	<b>PROCEDURA PROCESOWA</b>	<b>PG-PG-ISO- 5</b>	
		Strona	<b>1 / 2</b>
<b>PROCES GŁÓWNY PLANOWANIE BUDŻETU</b>		Wydanie	<b>1</b>
		Zmiana	<b>---</b>
		Data	<b>2006-08-10</b>

## 1. CEL PROCESU

Celem procesu jest zapewnienie prawidłowego postępowania przy opracowywaniu i korektach budżetu powiatu.

## 2. WŁAŚCICIEL PROCESU

Skarbnik Powiatu..

## 3. KOMÓRKI REALIZUJĄCE

Wydział Finansowy, właściwe merytorycznie KO, kierownicy jednostek organizacyjnych podległych Staroście.

## 4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UPRAWNIENIA


- Skarbnik Powiatu odpowiedzialny jest za prawidłowe stosowanie procedury
- Starosta Powiatu odpowiedzialny za nadzór nad prawidłowym stosowaniem procedury
- Dyrektorzy/ kierownicy jednostek podległych Staroście, KKO, pracownicy Starostwa za realizację procedury w zakresie przypadających na nich zadań.

## 5. DOKUMENTY ZWIĄZANE

- Ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych / Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104/
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /tj. dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm./
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 września 2004 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów / Dz. U. z 2004 r. Nr 209 poz. 2132 z późn. zm. /
- Ustawa z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego /Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966/
- Statut Powiatu Grodziskiego (Uchwała nr 199/2001 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 22 listopada 2001 roku)
- Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Grodzisku Mazowieckim (Uchwała nr 159/2004 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 28 grudnia 2004 roku.)
- Regulamin procedury uchwalania budżetu (Uchwała nr 42/99 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 27 maja 1999 roku)

## 6. DANE WEJŚCIOWE

- Dane dotyczące dochodów i wydatków j. s.t. / wnioski od jedn. organizacyjnych i wydziałów Starostwa, decyzje MUW i Min. Finansów/

	<b>PROCEDURA PROCESOWA</b>	<b>PG-PG-ISO- 5</b>	
		Strona	<b>2 / 2</b>
<b>PROCES GŁÓWNY PLANOWANIE BUDŻETU</b>		Wydanie	<b>1</b>
		Zmiana	<b>---</b>
		Data	<b>2006-08-10</b>

- Projekty planów finansowych jednostek organizacyjnych Starostwa

## 7. DANE WYJŚCIOWE

- Budżet powiatu
- Opinia RIO o projekcie budżetu
- Decyzje dotyczące zmian w budżecie dla jednostek organizacyjnych Starostwa
- Plany finansowe /budżetu powiatu/ dochodów i wydatków z podziałem na poszczególne rozdziały wg klasyfikacji budżetowej.

## 8. MONITOROWANIE PROCESU

- Miesięczne wydruki planów dochodów i wydatków, uzgodnienia planów z jednostkami organizacyjnymi Starostwa
- Sprawozdania miesięczne, kwartalne i roczne – Zarząd Powiatu, Rada Powiatu, RIO, MUW
- Audit wewnętrzny

## 9. MIERNIKI

Terminowość sporządzania budżetu powiatu zgodnie z ustawą z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych / Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104/ oraz 42/99 Rady Powiatu Grodziskiego z dnia 27 maja 1999 roku

## 10. POWIĄZANIA Z INNYMI PROCESAMI

- **PG-PG-ISO-2 – Przygotowanie projektów uchwał Rady**
- **PG-PG-ISO-3 – Przygotowanie decyzji, zarządzeń Starosty**
- **PG-PG-ISO-4 – Przygotowanie projektów uchwał Zarządu**
- **PG-PG-ISO-6 – Realizacja budżetu**

