

Uchwała nr 54 /2011
Zarządu Powiatu Grodziskiego

z dnia 25.05.2011 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup i sukcesywną dostawę tuszy i tonerów dla potrzeb Starostwa Powiatu Grodziskiego” oznaczenie sprawy ZP.272.11.2011.

Na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i 40 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. Nr 113, poz. 759 z dnia 08 czerwca 2010 roku ze zmianami) w związku z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) Zarząd Powiatu Grodziskiego uchwala,co następuje:

§1

Przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości do 193.000 EURO na „**Zakup i sukcesywną dostawę tuszy i tonerów dla potrzeb Starostwa Powiatu Grodziskiego**”.
Oznaczenie sprawy **ZP.272.11.2011.**

§2

1. Wykonanie czynności związanych z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia powierza się Głównemu Specjaliście na Samodzielnym Stanowisku d/s Zamówień Publicznych Władysławowi Kuziarze.
2. W szczególności do obowiązku osoby wymienionych w ust. 1 należy wykonanie czynności określonych w uchwale Nr 168/2008 Zarządu Powiatu Grodziskiego z dnia 13.02.2008 roku.

§3

Do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

Piotr Szymański	- przewodniczący Komisji
Władysław Kuziara	- sekretarz Komisji
Mariola Miastowska	- członek Komisji

§4

Do obowiązków Komisji przetargowej należy wykonanie czynności określonych w uchwale Nr 168/2008 Zarządu Powiatu Grodziskiego z dnia 13.02.2008r. Komisja pracuje na posiedzeniach. Posiedzenia zwołuje przewodniczący Komisji, prowadzi je i czuwa nad sprawnym ich przebiegiem oraz właściwym ich udokumentowaniem. Organizację pracy Komisji przetargowej określa załącznik Nr 1 do uchwały Nr 168/2008 Zarządu Powiatu Grodziskiego z dnia 13.02.2008 roku.

§5

Wykonanie uchwały powierza się osobie wymienionej w §2 ust. 1 oraz przewodniczącemu Komisji Przetargowej.

§6


Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy członków Zarządu Powiatu Grodzkiego:

STAROSTA


Marek Wieźbicki

Członek Zarządu


Zofia Owczarek

WICESTAROSTA


Sławomir Kamiński

Członek Zarządu


Krzysztof Filipiak

RADCA PRAWNY

WA-7177


Katarzyna Klonowska

sp. podw. formalno-prawny