

UCHWAŁA NR...723.../...2022...
ZARZĄDU POWIATU GRODZISKIEGO
z dnia...13.04.2022...

w sprawie zatwierdzenia Planu pracy Środowiskowego Domu Samopomocy Katolickiego Stowarzyszenia Niepełnosprawnych Archidiecezji Warszawskiej w Podkowie Leśnej na rok 2022.

Na podstawie § 4 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U.2020, poz. 249) Zarząd Powiatu Grodziskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się, po uprzednim uzgodnieniu z Wojewodą Mazowieckim (pismo nr WPS-I.9421.4.6.2022.BG z dnia 15 marca 2022 r., stanowiące załącznik nr 1), zmieniony Plan pracy dla Środowiskowego Domu Samopomocy Katolickiego Stowarzyszenia Niepełnosprawnych Archidiecezji Warszawskiej w Podkowie Leśnej na rok 2022, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

STAROSTA


Marek Wieźbicki

Członek Zarządu

WICESTAROSTA



Krzysztof Filipiak

Aleksander Krzemiński

Członek Zarządu


Krzysztof Markowski

Członek Zarządu


Michał Sliwiński

Sprawdzono pod względem¹
formalno-prawnym

13.04.2022
data

RADCA PRAWNY
Wz. 7177

Katarzyna Kicińska

MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ
Al. Jerozolimskie 28, 00-024 Warszawa
tel. 22 695 71 02, faks 22 695 71 01
www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Warszawa, 15 marca 2022 r.

WPS-I.9421.4.6.2022.BG

Pani
Agnieszka Baran
Kierownik
Środowiskowego Domu
Samopomocy
w Podkowie Leśnej

Szanowna Pani Kierownik,

odpowiadając na pismo z 14 stycznia 2022 r. (data wpływu do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie) w sprawie uzgodnienia Planu Pracy, mając na uwadze postanowienia § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U.2020 poz. 249) informuję, że Plan Pracy na 2022 r. Środowiskowego Domu Samopomocy w Podkowie Leśnej uznaje się za uzgodniony z Wojewodą Mazowieckim pod warunkiem, że w Ramowym tygodniowym harmonogramie pracy uwzględniony zostanie podział na grupy realizujące poszczególne zajęcia oraz uzupełnienia o usługę zapisaną w § 14 pkt 10 ww. rozporządzenia.

Po uzupełnieniu proszę o przekazanie dokumentu do jednostki samorządu terytorialnego w celu zatwierdzenia, zgodnie z § 4 ust. 2 ww. rozporządzenia.

Z poważaniem

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

Krzysztof Jura

**Plan pracy Środowiskowego Domu Samopomocy
Katolickiego Stowarzyszenia Niepełnosprawnych Archidiecezji Warszawskiej
w Podkowie Leśnej na rok 2022**

Lp.	Usługi świadczone w ŚDS KSN AW w Podkowie Leśnej w roku 2022	Osoba/osoby odpowiedzialna/e za realizację zadania	Liczba osób objętych usługami (szacunkowa liczba)	Wymiar czasu/częstotliwość	Forma zajęć/treningów/usług indywidualne/grupowe	Przewidywane efekty
I.	Trening funkcjonowania w codziennym życiu	Terapeuta zajęciowy	33	I – XII, 1 raz w tygodniu w wymiarze 5 godz.	Grupowa	Nabywanie umiejętności funkcjonowania w życiu codziennym.
1.	Trening dbałości o wygląd zewnętrzny	Terapeuta zajęciowy	33	I – IV, 1 raz w tygodniu w wymiarze 5 godz.	Grupowa	Utrwalenie i podtrzymywanie umiejętności dbania o czystość i schludność odzieży. Nabywanie umiejętności dbania o włosy i stylizacje fryzury. Nabywanie umiejętności doboru stroju adekwatnie do pory roku i okoliczności. Doskonalenie umiejętności higienicznych, poszerzonych o zabiegi estetyczno – kosmetyczne, mające na celu ukazanie potrzeby dbania o wygląd zewnętrzny (malowanie paznokci, nakładanie kremu, delikatny makijaż).
2.	Trening nauki higieny	Terapeuta zajęciowy	33	V – VIII, 1 raz w tygodniu w wymiarze 5 godz.	Grupowa	Wyrobienie nawyków higienicznych – częstego mycia rąk, w szczególności przed i po posiłku, po skorzystaniu z toalety, dezynfekcji rąk. Nabywanie umiejętności systematycznego dbania o higienę jamy ustnej – opanowania prawidłowej techniki szczotkowania zębów, wyrobienia nawyku regularnych wizyt u stomatologa. Utrwalenie podstawowych zasad higieny osobistej (codzienna kąpiel całego ciała, stosowanie kosmetyków do tego przeznaczonych, używanie dezodorantów).
3.	Trening kulinarny	Terapeuta zajęciowy	33	I – XII, 5 dni w tygodniu w wymiarze 5 godz.	Grupowa	Nabywanie umiejętności samodzielnego przygotowywania posiłków, obsługi sprzętów kuchennych wykorzystywanych podczas treningu kulinarnego, prawidłowego nakrywania i podawania do stołu oraz estetycznego komponowania i podawania posiłków,

