jest suma opłat za faktyczne liczby nadanych i zwróconych przesyłek, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych określonych w § 1 ust. 6, w okresie rozliczeniowym, o którym mowa w ust 2, z uwzględnieniem cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami, wystawianymi przez Wykonawcę.
5. Należności wynikające z faktur Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie dni od daty jej otrzymania.
6. Za datę realizacji płatności uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
8. W przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnościami przez okres dłuższy niż 21 dni od wskazanego ust. 5 terminu zapłaty, Wykonawcy przysługuje prawo wstrzymania świadczenia usług do czasu uregulowania zaległych należności.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności, których wynikiem będzie zmniejszenie zapotrzebowania na wysyłanie przesyłek pocztowych, Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilościowego przedmiotu zamówienia oraz proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia, jednakże nie więcej niż o ... % maksymalnego przewidywanego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w ust. 1. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku, gdy środki finansowe i liczba przesyłek określone w umowie nie zostaną w pełni wykorzystane do terminu zakończenia umowy z zastrzeżeniem przypadku w którym wynagrodzenie będzie niższe niż wskazane w zdaniu poprzednim.
10. Zamawiający zastrzega prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, tj. dostarczania uszkodzonych przesyłek lub opóźnienia w dostarczaniu lub niezgodnego z umową przepakowywania przesyłek dostarczanych przez Wykonawcę. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w terminie 45 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o okolicznościach stanowiących jego podstawę. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia dotyczące kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy maksymalnym wynagrodzeniem określonym w ust.1, a kwotą wykorzystaną w okresie obowiązywania umowy, a także roszczenia odszkodowawcze.
11. Jednostkowe ceny wskazane w formularzu ofertowym pozostają niezmiennie przez okres obowiązywania Umowy za wyjątkiem konieczności zmiany cen z uwagi na wejście w życie przepisów powszechnie obowiązującego prawa obligujących do zmiany cen.
12. Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy:
 - 1) ze strony Wykonawcy -
 - 2) ze strony Zamawiającego – Emilia Jaworska – Jakubik.
13. Usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę, a nieobjęte przedmiotem zamówienia mogą być zlecane Wykonawcy i rozliczane według aktualnie obowiązującego cennika usług pocztowych Wykonawcy.

Reklamacja usługi

1. Reklamację z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później niż 12 miesięcy od ich nadania.
2. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni dla przesyłek krajowych i 90 dni dla przesyłek zagranicznych od dnia otrzymania przez Wykonawcę reklamacji..

3. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej chyba, że nastąpiło to wskutek siły wyższej i jej następstw.

§ 5

Kary umowne

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub w przypadku gdy Wykonawca odstąpi od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1.
2. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną za brak realizacji obowiązków określonych w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowania zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy Prawo Pocztove.
4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekracza wysokość kar umownych.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje prawo do kar umownych i odszkodowania.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny, Prawo Pocztove i inne przepisy właściwe dla przedmiotu zamówienia.
2. Do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, a w sprawach nieuregulowanych tymi przepisami stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą sądowi miejscowo właściwemu ze względu na siedzibę Pozwanego.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie, a mających wpływ na jej ważność.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zgodnie z art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnej zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - Zmiany cen, jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana przepisów powszechnie obowiązującego prawa obligujących do dokonania przedmiotowej zmiany,”

Zamawiający biorąc pod uwagę sugestie Wykonawcy dotyczące ewentualnej konieczności dostosowania się do regulacji ustawy prawo pocztowe zmienia w/w postanowienia umowy w sposób, który będzie w razie konieczności dopuszczał dokonanie zmiany, którą mogą narzucać przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. Integralną częścią niniejszej umowy jest zał. nr 1 - oferta Wykonawcy.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik: - Regulamin świadczenia usług pocztowych z dnia 20.10.2016 roku

ZAMAWIAJĄCY:

1.

2.

WYKONAWCA:

1.

2.