

NO. 0022. 10. 2017

Uchwała Nr 471/2017  
Zarządu Powiatu Grodziskiego  
z dnia 1 marca 2017 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 im. gen J. Bema w Milanówku przy ul. Wójtowskiej 3.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 814 ze zm.), art. 36a ust. 1 i 2 w związku z art. 5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2016, poz. 1943 ze zm.) Zarząd Powiatu Grodziskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 im. gen. J. Bema w Milanówku przy ul. Wójtowskiej 3.

§ 2

Zatwierdza się treść ogłoszenia o konkursie w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

Marek Wleźbicki

WICESTAROSTA

Zbigniew Kajak

Członek Zarządu

Krzysztof Filipiak

Członek Zarządu

Mirosław Paciorek

Członek Zarządu

Zofia Owczarek

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

21.02.2017  
data

Hanna Zaraniszka  
W/A-4692

**OGŁOSZENIE o KONKURSIE**  
**Zarząd Powiatu Grodzkiego**  
**ogłasza**

konkurs na kandydata, na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Nr2 im. gen. J. Bema w Milanówku przy ul. Wójtowskiej 3.

- I. **Do konkursu może przystąpić osoba**, która spełnia wymagania, wynikające z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r. Nr 184, poz. 1436 ze zm.).
- II. **Oferta osoby przystępującej do konkursu powinna zawierać:**
  1. Uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły.
  2. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata.
  3. Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o
    - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
    - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo
    - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.
  4. Oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 3.
  5. Oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą.
  6. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
  7. Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.
  8. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
  9. Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 168 ze zm.).
  10. Oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust.1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t. j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1721 ze zm.).
  11. Oryginał lub poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia
    - aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela.
  12. Oryginał lub poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia
    - karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
  13. Oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r., poz. 1379 ze zm.) lub w art. 140 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 ze zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
  14. Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.
  15. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
- III. **Oferty należy składać** w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu i dopiskiem „KONKURS ZS2M” w terminie (wpływ do urzędu) **do dnia 18.04.2017 r. (wtorek) do godz. 16:00** na adres: Starostwo Powiatu Grodzkiego, ul. Kościuszki 30, 05-825 Grodzisk Maz. tel.: 022-755 23 36 w 204.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Grodzkiego. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.