						<p>Ćwiczenie umiejętności estetycznego i kulturalnego spożywania posiłku.. Utrwalenie zasad prawidłowego przechowywania żywności. Nauka i doskonalenie umiejętności obróbki produktów z użyciem niezbędnych narzędzi kuchennych. Nabycie umiejętności tworzenia tygodniowego i miesięcznego jadłospisu, korzystania z książki kulinarnej i wykorzystywania przepisów w praktyce. Umiejętność wykonywania słodkich wypieków oraz ich dekorowanie. W okresie świąt przygotowywanie wypieków, stroików i kartek świątecznych.</p>
4.	Trening umiejętności praktycznych	Terapeuta zajęciowy	33	I – XII, 4 dni w tygodniu w wymiarze 5 godz.	Grupowa	<p>Zajęcia praktyczne mające na celu obsługę sprzętu AGD i RTV. Nabywanie i kształtowanie umiejętności bezpiecznego posługiwania się środkami czystości, porządkowania miejsca pracy. Wyrobienie nawyku dbania o czystość w placówce i jej otoczeniu. Nauka rozwieszania, prasowania i składania odzieży. Ćwiczenie zakładania i zdejmowania odzieży wierzchniej i obuwia.</p>
5.	Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi	Terapeuta zajęciowy	33	IX – XII, 1 raz w tygodniu w wymiarze 5 godz.	Grupowa	<p>Nauka rozpoznawania nominałów pieniężnych. Wyrabianie nawyku umiejętnego gospodarowania pieniędzmi. Orientacja w cenach podstawowych produktów i rozeznanie w wartości pieniądza. Wdrażanie do oszczędnego i racjonalnego wydawania pieniędzy, systematycznego i terminowego opłacania rachunków.</p>
II.	Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku – pracownia artystyczna, ceramiczna, stolarska, komputerowa	Terapeuta zajęciowy	33	I – XII, 4 razy w tygodniu w wymiarze 5 godz.	Grupowa	<p>Pracownia artystyczna: Nabywanie umiejętności posługiwania się różnymi technikami plastycznymi np.: papieroplastyka, malarstwo różnymi rodzajami materiału, i stosowanie ich na papierze, płótnie, szkle, glinie, drewnie, tworzenie prac przy użyciu utwardzacza powertex. Rozwijanie wyobraźni i uzdolnień plastycznych uczestników. Doskonalenie umiejętności manualnych. Wykonywanie ozdób świątecznych różnymi technikami przy wykorzystaniu różnorodnych materiałów.</p> <p>Pracownia ceramiczna: Nabycie umiejętności poprawnego posługiwania się narzędziami niezbędnymi do pracy w glinie (drewniane wałki, łyżki, łopatki, listwy, igły, struny, skrobaki, podstawki, gumowe narzędzia do gładzenia) oraz zastosowanie w praktyce. Nauka formowania gliny technikami: wgniatania, wyłaczania, formowania</p>