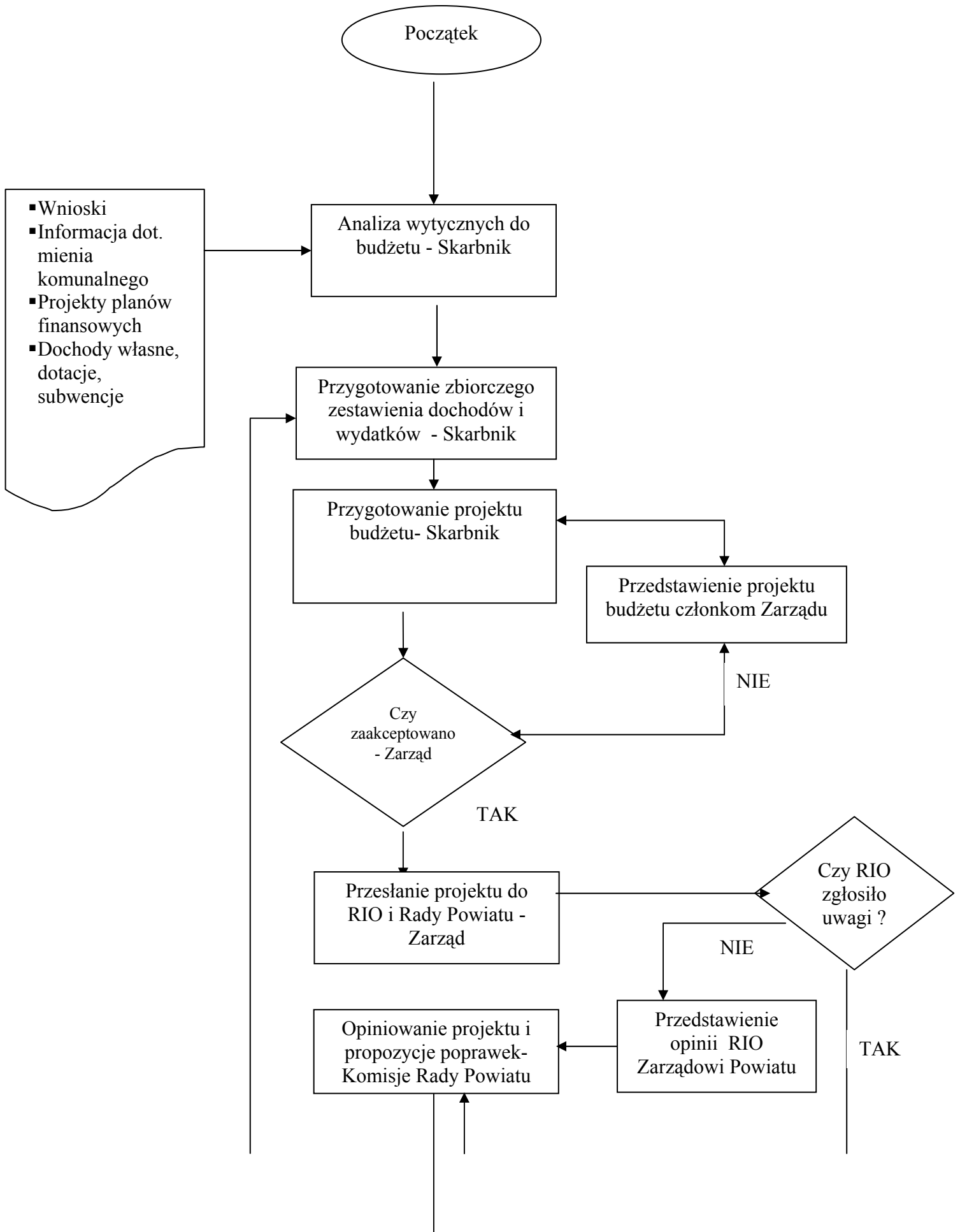
## 11. ZAPISY

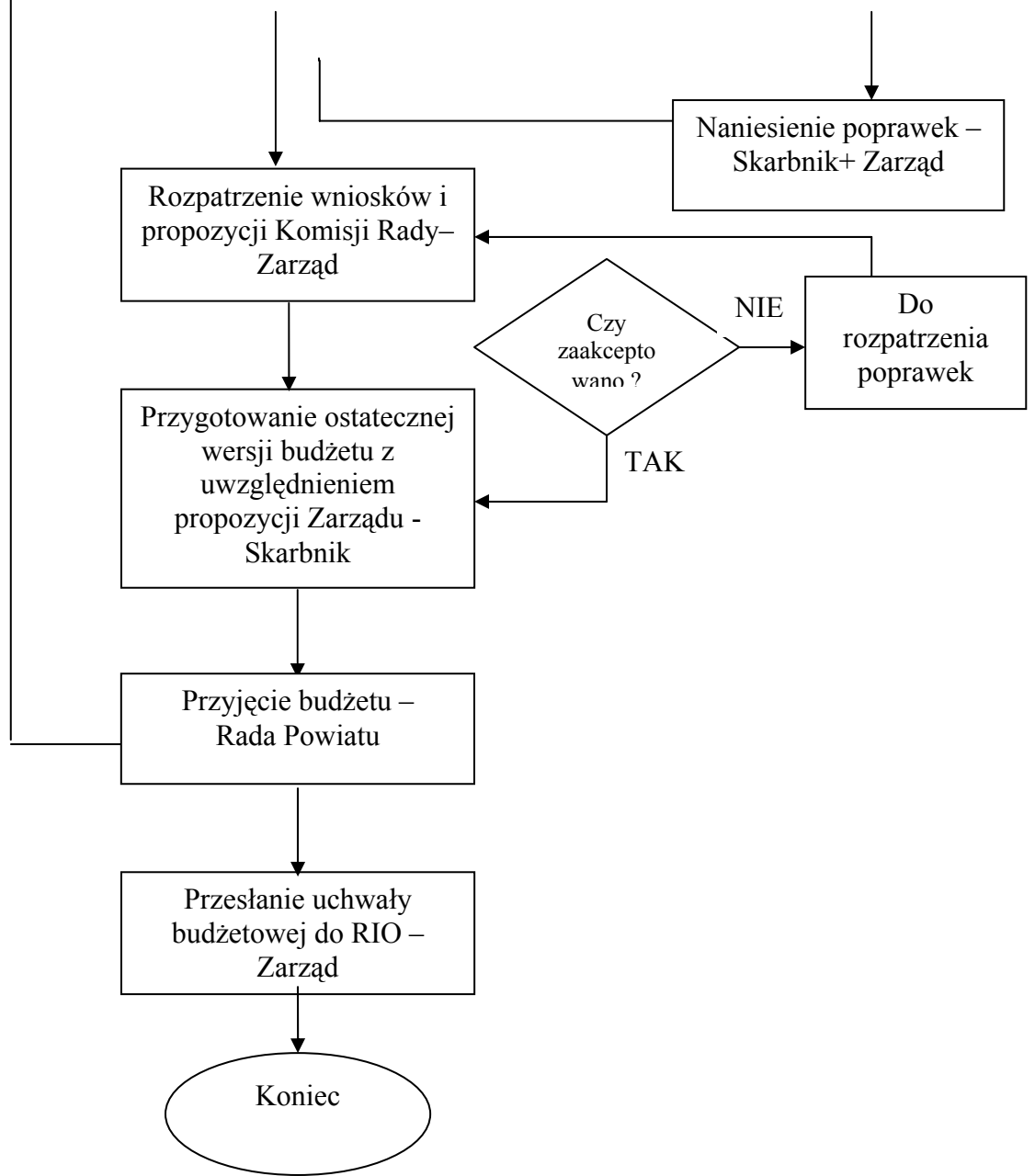
- Wydruki miesięczne planów dochodów i wydatków
- Sprawozdania – Zarząd Powiatu, Rada Powiatu, RIO, MUW
- Rejestry spraw/ rejestr uchwał, rejestr pism do RIO, decyzje dla jednostek/

## 12. ZAŁĄCZNIKI

- Schemat Nr 1 – Projektowanie Budżetu Powiatu
- Schemat Nr 2 – Korekta ( zmiany planu) Budżetu Powiatu

## Schemat Nr 1. Projektowanie budżetu powiatu





## Schemat Nr 2. Korekta zmian planu

