

Uchwała nr 174/2008  
Zarządu Powiatu Grodzkiego  
z dnia 27.02.2008 r.

**w sprawie unieważnienia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zapytania o cenę o wartości do 206.000 EURO ze względu na złożenie uznanego protestu na I i II część zamówienia i ponowne ogłoszenie w trybie zapytania o cenę**

Na podstawie art. 91 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 – tekst jednolity Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z dnia 20.11.2007 r z późniejszymi zmianami) w związku z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) Zarząd Powiatu Grodzkiego uchwała, co następuje:

§ 1

W związku ze złożeniem uznanego protestu na I i II część zamówienia i odrzuceniem jednej z dwóch ważnych ofert w przetargu na podstawie art. 89 ust. 1 punkt 2 Prawa zamówień publicznych i unieważnieniem przetargu na podstawie art. 93 ust. 1 punkt 2 ( w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu) oraz na podstawie art. 69, art. 70 i art. 15 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ( tekst jednolity Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z dnia 20.11.2007r. z późniejszymi zmianami) Zarząd Powiatu Grodzkiego uchwała co następuje:

§ 1

Unieważnić wyniki postępowania ujęte Uchwale Nr 170/2008 z dnia 13.02.2008 roku i przeprowadzić ponowne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania o cenę o wartości powyżej kwoty 14.000 EURO do progów unijnych ( 206.000 EURO) na „ Zakup i sukcesywną dostawę artykułów biurowych, tuszy i tonerów oryginalnych do drukarek i kserokopiarek dla Starostwa Powiatu Grodzkiego” oznaczenie sprawy ZP\342\03\08.

§2

1. Wykonanie czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia powierza się Głównemu Specjaliście w Samodzielnym Stanowisku d/s Zamówień Publicznych Władysławowi Kuziarze.
2. W szczególności do obowiązku osób wymienionych w ust. 1 należy wykonanie czynności określonych w uchwale Nr 168/2008 Zarządu Powiatu Grodzkiego z dnia 13.02.2008 roku.

§3

Do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

Elwira Strzelczyk - przewodniczący Komisji  
Władysław Kuziara - sekretarz Komisji  
Łukasz Stępień - członek Komisji.

§4

1. Do obowiązków Komisji przetargowej należy wykonanie czynności określonych w uchwale Nr 168/2008 Zarządu Powiatu Grodziskiego z dnia 13.02.2008r.
2. Komisja pracuje na posiedzeniach. Posiedzenia zwołuje przewodniczący Komisji, prowadzi je i czuwa nad sprawnym ich przebiegiem oraz właściwym ich udokumentowaniem. Organizację pracy Komisji przetargowej określa załącznik Nr 1 do uchwały Nr 168/2008 Zarządu Powiatu Grodziskiego z dnia 13.02.2008r.

§5

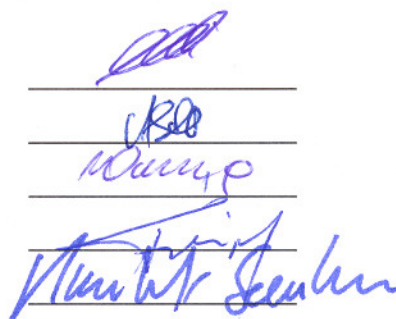
Wykonanie uchwały powierza się osobie wymienionej w § 2 ust. 1 oraz przewodniczącemu Komisji Przetargowej.

§6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Podpisy członków Zarządu Powiatu Grodziskiego**

1. Marek Wierzbicki - Starosta
2. Andrzej Składanek - Wicestarosta
3. Zofia Owczarek - Członek
4. Krzysztof Filipiak - Członek
5. Krzysztof Sankiewicz - Członek



Four handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The signatures are: 1. Marek Wierzbicki, 2. Andrzej Składanek, 3. Zofia Owczarek, and 4. Krzysztof Sankiewicz.

.....