						<p>wałeczków, ślimaków i kulek. Doskonalenie umiejętności wykonania rzeźby przestrzennej i płaskorzeźby. Nadawanie struktury, wzorów oraz zdobienie angobami i szklivem prac. Nauka wykonywania odlewów przedmiotów użytkowych gliną lejną w formach gipsowych. Tworzenie prac świątecznych.</p> <p>Pracownia stolarska: Przyswojenie zasad BHP oraz zasad wynikających z regulaminu pracowni. Nabycie umiejętności rozpoznawania i wykorzystywania różnych rodzajów drewna. Nabycie umiejętności posługiwania się narzędziami prostymi jak papier ścierny, pilniki, piła do drewna. Nabycie umiejętności posługiwania się elektronarzędziami takimi jak wyrzynarka, wiertarka kolumnowa, wkrętarka, szlifierka, wypalarka do drewna. Samodzielna realizacja prostych prac w drewnie: stojaki, świeczniki, ramy. Tworzenie ozdób i dekoracji świątecznych.</p> <p>Pracownia komputerowa: Poznanie różnic pomiędzy komputerem stacjonarnym, laptopem i tabletem. Nabycie umiejętności uruchamiania sprzętu komputerowego, zamykania systemu Windows, obsługi klawiatury, myszki oraz sprzętu znajdującego się w pracowni – drukarka, ksero, niszczarka. Nabycie umiejętności pisania na klawiaturze, formatowania tekstu, wstawiania i formatowania tabeli. Wstawiania i formatowania fotografii. Tworzenie podstawowych grafik w programie graficznym „Paint”. Poszerzenie i rozwinięcie umiejętności intelektualnych. Umiejętność posługiwania się programami do odtwarzania plików muzycznych, filmowych i zdjęciowych. Umiejętność tworzenia podstawowych prezentacji. Zdobywanie umiejętności pozyskiwania wiedzy, przy pomocy przeglądarek Internetowych i portali informacyjnych. Nabycie umiejętności zakładania i posługiwania się pocztą elektroniczną.</p>
III.	Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów	Psycholog	33	I – XII, 2 dni w tygodniu (2 grupy dziennie), w wymiarze 1,5 godz.	Grupowa	Znajomość i rozróżnianie emocji, stosowanie konstruktywnej krytyki, asertywność, umiejętność empatii.

1.	Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami i innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, urzędach, instytucjach kultury	Psycholog	33	I – XII, 2 dni w tygodniu (2 grupy dziennie), w wymiarze 1,5 godz.	Grupowa	Nabycie umiejętności bycia miłym i kulturalnym, stosowanie przez uczestników odpowiedniego słownictwa, poznanie ogólnie przyjętych zasad społecznych.
IV.	Trening umiejętności komunikacyjnych	Terapeuta zajęciowy	11	I – XII, 1 raz w tygodniu w wymiarze 5 godz.	Indywidualna	Nabycie umiejętności łatwości wypowiedzania się i nawiązywania kontaktu. Umiejętność porozumiewania się przy pomocy wspomagających i alternatywnych metod komunikacji
1.	W tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej	Terapeuta zajęciowy	11	I – XII, 1 raz w tygodniu w wymiarze 5 godz.	Indywidualna	Nabycie umiejętności łatwości wypowiedzania się i nawiązywania kontaktu. Umiejętność porozumiewania się przy pomocy wspomagających i alternatywnych metod komunikacji.
V.	Trening umiejętności spędzania wolnego czasu	Terapeuta zajęciowy	33	I – XII, 5 dni w tygodniu w wymiarze 1 godz.	Indywidualna/ grupowa	Uświadomienie uczestnikom sposobów zagospodarowania swojego czasu wolnego ze zwróceniem uwagi na to, by nie przeszkadzać w tym czasie innym. Promowanie pozytywnych wzorców spędzania czasu wolnego. Rozwój zainteresowań uczestników.
1.	Trening rozwijania zainteresowań literaturą	Pracownik biblioteki/ terapeuta zajęciowy	33	I – XII, 1 raz w tygodniu w wymiarze 1,5 godz.	Grupowa	Poznanie różnorodności literatury. Poznanie autorów i tytułów książek. Wzbudzenie zainteresowania czytaniem książek.
2.	Trening rozwijania zainteresowań audycjami radiowymi lub telewizyjnymi	Terapeuta zajęciowy	20	I – XII, 1 raz w tygodniu w wymiarze 1 godz.	Grupowa	Poszerzenie zainteresowań i wiedzy uczestników przy wykorzystaniu telewizji i radio.
3.	Trening rozwijania zainteresowań Internetem	Terapeuta zajęciowy	20	I – XII 1 raz w tygodniu	Grupowa	Nabycie umiejętności korzystania z Internetu, w celu rozwijania zainteresowań, pogłębiania wiedzy.
4.	Udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych	Kierownik, zespół wspierający – aktywizujący, kierowca	33	I – XII, w zależności od okoliczności, na zaproszenie zaprzyjaźnionych placówek, instytucji	Grupowa	Integracja uczestników, nabycie nowych znajomości, udział w życiu kulturalnym i towarzyskim poprzez wyjścia do kina, teatru, kawiarni, uczestnictwa w cyklicznych wydarzeniach np. Festiwal „Otwarte Ogrody” w Podkowie Leśnej, Festiwal Twórczości Artystycznej Osób Niepełnosprawnych „Ogrody Integracji”.

