

WO.0022.4.2014

Uchwała nr 430 /2014
Zarządu Powiatu Grodziskiego

z dnia 22.01.2014 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „ Zakup i sukcesywną dostawę materiałów biurowych dla potrzeb Starostwa Powiatu Grodziskiego na rok 2014” oznaczenie sprawy ZP.272.1.1.2014.

Na podstawie art. 10 ust. 1, art. 39 i 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w związku z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 2 i § 11 ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień publicznych stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały nr 384/2013r. z dnia 17.07.2013r. w sprawie przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielanie zamówień publicznych w Starostwie Powiatu Grodziskiego, których wartość wyrażona w złotych przekracza równowartość kwoty 14.000 euro, Zarząd Powiatu Grodziskiego uchwala co następuje:

§1

1. Przygotować i przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14.000 euro na **„Zakup i sukcesywną dostawę materiałów biurowych dla potrzeb Starostwa Powiatu Grodziskiego na rok 2014”** oznaczenie sprawy **ZP.272.1.1.2014.**
2. Miejscem składania ofert jest Sala obsługi mieszkańców na parterze w budynku głównym przy Kościuszki 30, kod 05-825 Grodzisk Mazowiecki.

§2

1. Wykonanie czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia powierza się Głównemu Specjaliście na Samodzielnym Stanowisku d/s Zamówień Publicznych Władysławowi Kuziarze.
2. W szczególności do obowiązków osoby wymienionej w ust. 1 należy wykonanie czynności określonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały nr 384/2013 Zarządu Powiatu Grodziskiego z dnia 17.07.2013 roku w sprawie przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych w Starostwie Powiatu Grodziskiego, których wartość wyrażona w złotych przekracza równowartość kwoty 14.000 euro.

§3

Do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

Piotr Szymański	- przewodniczący Komisji
Władysław Kuziara	- sekretarz Komisji
Mariola Miastowska	- członek Komisji

§4

Do obowiązków Komisji przetargowej należy wykonanie czynności określonych w regulaminie udzielania zamówień publicznych, stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr 384/2013 Zarządu Powiatu Grodziskiego z dnia 17.07.2013r. w sprawie przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielanie zamówień publicznych których wartość wyrażona w złotych przekracza równowartość kwoty 14.000 euro

§5

Wykonanie uchwały powierza się osobie wymienionej w §2 ust. 1 oraz przewodniczącemu Komisji Przetargowej.

§6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy członków Zarządu Powiatu Grodziskiego:

STAROSTA


Marek Wleźbicki

Członek Zarządu


Krzysztof Sankiewicz

Członek Zarządu


Krzysztof Filipiak

Członek Zarządu


Zofia Owczarek

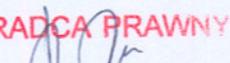
WICESTAROSTA


Stanisław Kamiński

Sprawdzono pod względem:
formalno-prawnym

20.01.2014r.
data

RADCA PRAWNY


Hanna Zarańska
WA-4692