

**Uchwała nr 219 /2012**  
Zarządu Powiatu Grodzkiego

z dnia 16.05.2012 roku

**w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup i sukcesywną dostawę tuszy i tonerów na potrzeby Starostwa Powiatu Grodzkiego na rok 2012 w dwóch niezależnych częściach” oznaczenie sprawy ZP.272.1.3.2012.**

Na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych. (tekst jednolity Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 2010 roku z późniejszymi zmianami) w związku z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) Zarząd Powiatu Grodzkiego uchwala co następuje:

§1

Przygotować i przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości do 200.000 EURO na „Zakup i sukcesywną dostawę tuszy i tonerów na potrzeby Starostwa Powiatu Grodzkiego na rok 2012 z podziałem na dwie niezależne części :

- Część I oryginały,
- Część II zamienniki”.

Oznaczenie sprawy ZP.272.1.3.2012.

§2

1. Wykonanie czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia powierza się Głównemu Specjaliście na Samodzielnym Stanowisku d/s Zamówień Publicznych Władysławowi Kuziara.
2. W szczególności do obowiązku osoby wymienionych w ust. 1 należy wykonanie czynności określonych w uchwale Nr 168/2008 Zarządu Powiatu Grodzkiego z dnia 13.02.2008 roku.

§3

Do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

Piotr Szymański	- przewodniczący Komisji
Władysław Kuziara	- sekretarz Komisji
Mariola Miastowska	- członek Komisji

§4

Do obowiązków Komisji przetargowej należy wykonanie czynności określonych w uchwale Nr 168/2008 Zarządu Powiatu Grodzkiego z dnia 13.02.2008r. Komisja pracuje na posiedzeniach. Posiedzenia zwołuje przewodniczący Komisji, prowadzi je i czuwa nad sprawnym ich przebiegiem oraz właściwym ich udokumentowaniem. Organizację pracy

Komisji przetargowej określa załącznik Nr 1 do uchwały Nr 168/2008 Zarządu Powiatu Grodziskiego z dnia 13.02.2008 roku.

§5

Wykonanie uchwały powierza się osobie wymienionej w §2 ust. 1 oraz przewodniczącemu Komisji Przetargowej.

§6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Podpisy członków Zarządu Powiatu Grodziskiego:**

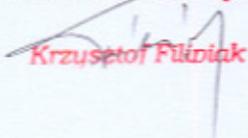
**STAROSTA**

  
Marek Wieźbicki

**WICESTAROSTA**

  
Stanisław Kamiński

**Członek Zarządu**

  
Krzysztof Filipiak

**Członek Zarządu**

  
Krzysztof Sankiewicz

**RADCA PRAWNY**

  
Katarzyna Klonowska

Sp. pod. odp. Ramalio 70