VI.	Poradnictwo psychologiczne	Psycholog	33	I – XII, 4 dni w tygodniu oraz w zależności od potrzeb uczestników, w wymiarze 20 min jedna osoba	Indywidualna	Spotkania z psychologiem będą miały charakter indywidualny, każdy z uczestników będzie miał wyznaczony dzień oraz godz. spotkania. Będzie ono dostosowane do potrzeb konkretnych osób, w trakcie których będą ćwiczone procesy poznawcze uczestników, będą się odbywać ćwiczenia związane z rozpoznawaniem, nazywaniem i rozumieniem emocji oraz umiejętności poznawczych, relaksacja, bajkoterapia, będzie na bieżąco udzielana pomoc oraz wsparcie w rozwiązywaniu pojawiających się problemów, sytuacji kryzysowych, a także uczestnicy będą mieć możliwość omówienia bieżących wydarzeń ze swojego życia. Przygotowanie do podjęcia zatrudnienia – ukazywanie wszystkich aspektów podjęcia zatrudnienia, opanowanie nawyków niezbędnych w pracy zawodowej: punktualność, odpowiedzialność, systematyczność, obowiązkowość. Obserwacja uczestników w trakcie zajęć, wspólnych wyjść, wyjazdów. W razie potrzeby spotkania indywidualne z rodzicami i opiekunami uczestników.
VII.	Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych - wsparcie i pomoc uczestnikom w załatwianiu spraw urzędowych, dotarciu do placówek (zapewnienie transportu), pisaniu pism, wniosków podań urzędowych, asystowanie uczestnikom podczas załatwiania spraw w różnych instytucjach.	Kierownik, zespół wspierająco – aktywizujący, kierowca	15	W zależności od indywidualnych potrzeb uczestników	Indywidualna	Samodzielność w wypełnianiu pism, wniosków urzędowych, umiejętność załatwienia sprawy podczas rozmowy telefonicznej z urzędnikiem, nabycie umiejętności prawidłowego zachowania się w instytucjach urzędowych, wyrobienie nawyku kompletowania, przechowywania dokumentacji np. decyzje, orzeczenia.
VIII.	Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych - wsparcie i pomoc uczestnikom w umawianiu konsultacji i wizyt lekarskich, pilnowanie wizyt lekarskich, pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia, pomoc przy realizacji recept, e-recept.	Kierownik, zespół wspierająco – aktywizujący, kierowca	15	W zależności od indywidualnych potrzeb uczestników	Indywidualna	Samodzielność, zaradność, umiejętność szukania wsparcia, pomocy, dotarciu do jednostek służby zdrowia. Umiejętność telefonicznego umówienia się do lekarza, odbycia teleporady, umiejętność przekazania informacji lekarzowi na temat własnego samopoczucia, stany zdrowia, wyrabianie świadomości na temat swojej jednostki chorobowej, wyrabianie nawyku systematycznych wizyt u specjalisty.

1.	Uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza	Kierownik, zespół wspierająco – aktywizujący, kierowca	15	W zależności od indywidualnych potrzeb uczestników	Indywidualna	Kształtowanie świadomości o swojej chorobie i sposobów radzenia sobie z jej objawami, wyrabianie nawyku systematycznych wizyt lekarskich, pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia.
2.	Pomoc w zakupie leków	Kierownik, zespół wspierająco – aktywizujący, kierowca	15	W zależności od indywidualnych potrzeb uczestników	Indywidualna	Nabywanie umiejętności realizacji e – recept, kształtowanie świadomości systematycznego zażywania leków.
3.	Pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia	Kierownik, zespół wspierająco – aktywizujący, kierowca	15	W zależności od indywidualnych potrzeb uczestników	Indywidualna	Pomoc uczestnikom w dotarciu do placówek służby zdrowia – zapewnienia transportu. Nabywanie umiejętności prawidłowego zachowania się w jednostkach służby zdrowia, wyrobienie nawyku kompletowania, przechowywania dokumentacji medycznej.
IX.	Niezbędna opieka	Kierownik, zespół wspierająco – aktywizujący, kierowca	33	I - XII	Grupowa/ indywidualna	Opieka zapewniana będzie na bieżąco w trakcie pobytu w placówce oraz w ramach codziennych zajęć, monitorowanie stanu psychofizycznego uczestników podczas pobytu w placówce, pomoc w czynnościach samoobsługowych.
1.	w tym dla uczestników z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub spektrum autyzmu, którzy posiadają orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności wraz ze wskazaniem konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji	Kierownik, zespół wspierająco – aktywizujący, kierowca	33	I - XII	Grupowa/ indywidualna	Pomoc uczestnikom w zależności od indywidualnych potrzeb – podczas posiłku, pomoc w toalecie, przy ubieraniu się, przemieszczaniu się, w sytuacjach kryzysowych, pogorszenia się stanu zdrowia.
X.	Terapia ruchowa	Zespół wspierająco – aktywizujący	33	I – XII, 1 raz w tygodniu w wymiarze 0.5 – 1 godz.	Grupowa/ indywidualna	Podtrzymywanie dotychczasowej kondycji fizycznej uczestników, zwiększenie aktywności ruchowej.
1.	Zajęcia sportowe – udział w olimpiadach, zawodach sportowych, maratonach biegowych, konkursach o charakterze sportowym.	Kierownik, zespół wspierająco – aktywizujący, kierowca	33	I - XII	Grupowa/ indywidualna	Poznanie różnych dyscyplin sportowych, nabywanie umiejętności racjonalnego współdziałania w zespole, kultura kibicowania, akceptacja siebie, swoich granic, możliwości, stosowanie zasady „fair play”,

2.	Turystyka i rekreacja	Kierownik, zespół wspierająco – aktywizujący, kierowca	33	IV - VII	Grupowa/ indywidualna	Systematyczny udział w wycieczkach o charakterze krajoznawczym, religijnym, pielgrzymkowym. Wyjazdy 1 – dniowe, krajowe, pojazdem dostosowanym do przewozu osób z niepełnosprawnościami. Spacerów w najbliższym otoczeniu.
3.	Tańce w kręgu	Trener/zespół wspierająco – aktywizujący	33	I – XII, 1 raz w miesiącu w wymiarze 1,5 godz.	Grupowa	Wyrabianie poczucia rytmu, współdziałania w grupie, zespole.
XI.	Całodobowe wyżywienie dla uczestników skierowanych na pobyt całodobowy (krótki opis)	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
XII.	Umożliwienie uczestnikom skierowanym na pobyt dzienny spożywania gorącego posiłku - Posiłek w ŚDS KSN AW w Podkowie Leśnej będzie przygotowywany w ramach treningu kulinarnego w pracowni kulinarnej.	Terapeuta zajęciowy	33	I – XII, 5 dni w tygodniu	Grupowa	Nabywanie umiejętności, ćwiczenie, doskonalenie prawidłowego spożywania posiłku, posługiwanie się sztucznymi, umiejętność zachowania prawidłowej postawy podczas spożywania posiłku.
XIII.	Usługi transportowe - placówka posiada własny pojazd, który jest dostosowany do przewozu osób z niepełnosprawnościami, dzięki temu może zapewnić swoim podopiecznym dojazd na zajęcia terapeutyczne i rehabilitacje prowadzone w placówce.	Kierownik, kierowca	30	I – XII 5 dni w tygodniu	Grupowa	Zapewnienie ciągłości dowozu uczestników na zajęcia realizowane w ŚDS KSN AW w Podkowie Leśnej oraz stworzenie warunków i możliwości osobom z niepełnosprawnościami kontaktu ze środowiskiem, a także pełnego udziału w społeczeństwie.
XIV.	Szkolenie kadry	Kierownik	9	Co najmniej 2 razy do roku, w zależności od potrzeb	Grupowa/ indywidualna	Podnoszenie kwalifikacji kadry ŚDS KSN AW w Podkowie Leśnej.
XV.	Spotkania ZWA	Kierownik	8	W zależności od potrzeb, co najmniej raz na 6 miesięcy	Grupowa	Uzgodnienie, opracowanie, przedstawienie indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego dla poszczególnych uczestników, dokonanie półrocznych ocen indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego; w przypadku osób po raz pierwszy skierowanych do domu

						w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od przyjęcia do śds oceny możliwości zaproponowania osobie indywidualnego planu postępowania wspierająco – aktywizującego; omawianie spraw związanych z pracą i funkcjonowaniem placówki.
XVI.	Współpraca ŚDS z innymi instytucjami (jakimi - wskazać)	Kierownik	33	I - XII	Grupowa/ indywidualna	<ul style="list-style-type: none"> • OPS/PCPR • Szpitale, przychodnie zdrowia • PUP • Kościoły • Placówki sportowe • Placówki kulturalne • Placówki oświatowe • Organizacje pozarządowe
XVII.	Zajęcia klubowe (dni, godziny)	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
XVIII.	Organizowanie imprez zgodnie z harmonogramem rocznym	Kierownik, zespół wspierająco - aktywizujący	33	I – XII, zgodnie z harmonogramem	Grupowa	<p>Udział w cyklicznych wydarzeniach organizowanych w ŚDS KSN AW:</p> <p>Styczeń: Urodziny/imieniny uczestników, Dzień Babci i Dziadka</p> <p>Luty: Walentynki, urodziny/imieniny uczestników, Bal karnawałowy</p> <p>Marzec: Urodziny/imieniny uczestników, Ostatki, Dzień Kobiet</p> <p>Kwiecień: Urodziny/imieniny uczestników, Spotkanie Wielkanocne</p> <p>Maj: Urodziny/imieniny uczestników, Dzień Matki, Święto Konstytucji 3 Maja</p> <p>Czerwiec: Urodziny/imieniny uczestników, Dzień Ojca, Dzień Mężczyzny</p> <p>Lipiec: Urodziny/imieniny uczestników</p> <p>Sierpień: Urodziny/imieniny uczestników</p> <p>Wrzesień: Urodziny/imieniny uczestników</p> <p>Październik: Urodziny/imieniny uczestników</p> <p>Listopad: Urodziny/imieniny uczestników, Święto Niepodległości, Andrzejki</p> <p>Grudzień: Mikołajki, Spotkanie Świąteczne</p>
XIX.	Kierunki dalszego rozwoju lub inne fakultatywne usługi (opis)	Kierownik, trener, logopeda, muzykoterapeuta, kynoterapeuta, zespół wspierająco - aktywizujący	10	I – XII Muzykoterapia 1 raz w tygodniu w wymiarze 2,5 godz. Terapia Logopedyczna 1	Grupowa/ indywidualna	W ramach programu „Za życiem” prowadzona będzie muzykoterapia, terapia logopedyczna oraz zajęcia edukacyjne z psem.

				raz w tygodniu w wymiarze 2 godz. Zajęcia edukacyjne z psem 2 razy w miesiącu w wymiarze 1 godz.		
--	--	--	--	---	--	--

Ramowy tygodniowy harmonogram pracy

Godzina	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
8.00 - 8.30	Zajęcia organizacyjne (cała grupa).	Zajęcia organizacyjne (cała grupa).	Zajęcia organizacyjne (cała grupa).	Zajęcia organizacyjne (cała grupa).	Zajęcia organizacyjne, zajęcia porządkowe (cała grupa).
8.30 - 10.00	Poradnictwo psychologiczne (indywidualnie). Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku – Pracownia ceramiczna gr. I, artystyczna gr. II, komputerowa gr. III, kulinarna gr. IV, stolarska gr. V. (zmiana pracowni co 3 miesiące).	Poradnictwo psychologiczne (indywidualnie). Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku – Pracownia ceramiczna gr. I, artystyczna gr. II, komputerowa gr. III, kulinarna gr. IV, stolarska gr. V. (zmiana pracowni co 3 miesiące).	Trening funkcjonowania w codziennym życiu gr. I, II, III, IV, V. Trening umiejętności komunikacyjnych (indywidualnie). Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące).	Poradnictwo psychologiczne (indywidualnie). Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku – Pracownia ceramiczna gr. I, artystyczna gr. II, komputerowa gr. III, kulinarna gr. IV, stolarska gr. V. (zmiana pracowni co 3 miesiące).	Poradnictwo psychologiczne (indywidualnie). Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku – Pracownia ceramiczna gr. I, artystyczna gr. II, komputerowa gr. III, kulinarna gr. IV, stolarska gr. V. (zmiana pracowni co 3 miesiące).

	Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące).	Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące).		Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące).	Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące).
9:30 – 11:30				Muzykoterapia (w ramach programu „ZA życiem”)	
10.00-11.30	Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów – gr. 1. Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku – Pracownia ceramiczna gr. I, artystyczna gr. II, komputerowa gr. III, kulinarna gr. IV, stolarska gr. V. (zmiana pracowni co 3 miesiące). Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące).	Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów – gr. 3. Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku – Pracownia ceramiczna gr. I, artystyczna gr. II, komputerowa gr. III, kulinarna gr. IV, stolarska gr. V. (zmiana pracowni co 3 miesiące). Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące).	Trening funkcjonowania w codziennym życiu gr. I, II, III, IV, V. Trening umiejętności komunikacyjnych (indywidualnie). Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące)	Poradnictwo psychologiczne (indywidualnie). Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku – Pracownia ceramiczna gr. I, artystyczna gr. II, komputerowa gr. III, kulinarna gr. IV, stolarska gr. V. (zmiana pracowni co 3 miesiące). Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące).	Poradnictwo psychologiczne (indywidualnie). Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku – Pracownia ceramiczna gr. I, artystyczna gr. II, komputerowa gr. III, kulinarna gr. IV, stolarska gr. V. (zmiana pracowni co 3 miesiące). Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące). Terapia ruchowa (cała grupa).
11.30 - 12.10	Posiłek	Posiłek	Posiłek	Posiłek	Posiłek
12.10 - 13.40	Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów – gr. 2.	Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów – gr. 4.	Trening funkcjonowania w codziennym życiu gr. I, II, III, IV, V.	Poradnictwo psychologiczne. (indywidualnie). Inne formy postępowania	Poradnictwo psychologiczne. (indywidualnie). Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V

	<p>Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku – Pracownia ceramiczna gr. I, artystyczna gr. II, komputerowa gr. III, kulinarna gr. IV, stolarska gr. V. (zmiana pracowni co 3 miesiące). Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące).</p>	<p>Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku – Pracownia ceramiczna gr. I, artystyczna gr. II, komputerowa gr. III, kulinarna gr. IV, stolarska gr. V. (zmiana pracowni co 3 miesiące). Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące). Zajęcia taneczne – Tańce w kręgu (raz w miesiącu – podział na 2 grupy).</p>	<p>Trening umiejętności komunikacyjnych (indywidualnie). Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące)</p>	<p>przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku – Pracownia ceramiczna gr. I, artystyczna gr. II, komputerowa gr. III, kulinarna gr. IV, stolarska gr. V. (zmiana pracowni co 3 miesiące). Trening kulinarny – gr. I, II, III, IV, V (zmiana w pracowni co 3 miesiące).</p>	<p>(zmiana w pracowni co 3 miesiące) Biblioterapia (cała grupa). Zebranie społeczności b(cała grupa).</p>
12.10-13:30			<p>Zajęcia edukacyjne z psem (w ramach programu „ZA życiem”, 2 razy w miesiącu)</p>		
12.30-14.30				<p>Terapia logopedyczna (w ramach programu „ZA życiem”)</p>	
13.40 - 15.00	<p>Poradnictwo psychologiczne (indywidualnie). Trening umiejętności spędzania wolnego czasu (cała grupa).</p>	<p>Poradnictwo psychologiczne (indywidualnie). Trening umiejętności spędzania wolnego czasu (cała grupa).</p>	<p>Poradnictwo psychologiczne (indywidualnie). Trening umiejętności spędzania wolnego czasu (cała grupa).</p>	<p>Poradnictwo psychologiczne (indywidualnie). Trening umiejętności spędzania wolnego czasu (cała grupa).</p>	<p>Poradnictwo psychologiczne. (indywidualnie). Trening umiejętności spędzania wolnego czasu (cała grupa).</p>

15.00 - 16.00	Prace porządkowe(cała grupa), uzupełnianie dokumentacji.	Prace porządkowe (cała grupa), uzupełnianie dokumentacji.	Prace porządkowe (cała grupa), uzupełnianie dokumentacji.	Prace porządkowe (cała grupa), uzupełnianie dokumentacji.	Prace porządkowe (cała grupa), uzupełnianie dokumentacji.
---------------	--	---	---	---	---

Sporządził : Agnieszka Baran

08.04.2022 r.

Kierownik ŚDS

mgr Agnieszka Baran

.....
data i podpis dyrektora/ kierownika jednostki